

# Cách chúng ta lãnh đạo bằng sự chính trực

Quy tắc ứng xử của chúng ta giúp chúng ta đưa ra quyết định mỗi ngày bằng cách bám sát Sứ mệnh và các giá trị cốt lõi của chúng ta

## Mục tiêu tối thượng của chúng ta

Giúp người mắc bệnh tiểu  
đường sống tốt hơn mỗi ngày

# Mục đích của chúng ta

MiniMed tồn tại để giúp cho cuộc sống của người mắc bệnh tiểu đường trở nên dễ dàng hơn. Thay vì liên tục lo lắng về lượng đường trong máu, những lần tiêm và phép tính, MiniMed thiết kế công nghệ trị liệu thực hiện những việc này thay cho bệnh nhân.

Bơm insulin, máy theo dõi đường huyết, thuật toán và phần mềm của chúng tôi được xây dựng để hoạt động cùng nhau như một tuyến tụy khỏe mạnh — cho phép mọi người có thêm tự do để sống cuộc sống của họ, chứ không phải sống theo hoàn cảnh của họ.

Mục tiêu rất đơn giản: ít giới hạn hơn, sức khỏe tốt hơn và an tâm hơn cho bất kỳ ai sống chung với bệnh tiểu đường.

Sứ mệnh của chúng ta là giúp mỗi ngày trở nên tốt đẹp hơn cho người mắc bệnh tiểu đường, định hướng các quyết định và hành động nhằm cải thiện chất lượng cuộc sống của họ.



# Cách chúng ta làm việc (WOW)

Các nguyên tắc “Cách làm việc” (WOW) là những hành vi chính giúp chúng ta đạt được các mục tiêu chiến lược đồng thời nâng cao văn hóa cung cấp của chúng ta.

Các nguyên tắc WOW đóng vai trò là hướng dẫn để tất cả nhân viên MiniMed đưa ra quyết định, giải quyết vấn đề, phát triển ý tưởng mới và định hình văn hóa tổ chức của chúng ta.

Tuân theo WOW sẽ giúp chúng ta đảm bảo các đội ngũ của mình khắp các khu vực và bộ phận chức năng hoạt động một cách nhất quán, hiện thực hóa các giá trị cốt lõi và cuối cùng đạt được mục tiêu tối thượng của chúng ta.



## **Chúng ta luôn hướng tới khách hàng trong mọi việc mình làm.**

Chúng ta luôn xem khách hàng là khởi điểm và cũng là mục tiêu để giúp đơn giản hóa trải nghiệm của họ. Chúng ta loại bỏ các yếu tố làm giảm khả năng phục vụ khách hàng nhanh chóng. Chúng ta hướng tới khách hàng ở mọi cấp bậc và trong từng hoạt động của doanh nghiệp. Sự trung thành của khách hàng là lợi thế cạnh tranh của chúng ta.



## **Chúng ta là một công ty của những người làm chủ và chúng ta xem trọng kết quả.**

Chúng ta quản lý ngắn hạn và dài hạn. Chúng ta tối ưu hóa cho toàn thể công ty chứ không chỉ đội nhóm của riêng mình. Chúng ta xem thường bộ máy quan liêu và thiên về hành động. Bất chấp thất bại, chúng ta có thể tìm ra cách mang lại kết quả. Chúng ta tiết kiệm và luôn tìm cách làm được nhiều hơn với nguồn lực ít hơn. Chúng ta hướng đến hiệu suất. Chúng ta trân trọng và thưởng thường kết quả.



## **Chúng ta thu hút, phát triển và giữ chân những người giỏi nhất.**

Chúng ta tìm kiếm những người rất đặc biệt. Nhân viên của chúng ta tin vào văn hóa cải thiện liên tục và tin rằng học tập là quá trình luôn tiếp diễn. Chúng ta giải quyết vấn đề nhanh chóng để loại bỏ những trở ngại ngăn cản mọi người làm việc hiệu quả nhất. Đội ngũ lãnh đạo của chúng ta thực hiện nghiêm túc trách nhiệm của họ trong việc phát triển và huấn luyện thế hệ kế cận.



## **Chúng ta kiên trì theo đuổi sự xuất sắc.**

Chúng ta xem nhẹ sự tầm thường. Chúng ta phấn đấu vì sự xuất sắc và liên tục nâng cao tiêu chuẩn về chất lượng sản phẩm, dịch vụ và quy trình của mình. Các khiếm khuyết được khắc phục một lần và mãi mãi. Chúng ta “nói” đi đôi với “làm”. Đội ngũ lãnh đạo của chúng ta vừa là kính viễn vọng vừa là kính hiển vi, có khả năng phân tích sâu để giải quyết vấn đề và không có công việc nào nằm ngoài khả năng của chúng ta.



## **Chúng ta can đảm.**

Chúng ta nghĩ lớn, khởi sự khiêm nhường và đi nhanh. Chúng ta làm những điều đúng đắn ngay cả khi chúng không được số đông ủng hộ. Chúng ta tự tin lên tiếng, minh bạch, phản biện ý tưởng và quyết định trên tinh thần tôn trọng. Xung đột được giải quyết công khai và trên cơ sở tranh luận sâu sắc. Chúng ta “tổng hiệp lực” và đoàn kết một khi đã ra quyết định. “Một người vì mọi người” là câu thần chú của chúng ta và thành công của nhóm quan trọng hơn thành công của cá nhân.



## **Chúng ta lựa chọn những ý tưởng tốt nhất.**

Nhân viên của chúng ta tự tin mà khiêm nhường. Chúng ta tin rằng những ý tưởng tốt nhất sẽ đem lại thắng lợi bất kể chúng bắt nguồn từ đâu. Chúng ta lắng nghe và tìm kiếm quan điểm đa dạng từ bên ngoài và bên trong để thúc đẩy đổi mới sáng tạo cho khách hàng của mình.

# Hệ điều hành MiniMed (MOS)

Cách chúng ta điều hành Công ty dựa trên Cách làm việc (WOW) MiniMed và Hệ điều hành MiniMed (MOS), là khuôn khổ của chúng ta về các công cụ, thủ tục và quy trình để hoàn thành công việc và đạt được kết quả chuyển đổi trên mọi lĩnh vực chức năng của Công ty. Trong ngắn hạn, MOS của chúng ta giúp thúc đẩy trách nhiệm giải trình, đưa ra quyết định tốt hơn, quản lý rủi ro và thực thi nhất quán. Về lâu dài, mục tiêu của chúng ta là xây dựng các năng lực mới để tạo nền cho việc mở rộng quy mô và tăng trưởng trong tương lai.

# Thông điệp từ Que Dallara, CEO của MiniMed

Chúng ta xây dựng công ty của mình dựa trên sự đổi mới và chính trực, có được lòng tin từ bệnh nhân, chuyên gia và các bên liên quan.

Quy tắc ứng xử được dẫn dắt bằng đạo đức và tính chính trực của chúng ta sẽ định hình hoạt động kinh doanh toàn cầu của chúng ta đồng thời ưu tiên bệnh nhân và chất lượng.

Chúng ta khuyến khích giao tiếp và hợp tác cởi mở để giải quyết hoặc ngăn chặn vấn đề, củng cố văn hóa chính trực của chúng ta.

Cách tiếp cận này thúc đẩy chúng ta hướng tới Sứ mệnh dẫn đầu trong đổi mới và cải thiện chất lượng cuộc sống của bệnh nhân.



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Que'.

Que Dallara  
CEO  
MiniMed

# Mục lục

## Mục đích của chúng ta .....2

Cách chúng ta làm việc (WOW).....3
Hệ điều hành MiniMed (MOS).....5

## I. Lời giới thiệu .....8

Các bên liên quan của chúng ta .....8
Hướng dẫn thực hiện Sứ mệnh của chúng ta .....9
Hành động trong phạm vi luật pháp và các giá trị của chúng ta .....9
Bảo vệ danh tiếng của chúng ta .....9
Tôn trọng quy tắc của chúng ta .....9
Đặt câu hỏi: vì sao lại quan trọng .....9
Nêu lên lo ngại của bạn .....10
Đường dây báo cáo lo ngại .....10
Chính sách không trả đũa .....10

## II. Mối quan hệ của chúng ta với nhau..... 11

Sức khỏe toàn diện của nhân viên .....11
Sức khỏe và sự an toàn của nhân viên .....11
Tôn trọng nơi làm việc.....12
Quấy rối .....12
Phòng ngừa và leo thang bạo lực tại nơi làm việc .....12
Hạn chế sử dụng rượu/bia và ma túy .....12
Bảo vệ quyền riêng tư của nhân viên .....13
Cách hành xử đúng đắn mỗi ngày .....13
Kỳ vọng dành cho toàn thể nhân viên .....13
Kỳ vọng dành cho tất cả lãnh đạo .....13
Văn hóa giao tiếp cởi mở .....13

## III. Mối quan hệ của chúng ta với các bên khác ..... 14

Giao dịch công bằng .....14
Thông tin cạnh tranh.....14
Cách tiếp cận của chúng ta với vấn đề đảm bảo chất lượng .....15
Báo cáo lo ngại về chất lượng và sản phẩm.....15
Tương tác với khách hàng và bệnh nhân .....15
Khách hàng của chúng ta là ai? .....15
Đổi mới thông qua hợp tác .....15
Tôn trọng mối quan hệ giữa bệnh nhân và bác sĩ.....16
Hỗ trợ sản phẩm của chúng ta .....16
Quảng bá sản phẩm của chúng ta .....16
Cách chúng ta bảo vệ thông tin.....16
Quyền riêng tư và bảo mật dữ liệu bệnh nhân .....16
Quyền riêng tư dữ liệu bệnh nhân .....17

Bảo mật dữ liệu bệnh nhân ..... 17
Thông tin bệnh nhân là gì ..... 17
Mối quan hệ với bên thứ ba ..... 18
Cách chúng ta xử lý mối quan hệ với bên thứ ba ... 18

