

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

KEBIJAKAN

Versi: 1.0

Tanggal Berlaku:

Hanya untuk Penggunaan Internal | Dokumen ini dikontrol secara elektronik; salinan cetak dianggap tidak terkontrol.

TUJUAN

MiniMed berkomitmen untuk berinteraksi dengan seluruh Profesional Layanan Kesehatan (Healthcare Professionals/HCP), Organisasi Perawatan Kesehatan (Healthcare Organizations/HCO), serta pihak mana pun yang memiliki pengaruh material terhadap penggunaan atau pembelian Teknologi MiniMed secara berintegritas dan sesuai dengan seluruh peraturan perundang-undangan, regulasi, serta kode etik industri yang berlaku.

Kebijakan ini menjelaskan bagaimana MiniMed memastikan bahwa interaksi Karyawan dengan HCP/HCO dilakukan secara etis, patuh, dan selaras dengan ketentuan hukum serta standar atau persyaratan industri.

RUANG LINGKUP

Kebijakan ini berlaku bagi seluruh karyawan MiniMed tanpa memandang kewarganegaraan, negara tempat bekerja, maupun jabatan dalam perusahaan.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global beserta kebijakan dan prosedur terkait (selanjutnya disebut "BCS") mengatur interaksi antara Karyawan dan individu atau entitas mana pun yang meresepkan, membeli, menyewa, merekomendasikan, menggunakan, atau mengatur pembelian maupun penyewaan Teknologi MiniMed (HCP/HCO). Untuk tujuan kebijakan ini, Profesional Layanan Kesehatan mencakup:

- Penyedia layanan kesehatan, termasuk tetapi tidak terbatas pada dokter, tenaga medis nondokter, peserta pendidikan kedokteran lanjutan, mahasiswa kedokteran, apoteker, atau penyedia layanan kesehatan yang juga merupakan pejabat pemerintah;
- Setiap staf Organisasi Perawatan Kesehatan atau kerabat HCP