## IV. Mối quan hệ của chúng ta với Công ty và cổ đông..... 19

Cách chúng ta bảo vệ tài sản của mình ..... 19
Tài sản công ty ..... 19
Câu hỏi của nhà đầu tư và truyền thông ..... 19
Thông tin bí mật và độc quyền ..... 19
LỜI KHUYẾN MiniMed ..... 19
Thông tin kinh doanh bí mật ..... 19
Sở hữu trí tuệ..... 20
Mạng xã hội ..... 20
Tính chính trực tài chính ..... 20
Kế toán chính xác..... 20
Giả mạo hồ sơ ..... 20
Xung đột lợi ích..... 20
Quà tặng và chiêu đãi kinh doanh ..... 21
Cơ hội bên ngoài ..... 21
Mối quan hệ cá nhân ..... 21

## V. Mối quan hệ của chúng ta với các cơ quan quản lý ..... 22

Nghiên cứu lâm sàng ..... 22
Quan hệ pháp chế ..... 22
Luật cạnh tranh công bằng và chống độc quyền..... 22
Chống tham nhũng..... 23
Hối lộ ..... 23
Quà tặng cho quan chức chính phủ ..... 24
Quan chức chính phủ là ai ..... 24
Luật chứng khoán và giao dịch nội gián..... 24
Giao dịch quốc tế..... 24
Tẩy chay và các quốc gia bị trừng phạt..... 25
Xuất/nhập khẩu là gì ..... 25
Kiểm toán và điều tra của chính phủ ..... 25
Kiểm toán và kiểm tra định kỳ ..... 25

## VI. Mối quan hệ của chúng ta với thế giới..... 26

Nhân quyền và thông lệ lao động công bằng ..... 26
Hoạt động chính trị ..... 26

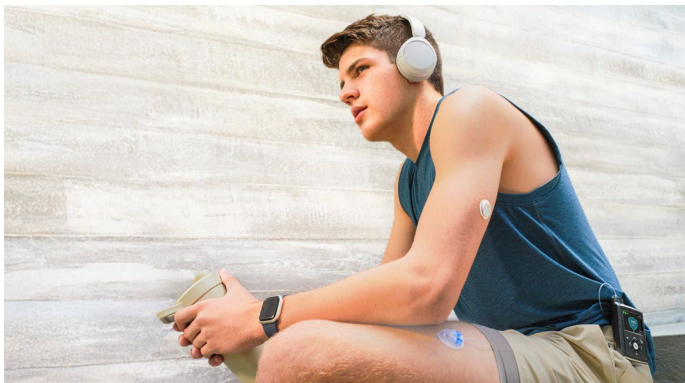
# I. Lời giới thiệu

Sứ mệnh MiniMed là Mục tiêu tối thượng của chúng ta. Mục tiêu đó dẫn đường cho tổ chức của chúng ta, mang lại cho chúng ta mục đích khi chúng ta sử dụng sự đổi mới và công nghệ để cải thiện cuộc sống khắp nơi trên thế giới. Sứ mệnh thúc đẩy chúng ta trở thành đối tác được lựa chọn suốt đời bằng cách trao quyền cho bệnh nhân trong suốt hành trình của họ để họ có thể sống trọn vẹn và giúp cho bệnh tiểu đường dễ dự đoán hơn là động lực thúc đẩy chúng ta làm việc mỗi ngày. Chúng ta cam kết cung cấp các sản phẩm chất lượng cao nhất dành cho bệnh tiểu đường và đảm bảo sức khỏe của những người chúng ta phục vụ.

## Các bên liên quan của chúng ta

### Bệnh nhân và khách hàng

Sứ mệnh của chúng ta tập trung vào việc nâng cao cuộc sống của bệnh nhân thông qua các sản phẩm và liệu pháp của mình. Bệnh nhân, bên cạnh các nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe và tất cả những người tham gia chăm sóc họ, tạo thành nền tảng kinh doanh của chúng ta. Chúng ta cam kết cung cấp các sản phẩm thể hiện độ tin cậy, chất lượng và giá trị vượt trội. Chúng ta dành riêng nguồn lực và nỗ lực để đảm bảo bệnh nhân toàn cầu tiếp cận được những giải pháp này. Chúng ta ưu tiên giao tiếp cởi mở, duy trì các tiêu chuẩn đạo đức và giải đáp câu hỏi và giải quyết lo ngại một cách nhanh chóng và minh bạch. Ngoài ra, chúng ta duy trì tính bảo mật nghiêm ngặt đối với thông tin nhạy cảm của bệnh nhân và khách hàng, bảo vệ thông tin đó với sự tận tâm như thể đó là thông tin của chính chúng ta.



### Đồng nghiệp

Tất cả nhân viên có trách nhiệm giám sát và đảm bảo chúng ta đều chịu trách nhiệm. Việc Công ty đạt được Sứ mệnh và mục đích phụ thuộc vào

sự hợp tác trong việc duy trì nơi làm việc lành mạnh và an toàn. Điều này được hỗ trợ thông qua sự tôn trọng, đánh giá cao và tin tưởng chung. Tuân thủ các nguyên tắc này mang lại cơ hội phát triển riêng và trong sự nghiệp đồng thời nâng cao hiệu quả tổng thể của tổ chức.

### Công ty và cổ đông

Mục tiêu của chúng ta là mang lại lợi nhuận công bằng cho các cổ đông. Với tư cách là người quản lý nguồn lực của Công ty, chúng ta phải đưa ra các quyết định phù hợp với lợi ích tốt nhất của MiniMed. Chúng ta có trách nhiệm duy trì hồ sơ chính xác, đảm bảo sử dụng hợp lý thông tin mật có được thông qua công việc của chúng ta và bảo vệ tài sản của Công ty. Ngoài ra, chúng ta phải đảm bảo rằng tất cả các bên tiến hành kinh doanh thay mặt cho chúng ta tuân thủ cam kết của chúng ta về tính chính trực trong kinh doanh và tuân thủ các tiêu chuẩn đã đặt ra.

### Cơ quan quản lý chính phủ

Ngành công nghiệp thiết bị y tế hoạt động trong một môi trường luôn thay đổi với sự quản lý chặt chẽ của chính phủ. Các cơ quan quản lý giám sát sức khỏe, an toàn và tính toàn vẹn của thị trường bằng cách thực thi các luật và quy định liên quan. Tuân thủ các luật, quy định hiện hành và chính sách của Công ty là bắt buộc tại tất cả các địa điểm nơi Công ty hoạt động.

### Cộng đồng và công chúng

Sứ mệnh của chúng ta thúc đẩy chúng ta duy trì quyền công dân có trách nhiệm trong cộng đồng của chúng ta.

## Hướng dẫn thực hiện Sứ mệnh của chúng ta

Hướng dẫn này trình bày các giá trị của tổ chức và các hành vi được mong đợi tại nơi làm việc. Mục tiêu là hỗ trợ nhân viên thực hiện Sứ mệnh trong các hoạt động và tương tác hằng ngày. Các chủ đề trong hướng dẫn này được sắp xếp theo các nguyên tắc chính của Sứ mệnh.

## Hành động trong phạm vi luật pháp và các giá trị của chúng ta

Chúng ta có nghĩa vụ tuân thủ tất cả các luật, quy định và chính sách của Công ty liên quan đến công việc của chúng ta ở những quốc gia nơi chúng ta hoạt động, vì đây là chìa khóa dẫn đến thành công. Vì mỗi quốc gia đều có luật riêng và thường thay đổi, điều quan trọng là phải cập nhật thông tin và đặt câu hỏi khi không chắc chắn. Mọi người phải hợp tác đầy đủ và trung thực trong bất kỳ cuộc điều tra nào của Công ty. Không tuân thủ có thể dẫn đến hành động kỷ luật, bao gồm chấm dứt hợp đồng.

## Bảo vệ danh tiếng của chúng ta

Danh tiếng của Công ty về đạo đức và chính trực là một tài sản quan trọng, được hình thành thông qua hành động của cả nhân viên hiện tại và cựu nhân viên. Trách nhiệm của tất cả các thành viên trong đội ngũ là duy trì và củng cố di sản này xuyên suốt tương tác công việc hằng ngày của họ.

## Tôn trọng quy tắc của chúng ta

Các nguyên tắc ứng xử đạo đức được nêu trong Quy tắc của chúng ta áp dụng cho tất cả cá nhân ở mọi cấp bậc trong Công ty. Điều này bao gồm nhân viên, cán bộ, giám đốc và tất cả các bên hành động thay mặt cho MiniMed, bao gồm các nhà thầu, nhà tư vấn và nhà phân phối. Khi đại diện cho Công ty trong các hoạt động toàn

cầu, chúng ta cần phải duy trì và thể hiện các tiêu chuẩn đạo đức này trong tất cả các khía cạnh của hoạt động nghề nghiệp của mình.

*Chúng ta phải luôn trung thực và hợp tác trong bất kỳ cuộc điều tra nào của Công ty về vi phạm pháp lý, quy định hoặc chính sách tiềm ẩn. Không đáp ứng nghĩa vụ này có thể dẫn đến hình thức kỷ luật, lên đến và bao gồm chấm dứt hợp đồng.*

## Đặt câu hỏi: vì sao lại quan trọng

Làm việc với tính chính trực đòi hỏi sự trung thực, trách nhiệm giải trình và tuân thủ các nguyên tắc đạo đức nhất quán. Mặc dù các tiêu chuẩn này có vẻ đơn giản, nhưng có thể sẽ có khó khăn khi duy trì chúng trong môi trường làm việc phức tạp, nơi các mục tiêu không phải lúc nào cũng rõ ràng hoặc có thể mâu thuẫn. Nếu bạn không chắc chắn về tính hợp pháp của một hành động hoặc sự phù hợp của hành động đó với Quy tắc ứng xử của chúng ta, bạn nên tìm kiếm hướng dẫn. Tùy thuộc vào tình huống, bạn có thể tham khảo ý kiến của đồng nghiệp, quản lý hoặc người giám sát của bạn, đại diện Nhân sự hoặc thành viên của Bộ phận Pháp lý hoặc Tuân thủ. Ở nhiều khu vực pháp lý, câu hỏi hoặc lo ngại cũng có thể được báo cáo ẩn danh thông qua Đường dây báo cáo lo ngại. Khi sự không chắc chắn phát sinh, việc làm rõ luôn là điều cần thiết để đảm bảo hành vi đúng đắn.

## Nêu lên lo ngại của bạn

Nếu bạn biết một tình huống có thể liên quan đến hành vi vi phạm Quy tắc, luật pháp hoặc chính sách của chúng ta, bạn phải báo cáo ngay lập tức. Báo cáo những tình huống như vậy có thể giúp Công ty giải quyết hành vi sai trái tiềm ẩn hoặc ngăn chặn leo thang. Trao đổi với quản lý của bạn vì họ thường ở vị trí tốt để hiểu và phản hồi lo ngại của bạn. Bạn cũng có thể liên lạc với bộ phận Nhân sự hoặc đội ngũ Pháp lý và Tuân thủ. Họ luôn sẵn sàng trợ giúp bạn. Bạn nên cảm thấy được khuyến khích đặt câu hỏi và được trao quyền để bày tỏ lo ngại với thiện chí — với sự trung thực, chân thành và không ác ý.

Tất cả lo ngại được nêu ra sẽ được xem xét kịp thời. Thông tin được cung cấp sẽ chỉ được tiết lộ với những cá nhân chịu trách nhiệm giải quyết vấn đề. Khi được yêu cầu, một đội ngũ có chuyên môn liên quan sẽ tiến hành điều tra bất kỳ lo ngại nào. Quá trình này sẽ được quản lý để đảm bảo tính công bằng.

Trong quá trình điều tra đạo đức, tất cả các bên phải hợp tác đầy đủ và cung cấp tất cả thông tin được yêu cầu kịp thời theo yêu cầu ban đầu. Nếu lo ngại được chứng minh, bộ phận Nhân sự sẽ đề xuất hành động kỷ luật cần thiết, nếu có. Để bảo vệ tính bảo mật, chi tiết của cuộc điều tra và kết quả sẽ chỉ được chia sẻ với những người cần biết.

## Đường dây báo cáo lo ngại

Câu hỏi hoặc lo ngại thường được giải quyết hiệu quả nhất trong bộ phận, khu vực địa lý hoặc đơn vị kinh doanh liên quan, thường thông qua các cuộc thảo luận trực tiếp. Nguồn lực địa phương thường gần gũi với vấn đề, có thể đưa ra những góc nhìn hữu ích và có thể cung cấp phản hồi kịp thời. Phương pháp thích hợp để đặt câu hỏi hoặc nêu lên lo ngại khác nhau tùy vào tình huống cụ thể, luật pháp và quy định hiện hành, những cá nhân liên quan và phương pháp báo cáo ưu tiên. Nếu cần tìm kiếm hỗ trợ bên ngoài bộ phận trực tiếp hoặc báo cáo bí mật hoặc ẩn danh, Đường dây nóng MiniMed có sẵn ở hầu hết các quốc gia để gửi ẩn danh qua số điện thoại (1-800-488-3125) hoặc thông qua trang web Đường dây báo cáo lo ngại.

## Chính sách không trả đũa

Nghiêm cấm trả đũa những cá nhân báo cáo với thiện chí hoặc những người hợp tác trong cuộc điều tra. Bất kỳ ai tham gia vào việc trả đũa ai đó đặt câu hỏi hoặc bày tỏ lo ngại sẽ phải đối mặt với kỷ luật, lên đến và bao gồm chấm dứt hợp đồng, bất kể vị trí hoặc tầm ảnh hưởng của người đó trong Công ty. Nếu bạn tin rằng bạn bị trả thù, vui lòng liên lạc với đại diện Nhân sự tại địa phương hoặc Đội ngũ Pháp lý và Tuân thủ.

### **“Thiện chí” nghĩa là gì?**

*Báo cáo lo ngại mà bạn thực sự tin rằng có thể vi phạm Quy tắc, chính sách của chúng ta hoặc luật pháp, ngay cả khi cuối cùng lo ngại được chứng minh là không đúng. Tuy nhiên, những cáo buộc sai sự thật hoặc có ý xấu có thể dẫn đến hình thức kỷ luật.*

## II. Mối quan hệ của chúng ta với nhau

Khát vọng của chúng ta là tạo ra và xây dựng các giải pháp tốt nhất cho người mắc bệnh tiểu đường sẽ có nhiều ý nghĩa hơn khi chúng ta làm việc trong môi trường coi trọng mối quan hệ mà chúng ta xây dựng với nhau. Chúng ta phải quan tâm đến sức khỏe toàn diện của đồng nghiệp và chia sẻ trách nhiệm tạo ra môi trường làm việc an toàn dựa trên sự tin tưởng và tôn trọng lẫn nhau.

### Sức khỏe toàn diện của nhân viên

Công ty chúng ta cam kết thúc đẩy nhân viên phát triển cá nhân và trong công việc. Nhận thấy rằng sức khỏe thể chất và tinh thần ảnh hưởng đáng kể đến môi trường làm việc tổng thể, chúng ta xem sự hỗ trợ đó là điều cần thiết cho sự thành công của MiniMed và không thể thiếu đối với các giá trị tổ chức của chúng ta. Chúng ta cố gắng đảm bảo rằng mọi nhân viên đều cảm thấy được công nhận vì những đóng góp của họ và trải nghiệm cảm giác thân thuộc trong Công ty. Bên cạnh đó, chúng ta cung cấp phản hồi kịp thời và mang tính xây dựng về hiệu quả làm việc và sự thăng tiến nghề nghiệp. Công ty đề cao các tiêu chuẩn cao về công bằng và tôn trọng.



### Sức khỏe và sự an toàn của nhân viên

Sức khỏe và sự an toàn của nhân viên được đặt lên hàng đầu tại tất cả các cơ sở của chúng ta. Chúng ta phải không ngừng nỗ lực ngăn chặn thương tích, bệnh tật tại nơi làm việc và phát thải ra môi trường bằng cách:

- tuân thủ tất cả các luật và quy định hiện hành về môi trường, sức khỏe và an toàn;
- tuân thủ các chính sách và quy trình về An toàn và sức khỏe môi trường (EHS) của MiniMed trong tất cả các cơ sở của chúng ta;
- báo cáo, theo dõi và phát triển hành động khắc phục và phòng ngừa;
- hành động an toàn và có trách nhiệm, theo các thông lệ tốt nhất của EHS;
- thực hiện tất cả các biện pháp phòng ngừa hợp lý khi xử lý các vật liệu nguy hiểm hoặc không an toàn, và khi vận hành máy móc và thiết bị; và
- nỗ lực giảm thiểu các mối nguy hiểm tại nơi làm việc và tác động lên môi trường.

Bạn nên báo cáo ngay bất kỳ hành vi hoặc hoạt động nào gây nguy hiểm cho sự an toàn của nơi làm việc hoặc môi trường của bạn.

*Để biết thêm thông tin, hãy liên lạc với đại diện An toàn và sức khỏe môi trường của bạn.*

## Tôn trọng nơi làm việc

Chúng ta công nhận và đánh giá cao sự khác biệt, kinh nghiệm và năng lực độc đáo mà mỗi nhân viên mang lại cho tổ chức của chúng ta. Nền tảng và quan điểm đa dạng trong nội bộ MiniMed góp phần tạo nên sự khác biệt của chúng ta.

Chúng ta cam kết thúc đẩy một nền văn hóa trong đó mọi cá nhân đều được đối xử với phẩm giá và sự tôn trọng. Quyết định tuyển dụng chỉ được xác định bởi yêu cầu công việc và trình độ của một cá nhân. Điều này bao gồm tuyển dụng, giữ chân, thăng chức và lương thưởng.

MiniMed cung cấp điều chỉnh hợp lý cho nhân viên liên quan đến tín ngưỡng và thực hành tôn giáo, tình trạng khuyết tật, mang thai và sinh con cũng như các tình trạng y tế.

*Nếu bạn thấy, nghi ngờ hoặc bị quấy rối, hãy liên lạc với Lãnh đạo Nhân sự hoặc Pháp lý và Tuân thủ của bạn, chúng tôi sẵn sàng trợ giúp. Để biết thêm thông tin, hãy liên lạc với đại diện An toàn và Sức khỏe môi trường của bạn và xem lại Chính sách an toàn và bảo mật nơi làm việc của MiniMed.*

## Quấy rối

Điều quan trọng là phải duy trì một môi trường làm việc không có hành vi quấy rối hoặc xúc phạm bất hợp pháp. Hành vi như vậy có thể ảnh hưởng tiêu cực đến môi trường làm việc và năng suất cũng như không phù hợp với các chính sách của công ty về sự công bằng và tôn trọng. Không được phép tham gia vào các hành vi bị cấm bởi Chính sách về quấy rối và các hình thức hành vi xúc phạm khác.

## Phòng ngừa và leo thang bạo lực tại nơi làm việc

Chúng ta thúc đẩy nơi làm việc MiniMed không có chỗ cho đe dọa vật lý, đe dọa bạo lực, lạm dụng thể chất và bất kỳ loại vũ khí nào. Nếu bạn phát hiện hoặc nghi ngờ có các vụ việc hoặc mối đe dọa bạo lực tại nơi làm việc, hãy báo cáo ngay lập tức cho quản lý, bộ phận Nhân sự hoặc Văn phòng Bảo mật và quyền riêng tư Toàn cầu. Nếu bạn tin rằng bạn hoặc bất kỳ ai khác trên khu vực thuộc sở hữu của Công ty có thể đang gặp nguy hiểm cận kề, hãy tuân theo các quy trình khẩn cấp tại địa điểm của bạn bằng cách liên lạc với cơ quan thực thi pháp luật địa phương và/hoặc thông báo cho Trung tâm Chỉ huy Toàn cầu MiniMed. Sau đó, theo dõi nội bộ bằng cách liên lạc với Bộ phận Nhân sự, quản lý hoặc người giám sát của bạn hoặc một thành viên khác trong đội ngũ quản lý.

*Để biết thêm chi tiết, hãy xem Chính sách an toàn và bảo mật nơi làm việc của MiniMed.*

## Hạn chế sử dụng rượu/bia và ma túy

Việc sử dụng ma túy hoặc rượu/bia có thể ảnh hưởng đến khả năng thực hiện công việc của bạn một cách an toàn và có thể gây nguy hiểm cho sự an toàn của người khác. Nhân viên được yêu cầu không làm việc khi đang chịu ảnh hưởng của bất kỳ chất nào, bao gồm rượu/bia, ma túy bất hợp pháp và thuốc theo toa bị lạm dụng hoặc làm giảm hiệu suất làm việc an toàn.

Nghiêm cấm sở hữu, sử dụng, bán, cung cấp hoặc phân phối ma túy bất hợp pháp hoặc các chất bị kiểm soát khác trên khu vực thuộc sở hữu của Công ty.

Chương trình hỗ trợ nhân viên MiniMed (MEAP) có sẵn dưới dạng tài nguyên miễn phí và bảo mật cho nhân viên MiniMed và gia đình của họ, những người có lo ngại về việc sử dụng ma túy hoặc rượu/bia. MEAP cung cấp hỗ trợ về một loạt các vấn đề cá nhân và nơi làm việc.

## Bảo vệ quyền riêng tư của nhân viên

Chúng tôi cam kết bảo mật thông tin cá nhân liên quan đến tất cả nhân viên trong tương lai, hiện tại và cựu nhân viên. Nếu vai trò của bạn liên quan đến việc xử lý thông tin đó, hãy đảm bảo rằng bạn:

- Tuân thủ nghiêm ngặt các quy trình đã thiết lập để truy cập, sử dụng, truyền, lưu trữ và xử lý dữ liệu cá nhân của nhân viên.
- Chỉ cho phép những cá nhân được ủy quyền và có nhu cầu kinh doanh chính đáng truy cập thông tin này.
- Nếu bạn nghi ngờ rằng thông tin mật đã vô tình bị truy cập hoặc tiết lộ — cho dù qua email, mạng xã hội hay ở dạng vật lý — vui lòng liên lạc với đại diện Nhân sự hoặc Bộ phận Pháp lý hoặc Tuân thủ của bạn ngay lập tức.

### Ví dụ về thông tin cá nhân

Thông tin cá nhân đề cập đến dữ liệu có thể nhận dạng một cá nhân, chẳng hạn như tên, địa chỉ, email, ngày sinh, bằng lái xe, chi tiết tài khoản tài chính, hộ chiếu, số An sinh xã hội hoặc các giấy tờ tùy thân khác của chính phủ.

## Cách hành xử đúng đắn mỗi ngày

Danh tiếng của chúng ta được định hình bởi hành động chúng ta thực hiện hằng ngày. Mỗi tương tác mang đến cơ hội để thể hiện tính chính trực và trung thực là trọng tâm trong các giá trị của chúng ta tại MiniMed:

- Chúng ta duy trì các tiêu chuẩn của mình bất chấp hành động của người khác.
- Chúng ta không điều chỉnh các giá trị cốt lõi của mình để phù hợp với mục tiêu tài chính.
- Chúng ta đặt bệnh nhân lên hàng đầu.

## Kỳ vọng dành cho toàn thể nhân viên

MiniMed mong muốn tất cả nhân viên thể hiện tính chính trực và trung thực trong mọi hoạt động nghề nghiệp. Thể hiện hành vi phù hợp thông qua lời nói và hành động của bạn. Ngoài ra, không cho phép áp lực bên ngoài ảnh hưởng đến các tiêu chuẩn đạo đức của bạn; không cá nhân nào có thể yêu cầu bạn hành động trái với Quy tắc. Nhân viên nên báo cáo bất kỳ hành vi sai trái hoặc hành động phi đạo đức nào quan sát được hoặc nghi ngờ. Nếu bạn có câu hỏi, hãy yêu cầu hướng dẫn.

## Kỳ vọng dành cho tất cả lãnh đạo

Tất cả các nhà lãnh đạo đều được kỳ vọng sẽ tuân thủ Quy tắc của chúng ta bằng cách luôn luôn điều chỉnh cả lời nói và hành vi của mình sao cho phù hợp với các nguyên tắc của bộ quy tắc này. Các lãnh đạo phải:

Thúc đẩy môi trường khuyến khích việc chấp nhận rủi ro một cách thận trọng và coi trọng những bài học rút ra từ sai lầm.

Xây dựng một nơi làm việc nơi các thành viên trong đội ngũ tự tin tìm đến bạn khi có câu hỏi và lo ngại.

Trấn an nhân viên, nhà thầu và các bên liên quan rằng hành vi trả đũa không được dung thứ khi họ đặt câu hỏi hoặc bày tỏ lo ngại.

Khi nhận được lo ngại, hãy đảm bảo lo ngại được ghi lại đúng cách và báo cáo thông qua các kênh thích hợp.

## Văn hóa giao tiếp cởi mở

Tất cả chúng ta đều có trách nhiệm thúc đẩy các cuộc thảo luận minh bạch, thẳng thắn và toàn diện liên quan đến việc tuân thủ các chính sách và quy trình của chúng ta.

- Chia sẻ quan điểm của bạn.
- Bảo vệ quan điểm của bạn.
- Đặt câu hỏi khi bạn có thắc mắc.

Chúng tôi cần bạn can đảm và lên tiếng, ngay cả khi bạn nghĩ rằng quan điểm đó không được lòng mọi người.

# III. Mối quan hệ của chúng ta với các bên khác

Để đạt được Sứ mệnh của mình, chúng ta tương tác với bệnh nhân, khách hàng và các bên thứ ba bên ngoài Công ty với tính chính trực cao nhất. Chúng ta cam kết giao dịch công bằng và duy trì các tiêu chuẩn nghiêm ngặt về đạo đức và chất lượng. Ngoài ra, chúng ta cố gắng chỉ hợp tác với các bên thứ ba tuân thủ các tiêu chuẩn cao tương tự.

## Giao dịch công bằng

Chúng ta cam kết đảm bảo các nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe, bệnh nhân và khách hàng nhận được thông tin toàn diện và cân bằng về các sản phẩm của chúng ta, bao gồm cả lợi ích và rủi ro tiềm ẩn.

Chúng ta công nhận tầm quan trọng của việc cho phép các nhà cung cấp đưa ra lựa chọn sáng suốt về các liệu pháp hoặc sản phẩm phù hợp nhất với nhu cầu cá nhân và tình trạng y tế của bệnh nhân. Chúng ta tôn trọng những quyết định này, bất kể sản phẩm của chúng ta có được chọn hay không.

Tất cả các sản phẩm và tài liệu trị liệu phải chính xác, được hỗ trợ bởi dữ liệu và cân bằng. Chúng phải nêu rõ hiệu quả, chất lượng, an toàn và giá cả, và khuyến mãi phải phù hợp với sự phê duyệt của mỗi quốc gia.

Chúng tôi cấm tất cả nhân viên quảng bá sản phẩm trong những trường hợp sau:

- Quảng bá sản phẩm trước khi được phê duyệt
- Quảng cáo một sản phẩm đã được phê duyệt cho mục đích sử dụng chưa được các cơ quan quản lý thích hợp phê duyệt

*Chúng ta sẽ chỉ cung cấp thông tin trung thực và đúng sự thật về đối thủ cạnh tranh của chúng ta.*

*Chúng ta sẽ không chê bai hoặc đưa ra những tuyên bố sai sự thật về sản phẩm hoặc dịch vụ của đối thủ cạnh tranh.*

## Thông tin cạnh tranh

Chúng ta luôn tuân thủ các tiêu chuẩn đạo đức và pháp lý cao và sẽ không tham gia vào bất kỳ hành vi nào nhằm đảm bảo lợi thế kinh doanh không phù hợp trước đối thủ cạnh tranh hoặc khách hàng. Trong quá trình hoạt động kinh doanh, chúng ta thường xuyên xử lý thông tin cạnh tranh. Nhân viên có vai trò liên quan đến việc truy cập hoặc phổ biến thông tin đó nên tuân thủ những nguyên tắc sau:

- Chỉ sử dụng các phương pháp hợp pháp và phù hợp khi thu thập thông tin cạnh tranh.
- Không tham gia vào việc lừa dối hoặc xuyên tạc trong khi thu thập thông tin.
- Nếu bạn vô tình nhận được thông tin bí mật của đối thủ cạnh tranh, hãy hạn chế sao chép hoặc chuyển tiếp thông tin đó. Báo cáo kịp thời sự cố cho quản lý, giám đốc tuân thủ hoặc cố vấn pháp lý của bạn và chờ hướng dẫn thêm.
- Tránh tuyển dụng những cá nhân có ý định thu thập thông tin mật từ bên thứ ba.
- Đảm bảo các đại lý, nhà phân phối, nhà cung cấp, chuyên gia tư vấn và các đối tác kinh doanh khác hiểu và tuân thủ các hướng dẫn này khi đại diện cho Công ty chúng ta.

## Cách tiếp cận của chúng ta với vấn đề đảm bảo chất lượng

Chúng ta cam kết dẫn đầu về an toàn cho bệnh nhân, chất lượng sản phẩm và độ tin cậy. Mục tiêu của chúng ta là trở thành Công ty đáng tin cậy nhất về sản phẩm và liệu pháp xuất sắc. Để đạt được điều này, chúng ta tuân thủ tất cả luật, quy định và tiêu chuẩn liên quan trong mọi giai đoạn hoạt động của mình, đồng thời yêu cầu các nhà cung cấp và nhà phân phối của chúng ta duy trì các tiêu chuẩn tương tự.

Ưu tiên chất lượng nghĩa là:

- Chúng ta lấy sự an toàn của bệnh nhân làm kim chỉ nam cho tất cả quyết định của chúng ta.
- Chúng ta đảm bảo các sản phẩm dành cho bệnh tiểu đường an toàn, hiệu quả mỗi ngày.
- Chúng ta tuân thủ đầy đủ các cam kết theo quy định.
- Chúng ta kịp thời báo cáo vấn đề chất lượng cho quản lý hoặc nhân sự thuộc bộ phận Chất lượng.

## Báo cáo lo ngại về chất lượng và sản phẩm

Mỗi cá nhân có trách nhiệm đặt câu hỏi và thông báo lo ngại về chất lượng và an toàn. Ngoài ra, chúng ta có nghĩa vụ báo cáo bất kỳ vấn đề chất lượng sản phẩm nào để tạo điều kiện thuận lợi cho việc giám sát hiệu suất của sản phẩm và cho phép thực hiện các biện pháp khắc phục thích hợp.

*Nếu bạn biết về khiếu nại liên quan đến sản phẩm hoặc liệu pháp MiniMed, bạn có trách nhiệm báo cáo trong vòng 48 giờ.*

## Tương tác với khách hàng và bệnh nhân

Điều hết sức quan trọng là chúng ta phải duy trì tương tác có đạo đức với các nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe và bệnh nhân. Chúng ta không tìm cách gây ảnh hưởng lên các chuyên gia chăm sóc sức khỏe, bệnh nhân hoặc khách hàng thông qua các khoản thanh toán hoặc lợi ích không phù hợp liên quan đến quyết định kinh doanh. Mọi quan hệ giữa bệnh nhân và chuyên gia chăm sóc sức khỏe của họ được công nhận. Hoạt động của chúng ta không nhằm mục đích ảnh hưởng đến tính toàn vẹn của mối quan hệ giữa bệnh nhân và bác sĩ.

*Để biết thêm thông tin, bao gồm các chính sách và quy trình BCS và toàn Công ty, hãy truy cập trang web của Văn phòng Đạo đức và Tuân thủ.*

## Khách hàng của chúng ta là ai?

Khách hàng bao gồm bệnh nhân cũng như các tổ chức chăm sóc sức khỏe hoặc chuyên gia chăm sóc sức khỏe, những người có thể mua, kê đơn, sử dụng hoặc sắp xếp mua hoặc kê đơn các sản phẩm MiniMed. *Đối với mục đích BCS, định nghĩa này cũng bao gồm những người được khách hàng tuyển dụng, thành viên gia đình thân thiết của họ hoặc các tổ chức liên quan đến khách hàng.*

## Đổi mới thông qua hợp tác

Là một công ty trong lĩnh vực công nghệ y tế, các sản phẩm của chúng ta được bệnh nhân toàn cầu sử dụng. Đổi mới liên tục thông qua quan hệ đối tác nhằm hỗ trợ những tiến bộ trong công nghệ có thể mang lại lợi ích cho bệnh nhân, khách hàng, hệ thống chăm sóc sức khỏe và xã hội trên toàn thế giới, cả về kết quả sức khỏe và cân nhắc kinh tế.

## Tôn trọng mối quan hệ giữa bệnh nhân và bác sĩ

Chúng ta công nhận mối quan hệ chuyên nghiệp được thiết lập với bệnh nhân và khách hàng của chúng ta, cũng như sự tin tưởng đã đạt được. Một điều cũng quan trọng khác là phải nhận ra mối quan hệ khác biệt giữa bệnh nhân và các chuyên gia chăm sóc sức khỏe, được đặc trưng bởi sự tôn trọng, hợp tác và tin tưởng. Các bác sĩ có nghĩa vụ đạo đức, luân lý và pháp lý để ưu tiên phúc lợi của bệnh nhân. Bệnh nhân có quyền mong đợi tiêu chuẩn chăm sóc này. Công việc của chúng ta không được can thiệp hoặc làm suy yếu tính toàn vẹn của mối quan hệ giữa bệnh nhân và bác sĩ bất cứ lúc nào.



*Quyền hợp pháp của bệnh nhân khác nhau tùy theo chuẩn mực văn hóa và xã hội của mỗi quốc gia hoặc khu vực pháp lý. Tất cả bệnh nhân, bất kể ở đâu, đều có quyền được đối xử lịch sự, tôn trọng, có nhân phẩm, chu đáo và kịp thời. Bệnh nhân cũng có quyền nhận thông tin về sản phẩm một cách công bằng, cân bằng và bao gồm cả rủi ro và lợi ích. Ngoài ra, bệnh nhân có quyền lựa chọn sản phẩm hoặc liệu pháp phù hợp nhất với nhu cầu cá nhân và hoàn cảnh y tế của họ, ngay cả khi lựa chọn này không phải là sản phẩm MiniMed và những quyết định đó được tôn trọng. Tính bảo mật của bệnh nhân là quyền cơ bản và tất cả thông tin cá nhân sẽ được bảo vệ an toàn.*

## Hỗ trợ sản phẩm của chúng ta

Để duy trì các tiêu chuẩn cao nhất về sự tận tâm, dịch vụ và cam kết, một số nhân viên cung cấp hỗ trợ kỹ thuật cần thiết cho các sản phẩm của chúng ta trong các môi trường lâm sàng khác nhau. Trách nhiệm của họ bao gồm đào tạo các chuyên gia chăm sóc sức khỏe về cách áp dụng và sử dụng đúng cách sản phẩm và liệu pháp của chúng ta, cũng như tương tác với bệnh nhân khi thích hợp và dưới sự hướng dẫn và giám sát của nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe của họ. Những cá nhân này là đại diện của Công ty chúng ta; tuy nhiên, họ không được coi là thành viên của nhân viên phòng khám và không tham gia vào việc hành nghề y.

## Quảng bá sản phẩm của chúng ta

Duy trì tính toàn vẹn của mối quan hệ giữa bệnh nhân và bác sĩ đòi hỏi chúng ta phải quảng bá sản phẩm của mình theo đúng nhãn đã được phê duyệt và truyền đạt hiệu quả, chất lượng, an toàn và giá cả của sản phẩm một cách chính xác và trung thực. Tất cả thông tin cung cấp cho bệnh nhân và người kê đơn về các sản phẩm và liệu pháp của chúng ta—bao gồm cả chi tiết về tính sẵn có và cung cấp—phải chính xác, cân bằng và được chứng minh bằng dữ liệu và kinh nghiệm liên quan. Tài liệu quảng bá cho sản phẩm của chúng ta phải được xem xét kỹ lưỡng và nhận được sự chấp thuận thích hợp thông qua các kênh đã được thiết lập. Việc tuân thủ pháp luật đòi hỏi phải có được sự chấp thuận cần thiết cho sản phẩm của chúng ta từ các cơ quan quản lý trên toàn thế giới. Vì mỗi quốc gia có những yêu cầu riêng, chúng ta sẽ tuân thủ các quy định cụ thể điều chỉnh việc tiếp thị, bán và quảng bá các sản phẩm và liệu pháp của chúng ta ở mọi khu vực pháp lý.

## Cách chúng ta bảo vệ thông tin

### Quyền riêng tư và bảo mật dữ liệu bệnh nhân

Trong quá trình tiến hành kinh doanh, chúng ta cần truy cập vào nhiều loại thông tin cá nhân khác nhau của bệnh nhân. Thông tin cá nhân là bất kỳ thông tin nào có thể được sử dụng riêng lẻ hoặc kết hợp với thông tin khác để xác định một cá nhân cụ thể. Nhân viên, bệnh nhân và nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc

sức khỏe cung cấp cho chúng ta thông tin cá nhân của họ. Họ tin tưởng chúng ta sẽ xử lý thông tin một cách cẩn thận. Họ mong muốn chúng ta sử dụng thông tin tuân thủ luật pháp cũng như các thông báo và chính sách về quyền riêng tư đã xác định của chúng ta.

*Để biết thêm chi tiết, hãy xem Chính sách bảo vệ dữ liệu và quyền riêng tư toàn cầu của MiniMed.*

### **Quyền riêng tư dữ liệu bệnh nhân**

Là một phần trong công việc của mình, chúng ta có thể tạo, phát triển hoặc nhận thông tin về trải nghiệm của bệnh nhân với các sản phẩm và dịch vụ của chúng ta trong nhiều lĩnh vực khác nhau, bao gồm:

- Đăng ký bệnh nhân
- Tổng đài
- Nghiên cứu lâm sàng
- Chất lượng và đảm bảo sản phẩm
- Nghiên cứu và phát triển
- Hỗ trợ kỹ thuật
- Tiếp thị (Mạng xã hội)

Chúng ta phải luôn xử lý thông tin bệnh nhân đó một cách:

- Bảo mật, theo luật hiện hành
- Phù hợp, theo mong đợi của khách hàng
- Tôn trọng, để tri ân sự tin tưởng của bệnh nhân khi cho phép chúng ta sử dụng thông tin nhạy cảm để giám sát chất lượng, sự an toàn và hiệu quả của các thiết bị y tế và liệu pháp điều trị của chúng ta.

### **Bảo mật dữ liệu bệnh nhân**

Công ty chúng ta thực thi các biện pháp bảo mật nghiêm ngặt để bảo vệ dữ liệu của bệnh nhân và hệ thống. Nhân viên phải hiểu và tuân thủ các chính sách bảo mật và quyền riêng tư, chỉ truy cập thông tin bệnh nhân cần thiết cho công việc của họ theo pháp luật và các chính sách của Công ty.

Nếu bạn biết hoặc tin rằng thông tin bí mật vô tình bị chia sẻ hoặc gửi đi, cho dù trong email, trên mạng xã hội hay bản cứng, hãy liên lạc với **STOP.THINK.PROTECT.** ngay lập tức.

### **Thông tin bệnh nhân là gì**

Tương tự như dữ liệu nhân viên, thông tin bệnh nhân đề cập đến dữ liệu có thể được sử dụng, riêng lẻ hoặc kết hợp với các chi tiết khác, để xác định một người cụ thể (ví dụ: tên, địa chỉ đường, thành phố, tiểu bang, mã định danh quốc gia, ngày sinh). Thông tin đó bao gồm bất kỳ thông tin nào liên quan đến tình trạng sức khỏe, việc cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe hoặc thanh toán cho dịch vụ chăm sóc sức khỏe liên quan đến một cá nhân. Thông tin bệnh nhân cũng bao gồm các chi tiết liên quan đến tình trạng sức khỏe của một người, các dịch vụ nhận được, hồ sơ thanh toán, biểu đồ y tế và thông tin bảo hiểm.

## Mối quan hệ với bên thứ ba

Để hoàn thành Sứ mệnh và tiến hành kinh doanh hiệu quả, MiniMed hợp tác với các bên thứ ba. Chúng ta chủ động tìm kiếm các đối tác thể hiện cam kết về chất lượng, hiệu quả chi phí, khả năng đáp ứng, trách nhiệm xã hội doanh nghiệp và sự đổi mới. Chúng ta nhấn mạnh giao tiếp minh bạch với tất cả các bên ở ngoài có liên quan. Trong quá trình thiết lập các mối quan hệ này, chúng ta có thể tiếp cận thông tin mật liên quan đến các nhà cung cấp, đối tác và các cộng sự kinh doanh khác. Chúng ta bắt buộc phải bảo vệ thông tin này và tuân thủ nghiêm ngặt tất cả các thỏa thuận hợp đồng. Điều này bao gồm việc bảo vệ tài sản trí tuệ của bên thứ ba — chẳng hạn như phát minh và phần mềm — không bị tiết lộ, đánh cắp, mất mát hoặc sử dụng không đúng cách.

## Cách chúng ta xử lý mối quan hệ với bên thứ ba

Chúng ta đánh giá cao các nhà phân phối, nhà cung ứng, nhà cung cấp, nhà tư vấn và các bên thứ ba khác. Chúng ta muốn làm việc với các đối tác có chung giá trị và những người sẽ đáp ứng nhu cầu kinh doanh của chúng ta.

Nếu công việc của bạn bao gồm việc lựa chọn đối tác kinh doanh, hãy làm theo những nguyên tắc sau:

- Hoàn thành thẩm định đối tác tiềm năng.
- Có lý do kinh doanh thích hợp để chọn một bên thứ ba cụ thể.
- Mọi quyết định kinh doanh phải dựa trên các tiêu chí khách quan.
- Tiết lộ xung đột lợi ích tiềm ẩn.

Làm thế nào để bạn duy trì sự chính trực trong các mối quan hệ của chúng ta? Trước khi bạn chấp nhận quà tặng hoặc lời mời từ bên thứ ba, hãy biết bạn được phép làm gì. Có tất cả phê duyệt cần thiết trước khi tiếp tục.

### **Định nghĩa về bên thứ ba**

*Các bên thứ ba bao gồm các tổ chức hoặc thực thể tiềm năng, cùng với đại diện của họ, những người mà chúng ta mua hàng hóa và dịch vụ. Ví dụ về các bên thứ ba như vậy bao gồm nhà cung ứng, nhà cung cấp, nhà phân phối, nhà tư vấn, tổ chức phi chính phủ (NGO) và các công ty đầu tư.*

# IV. Mối quan hệ của chúng ta với Công ty và cổ đông

Việc hoàn thành nghĩa vụ của chúng ta và đạt được sự tăng trưởng phụ thuộc vào mối quan hệ của chúng tôi với Công ty và các cổ đông. Bằng cách bảo vệ tài sản của Công ty và duy trì các tiêu chuẩn đạo đức, chúng ta tăng niềm tin của cổ đông và vị thế thị trường của mình.

## Cách chúng ta bảo vệ tài sản của mình

### Tài sản công ty

Các nguồn lực của công ty — bao gồm cơ sở vật chất, vật liệu, thiết bị và nhà cung cấp dịch vụ bên thứ ba tại nơi làm việc — được thiết kế để sử dụng kinh doanh phù hợp. Những tài sản này đã có được thông qua nỗ lực của nhân viên trên toàn thế giới. Tất cả nhân viên phải bảo vệ các tài nguyên này không bị trộm cắp, mất mát, sử dụng sai mục đích và lãng phí. Việc sử dụng thiết bị của Công ty cho mục đích cá nhân, chẳng hạn như máy tính hoặc điện thoại, được cho phép ở mức tối thiểu, không gây cản trở công việc, không tạo ra xung đột lợi ích và không gây ra chi phí đáng kể cho Công ty.

### Câu hỏi của nhà đầu tư và truyền thông

Để đảm bảo tính nhất quán và tuân thủ tất cả các luật và chính sách liên quan của Công ty, điều cần thiết là Công ty phải truyền đạt bằng quan điểm thống nhất với các nhà đầu tư, chuyên gia phân tích, truyền thông và các nhóm lợi ích công cộng. Theo đó, mọi câu hỏi từ các cơ quan như nhà đầu tư hoặc chuyên gia phân tích tài chính nên được chuyển đến bộ phận Quan hệ nhà đầu tư. Tương tự như vậy, các yêu cầu từ các thành viên của giới truyền thông hoặc cộng đồng nên được chuyển đến bộ phận Quan hệ công chúng.

### Thông tin bí mật và độc quyền

Việc trao đổi thông tin Công ty cởi mở và hiệu quả là điều cần thiết cho sự thành công liên tục của chúng ta. Phần lớn thông tin liên quan đến hoạt động kinh doanh của chúng ta là bí mật và là nền tảng để duy trì lợi thế cạnh tranh của chúng ta. Bất kỳ việc tiết lộ trái phép thông tin bí mật như vậy bên ngoài MiniMed đều có thể gây tổn hại đáng kể đến lợi ích của Công ty. Do đó, việc bảo vệ thông tin doanh nghiệp một cách cẩn

trọng là trách nhiệm của tất cả chúng ta. Giống như tất cả tài liệu mật, chúng ta phải đảm bảo các cuộc trò chuyện giữ sự riêng tư, các tài liệu nhạy cảm được lưu trữ an toàn và các thiết bị di động hoặc cầm tay được bảo vệ tránh bị trộm cắp và mất mát, không bao giờ để chúng không có người trông coi.

Nếu bạn biết hoặc tin rằng thông tin mật vô tình bị chia sẻ hoặc gửi đi, trong email, trên mạng xã hội hay bản cứng, hãy liên lạc với **STOP.THINK.PROTECT.** ngay lập tức.

### LỜI KHUYẾN MiniMed

*Luôn chú ý đến môi trường xung quanh khi giao tiếp bên trong hoặc bên ngoài MiniMed. Tránh thảo luận về các chủ đề nhạy cảm trên điện thoại của bạn hoặc với đồng nghiệp ở những nơi công cộng như thang máy và sân bay, vì các cuộc trò chuyện có thể bị nghe lén. Bảo mật tài liệu có thông tin nhạy cảm; Không bao giờ để chúng ở những khu vực dễ tiếp cận như bàn làm việc không khóa hoặc máy photocopy.*

## Thông tin kinh doanh bí mật

Thông tin kinh doanh bí mật là thông tin thường không được biết đến hoặc không dễ dàng tiếp cận với người khác. Việc tiết lộ thông tin bí mật này bên ngoài MiniMed có thể gây tổn hại nghiêm trọng đến lợi ích của chúng ta. Tất cả chúng ta đều có trách nhiệm bảo vệ thông tin này. Chúng ta cũng phải bảo vệ thông tin bí mật được chia sẻ bởi các nhà cung ứng, nhà cung cấp và các đối tác kinh doanh khác của chúng ta. Chỉ cho phép những

người được ủy quyền có nhu cầu kinh doanh chính đáng mới được tiếp cận thông tin.

*Nếu bạn tin rằng thông tin cá nhân hoặc bí mật vô tình bị truy cập hoặc phân phối, hãy gửi email cho [địa chỉ email về quyền riêng tư sau khi xác định được] ngay lập tức.*

## Sở hữu trí tuệ

Sở hữu trí tuệ là một trong những tài sản quý giá nhất của chúng ta. Tài sản đó bao gồm bằng sáng chế, bí mật thương mại, nhãn hiệu, bản quyền, quyền thiết kế, logo, bí quyết, ảnh/video, tên cá nhân và tài sản thương mại hoặc công nghiệp vô hình khác.

Chúng ta bảo vệ sở hữu trí tuệ của mình bằng cách có được bằng sáng chế, nhãn hiệu và bảo vệ bí mật thương mại. Chúng ta cũng thực hiện các biện pháp phòng ngừa để ngăn chặn việc tiết lộ, sử dụng hoặc mất thông tin này không phù hợp.

## Mạng xã hội

Internet cung cấp nhiều cách khác nhau để lắng nghe, học hỏi và giao tiếp với các bên liên quan bên trong và bên ngoài thông qua các công cụ như blog, trang mạng xã hội và phòng chat. Mặc dù những tài nguyên này hữu ích, nhưng chúng cũng tiềm ẩn một số rủi ro nhất định.

Việc sử dụng mạng xã hội nên được tiến hành một cách có trách nhiệm và phù hợp. Vì mạng xã hội là công khai, chỉ có thể chia sẻ thông tin không bí mật liên quan đến Công ty. Thông tin được đăng trực tuyến nên được coi là vĩnh viễn, bất kể chỉnh sửa hoặc xóa sau đó. Nên xem xét kỹ các tin nhắn trước khi đăng tải để đảm bảo sức khỏe tinh thần cá nhân và công việc. Hạn chế tiết lộ thông tin cá nhân hoặc doanh nghiệp và thận trọng khi sử dụng các nền tảng mạng xã hội.

Để biết thêm thông tin, hãy truy cập trang web STOP.THINK.PROTECT.

## Tính chính trực tài chính

Các cổ đông của chúng ta tin tưởng vào cam kết của chúng ta với tính trung thực và chính trực, đặc biệt là khi đánh giá hiệu quả tài chính và tình hình tài chính của Công ty. Luôn duy trì các hoạt động kế toán có đạo đức và chính xác là điều cần thiết. Điều này áp dụng cho mọi khía cạnh của hoạt động tài chính của chúng ta, bao gồm chi tiêu, giao dịch, báo cáo, tài liệu và tuân thủ các quy định tài chính toàn cầu.

## Kế toán chính xác

Chúng ta phải đảm bảo thông tin tài chính của Công ty chúng ta chính xác và đầy đủ. Các cổ đông và cơ quan quản lý của chúng ta, và những bên khác, mong đợi chúng ta làm như vậy. Hồ sơ chúng ta tạo ra như một phần trách nhiệm hàng ngày của chúng ta có tác động đáng kể đến thông tin tài chính mà Công ty chúng ta tiết lộ và quyết định mà chúng ta đưa ra. Nhân viên quản lý hoặc nhân viên tài chính tham gia vào việc chuẩn bị hoặc thông báo tiết lộ công khai phải hiểu và tuân thủ tiêu chuẩn của Công ty chúng ta về công bố thông tin công khai.

## Giả mạo hồ sơ

Cam kết của chúng ta đối với tính trung thực và chính trực được thể hiện thông qua việc duy trì chính xác của hồ sơ. Chúng ta đảm bảo tất cả các khoản tiền và tài sản luôn được tiết lộ chính xác và mọi giao dịch đều được ghi lại đúng cách. Chỉ có một bộ sổ sách duy nhất được lưu giữ, và không được phép ghi chép sai lệch hoặc giả mạo trong bất kỳ trường hợp nào.

## Xung đột lợi ích

Xung đột lợi ích xảy ra khi các hoạt động hoặc sở thích cá nhân của chúng ta — hoặc của những người thân thiết với chúng ta — xung đột với lợi ích tốt nhất của Công ty. Chúng ta phải đặt lợi ích tốt nhất của MiniMed lên trên lợi ích của chúng ta khi tiến hành kinh doanh của Công ty. Điều này có nghĩa là tránh bất kỳ xung đột lợi ích nào được nhìn nhận hoặc thực tế xảy ra. Mặc dù khái niệm này có vẻ đơn giản, nhưng nhiều tình huống khác nhau có thể tạo ra xung đột lợi ích khiến điều này trở nên phức tạp. Quà tặng

và chiêu đãi kinh doanh, cơ hội bên ngoài và các mối quan hệ cá nhân chỉ là một vài trong số rất nhiều tình huống có thể xảy ra xung đột lợi ích. Nếu bạn nhận thức được xung đột tiềm ẩn hoặc thực tế, bạn có nghĩa vụ tiết lộ xung đột.

## Quà tặng và chiêu đãi kinh doanh

Quà tặng và chiêu đãi kinh doanh có thể ảnh hưởng đến mối quan hệ với khách hàng và bên thứ ba, dẫn đến xung đột lợi ích thực sự hoặc được nhìn nhận. Việc chấp nhận những chiêu đãi như vậy, như bữa ăn hoặc giải trí, nên dựa trên phán đoán đúng đắn và chỉ khi lý do kinh doanh phù hợp. Không bao giờ gạ gẫm quà tặng hoặc giải trí cho mục đích cá nhân; việc chấp nhận chỉ được phép trong một số trường hợp hạn chế với sự chấp thuận của ban quản lý.

## Cơ hội bên ngoài

Chúng ta hoàn thành Sứ mệnh của mình bằng cách cống hiến hết mình cho trách nhiệm của mình tại MiniMed. Nên tránh tham gia vào việc làm bên ngoài hoặc các cơ hội có thể ảnh hưởng đến hiệu quả làm việc hoặc gây ra xung đột lợi ích.

## Mối quan hệ cá nhân

Các mối quan hệ cá nhân không nên ảnh hưởng đến quyết định được đưa ra trong khả năng chuyên môn. Việc ưu ái các thành viên gia đình, người yêu hoặc bạn bè trong các vấn đề kinh doanh là không phù hợp với các nguyên tắc công bằng. Các quyết định được mong đợi dựa trên giá trị khách quan hơn là các mối quan hệ cá nhân.

*Khi bạn không chắc liệu một tình huống hoặc tương tác có phải là xung đột lợi ích hay không, hãy xem lại Chính sách xung đột lợi ích của Công ty. Nếu cần hướng dẫn thêm, hãy tham khảo ý kiến của Quản lý, Đại diện Pháp lý hoặc Giám đốc Tuân thủ của bạn.*



# V. Mối quan hệ của chúng ta với các cơ quan quản lý

Cam kết của chúng ta về sự tận tâm, trung thực, liêm chính và dịch vụ mẫu mực cũng được thể hiện qua sự tuân thủ đạo đức trong việc hợp tác với các cơ quan quản lý nhà nước.

## Nghiên cứu lâm sàng

Chúng ta tận tâm bảo vệ sự an toàn, quyền riêng tư và hạnh phúc của bệnh nhân tham gia vào các thử nghiệm lâm sàng của chúng ta. Tất cả các nghiên cứu được lập kế hoạch và thực hiện theo những nguyên tắc sau:

- Các tiêu chuẩn y tế và đạo đức đã thiết lập
- Các yêu cầu bổ sung được ủy quyền bởi các địa điểm nghiên cứu hoặc ủy ban đạo đức của tổ chức
- Bối cảnh văn hóa, khung pháp lý và quy định của các quốc gia nơi chúng ta tiến hành nghiên cứu
- Báo cáo, phân tích và xác nhận chính xác và minh bạch tất cả dữ liệu và phát hiện lâm sàng

Chúng ta tuân thủ các chuẩn mực văn hóa, yêu cầu pháp lý và khung pháp lý của tất cả các quốc gia mà nghiên cứu của chúng ta được thực hiện. Cam kết của chúng ta mở rộng sang việc duy trì các tiêu chuẩn đạo đức trong việc thực hiện nghiên cứu lâm sàng và đảm bảo báo cáo, giải thích và xác minh chính xác, minh bạch tất cả dữ liệu và kết quả lâm sàng.

## Quan hệ pháp chế

Để đảm bảo bệnh nhân đủ điều kiện có quyền truy cập vào các sản phẩm của chúng ta, chúng ta tuân thủ nghiêm ngặt tất cả các yêu cầu quy định hiện hành của địa phương. Điều này bao gồm việc xin phê duyệt và đăng ký cần thiết để gia nhập thị trường, thực hiện các biện pháp kiểm soát ghi nhãn nghiêm ngặt và thực hiện tất cả các nghĩa vụ do các cơ quan chính phủ đặt ra. Ngoài ra, chúng ta tận tâm thúc đẩy mối quan hệ cởi mở, mang tính xây dựng và chuyên nghiệp với các cơ quan quản lý về các vấn đề chính sách và đệ trình.

## Luật cạnh tranh công bằng và chống độc quyền

Luật cạnh tranh (chống độc quyền) đảm bảo các hoạt động kinh doanh công bằng và cấm các hành động hạn chế thương mại. Những luật này thúc đẩy thị trường cạnh tranh cho cả người mua và người bán, và các vi phạm có thể xảy ra mà không có thỏa thuận chính thức, chẳng hạn như chia sẻ giá cả hoặc chiến lược bán hàng bí mật với đối thủ cạnh tranh. Không tiết lộ thông tin bí mật cho đối thủ cạnh tranh. Nếu bị tiếp cận về các hoạt động cạnh tranh bất hợp pháp, hãy kết thúc cuộc trò chuyện ngay lập tức và thông báo cho Bộ phận Pháp lý. Vì những luật này phức tạp và khác nhau tùy theo quốc gia, hãy liên lạc với cố vấn pháp lý của MiniMed nếu có bất kỳ câu hỏi nào.

### **Ví dụ về tương tác cạnh tranh bất hợp pháp bao gồm:**

- *Thỏa thuận giá cả hoặc phối hợp các điều khoản bán hàng với đối thủ cạnh tranh*
- *Phân chia thị phần giữa các đối thủ cạnh tranh*
- *Đồng ý tẩy chay một khách hàng*
- *Gian lận đấu thầu với đối thủ cạnh tranh*

## Chống tham nhũng

Chúng ta cam kết với tính trung thực và chính trực trong tất cả các khía cạnh kinh doanh của mình, vì tham nhũng làm suy yếu tính chính trực và danh tiếng của chúng ta. Nghiêm cấm tham gia vào các hành vi tham nhũng để thúc đẩy hoạt động kinh doanh của chúng ta. MiniMed sẽ không cung cấp hoặc thanh toán, trực tiếp hoặc gián tiếp, bất kỳ thứ gì có giá trị cho bên thứ ba cho bất kỳ mục đích nào sau đây:

- *Giành được hoặc duy trì hoạt động kinh doanh không đúng cách*
- *Để gây ảnh hưởng không đúng dẫn đến các cá nhân có quyết định có thể ảnh hưởng đến hoạt động kinh doanh của chúng ta*
- *Để đạt được lợi thế không phù hợp trong việc phê duyệt sản phẩm, bán hàng, nghiên cứu, cấp phép, tuyển dụng hoặc bất kỳ khía cạnh nào khác trong hoạt động kinh doanh của chúng ta*
- *Để gây ảnh hưởng bất hợp pháp đến hành động của bất kỳ bệnh nhân, khách hàng, nhà cung cấp hoặc quan chức chính phủ nào*

*Bất cứ thứ gì có giá trị bao gồm tiền mặt, quà tặng, chiêu đãi kinh doanh (du lịch, bữa ăn và giải trí), quyên góp, tài trợ hoặc các vật dụng khác có thể có giá trị đối với người nhận.*

## Hồi lộ

MiniMed không đề nghị hoặc cung cấp bất kỳ hình thức hồi lộ, thanh toán bất hợp pháp hoặc lợi ích nào. Không được cung cấp các mặt hàng có giá trị để lôi kéo hoặc thưởng cho khách hàng không đúng cách vì đã kê đơn, giới thiệu, sử dụng, đặt hàng hoặc mua sản phẩm hoặc dịch vụ. Không được thực hiện các khoản thanh toán để đạt được lợi thế không công bằng trên thị trường, bao gồm các lĩnh vực như phê duyệt sản phẩm, bán hàng, nghiên cứu, cấp phép, tuyển dụng hoặc các khía cạnh kinh doanh khác. Không được phép thuê bên thứ ba để thực hiện những hành động mà chính MiniMed không được phép thực hiện. Trách nhiệm pháp lý có thể phát sinh theo luật chống tham nhũng nếu đại lý, nhà phân phối hoặc bên thứ ba khác hành động thay mặt Công ty thực hiện khoản thanh toán bất hợp pháp cho một quan chức chính phủ, ngay cả khi Công ty không biết nhưng lẽ ra phải biết về hành vi đó.

## Quà tặng cho quan chức chính phủ

Chúng ta cam kết duy trì các hoạt động kinh doanh trung thực và minh bạch và phải kiềm chế bất kỳ nỗ lực không phù hợp nào để gây ảnh hưởng đến những người ra quyết định của chính phủ. Nghiêm cấm cung cấp quà tặng bất hợp pháp cho quan chức chính phủ hoặc nhân viên của các doanh nghiệp thuộc sở hữu nhà nước. Các quy định về quà tặng và hoạt động giải trí mang tính tượng trưng có thể khác nhau tùy từng quốc gia; do đó, trước khi tặng bất cứ thứ gì có giá trị, vui lòng xem xét các quy định địa phương và xin phê duyệt bằng văn bản từ cán bộ phụ trách tuân thủ quy định của quốc gia đó. Nếu có bất kỳ thắc mắc nào về tính hợp lệ của món quà, hãy tham khảo ý kiến của Bộ phận Pháp lý hoặc Bộ phận Tuân thủ để được hướng dẫn.

### **Quan chức chính phủ là ai**

*Quan chức chính phủ bao gồm nhân viên chính quyền liên bang, tiểu bang hoặc địa phương, các ứng cử viên chính trị và thậm chí cả nhân viên của các doanh nghiệp thuộc sở hữu của chính phủ, chẳng hạn như các cơ sở y tế thuộc sở hữu quốc gia hoặc nhà nước. Quan chức chính phủ có thể bao gồm các nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe được tuyển dụng bởi các bệnh viện chính phủ hoặc nhà nước trong số những người khác*

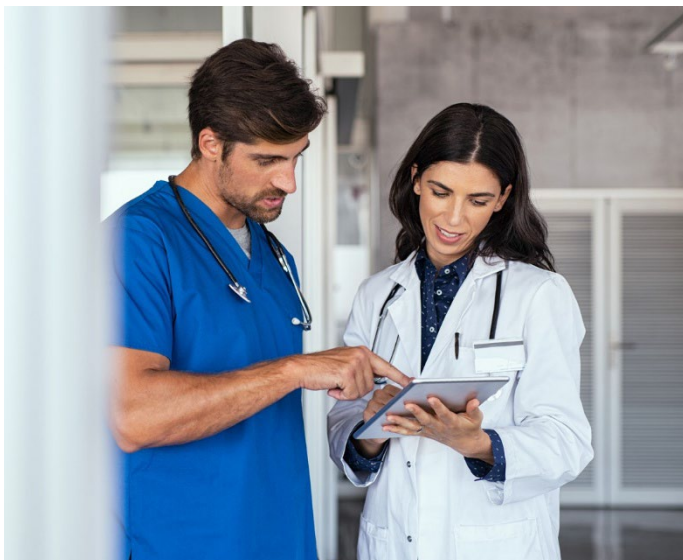
## Luật chứng khoán và giao dịch nội gián

Nhiều quốc gia đã thiết lập luật cấm giao dịch chứng khoán trên cơ sở thông tin nội bộ. Thông tin nội bộ đề cập đến thông tin quan trọng không được công khai và có thể ảnh hưởng đến quyết định đầu tư của một nhà đầu tư hợp lý. Đôi khi, nhân viên có thể có quyền truy cập vào thông tin quan trọng, bí mật liên quan đến Công ty (chẳng hạn như dữ liệu hiệu quả kinh doanh chưa được công bố) hoặc các đối tác kinh doanh của Công ty. Giao dịch chứng khoán dựa trên thông tin này hoặc đưa ra khuyến nghị hoặc chia sẻ thông tin đó với các cá nhân bên ngoài Công ty, được phân loại là mách tin nội bộ và vi phạm luật giao dịch nội gián.

*Để biết thêm thông tin, hãy tham khảo Chính sách về giao dịch nội gián của MiniMed.*

## Giao dịch quốc tế

Là một tổ chức toàn cầu tích cực tham gia vào giao dịch quốc tế, chúng ta bắt buộc phải tuân thủ tất cả các luật và quy định xuất nhập khẩu hiện hành của Hoa Kỳ, bất kể địa điểm hoạt động của mình. Ngoài ra, chúng ta phải hiểu và tuân thủ các khuôn khổ pháp lý điều chỉnh hoạt động nhập khẩu và xuất khẩu tại mỗi quốc gia mà chúng tôi tiến hành kinh doanh, nhận thức được sự phức tạp của vấn đề này. Việc tuân thủ cả luật pháp địa phương và các chính sách nội bộ của Công ty vẫn luôn cần thiết.



## Tẩy chay và các quốc gia bị trừng phạt

Luật pháp Hoa Kỳ hạn chế hợp tác với một số cuộc tẩy chay do một số quốc gia áp đặt đối với các quốc gia khác, và quy định rằng bất kỳ yêu cầu nào để hỗ trợ hoặc hỗ trợ các cuộc tẩy chay như vậy phải được báo cáo cho chính phủ Hoa Kỳ. Tổ chức của chúng ta không tham gia vào các cuộc tẩy chay bị cấm.

Ngoài ra, luật pháp Hoa Kỳ cấm thương mại với một số quốc gia bị trừng phạt. Nếu bạn nhận được yêu cầu tham gia tẩy chay bị cấm hoặc tiến hành giao dịch với một quốc gia bị trừng phạt, hãy thông báo ngay cho quản lý của bạn hoặc Bộ phận Pháp lý. Nếu có thêm thắc mắc liên quan đến luật thương mại hoặc chính sách của Công ty, vui lòng liên lạc với quản lý, giám đốc tuân thủ xuất nhập khẩu hoặc Bộ phận Pháp lý.

### **Xuất/nhập khẩu là gì**

*Nhập khẩu là gì? Bất kỳ mặt hàng hữu hình hoặc vô hình nào được mang vào một quốc gia từ một quốc gia khác. Xuất khẩu là gì? Bất kỳ mặt hàng hữu hình hoặc vô hình nào được gửi từ một quốc gia đến một quốc gia khác. Điều này đúng bất kể loại mặt hàng (ví dụ: thiết bị y tế, phần mềm và thông tin kỹ thuật) hoặc phương thức vận chuyển (ví dụ: gửi thư, xách tay và tải xuống từ trang web).*

## Kiểm toán và điều tra của chính phủ

Chúng ta giao dịch trung thực và công bằng với các cơ quan chính phủ vì các sản phẩm của chúng ta phải tuân theo quy định của các cơ quan chính phủ trên toàn thế giới. Công ty duy trì mối quan hệ cởi mở và chuyên nghiệp với các cơ quan quản lý về chính sách quy định, đệ trình, tuân thủ và hiệu suất sản phẩm.

Tất cả các nhân viên cùng chịu trách nhiệm đảm bảo tuân thủ của chúng ta. Những lo ngại về việc tuân thủ quy định nên được báo cáo kịp thời cho quản lý.

Chúng ta hợp tác và tuân thủ các cuộc điều tra và yêu cầu thông tin hợp lệ của chính phủ. Chúng ta cũng hợp tác với các quan chức chính phủ, những người có thể kiểm tra các cơ sở của chúng ta hoặc điều tra các hoạt động của chúng ta. Trong mọi trường hợp, chúng ta bảo vệ các quyền hợp pháp của MiniMed và nhân viên của MiniMed.

## Kiểm toán và kiểm tra định kỳ

Chúng ta có các đội ngũ thường xuyên tương tác với các quan chức chính phủ. Những đội ngũ đó nên tuân theo các quy trình tiêu chuẩn của họ.

Đối với các thắc mắc không mang tính thường lệ, vui lòng liên lạc với đại diện Pháp lý và Tuân thủ của bạn trước khi tham gia bất kỳ cuộc phỏng vấn nào, trả lời câu hỏi, cung cấp tài liệu hoặc thảo luận về việc tuân thủ.

Tất cả các tài liệu và thông tin liên lạc với một cuộc điều tra của chính phủ hoặc các vấn đề pháp lý khác phải được chuyển đến bộ phận Pháp lý và Tuân thủ ngay lập tức. Điều này bao gồm bất kỳ thông báo điều tra, kiện tụng, trát đòi hầu tòa hoặc yêu cầu sản phẩm hoặc tài liệu nào.

# VI. Mối quan hệ của chúng ta với thế giới

Chúng ta thực hiện trách nhiệm toàn cầu của mình thông qua tinh thần công dân mạnh mẽ, điều đó có nghĩa là duy trì các hoạt động kinh doanh có đạo đức, đảm bảo chất lượng sản phẩm, thúc đẩy chăm sóc sức khỏe, tôn trọng nhân quyền, bảo vệ môi trường, tuân thủ các tiêu chuẩn lao động hàng đầu, hỗ trợ hoạt động từ thiện và khuyến khích tinh thần tình nguyện.

## Nhân quyền và thông lệ lao động công bằng

Mục tiêu của chúng ta là duy trì sự hiện diện mang tính xây dựng và có lợi trong mỗi cộng đồng mà chúng ta hoạt động. Chúng ta cam kết duy trì các quyền cơ bản của con người bằng cách tuân thủ tất cả các quy định lao động có liên quan của địa phương. Công ty chúng ta, cùng với các nhà cung ứng<sup>1</sup> và nhà cung cấp của chúng ta, nghiêm cấm sử dụng lao động trẻ em hoặc lao động cưỡng bức. Chúng ta đảm bảo tuân thủ tất cả các yêu cầu về tiền lương và giờ làm việc hiện hành.

*Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi hoặc thắc mắc nào liên quan đến các hoạt động tuyển dụng của chúng ta, vui lòng liên lạc với quản lý, đại diện Nhân sự hoặc Bộ phận Pháp lý của bạn.*

## Hoạt động chính trị

Tham gia chính trị là một hình thức tham gia của cộng đồng. Công ty chúng ta ủng hộ các chính sách công phù hợp với Sứ mệnh của mình và có thể hỗ trợ các ứng cử viên hoặc nhóm lợi ích khi thích hợp. Nhân viên được khuyến khích tham gia vào các hoạt động chính trị cá nhân nhưng không được phép coi các hoạt động đó là được Công ty ủng hộ. Bất kỳ lời mời gọi chính trị nào trong giờ làm việc hoặc trên tài sản của Công ty đều cần có sự chấp thuận trước bằng văn bản của CEO hoặc Tổng Cố vấn và tất cả các hành động phải tuân thủ các yêu cầu pháp lý đối với các khoản đóng góp chính trị của công ty.



18000 Devonshire Street  
Northridge, CA 91325  
Hoa Kỳ  
800-646-4633  
[minimed.com](http://minimed.com)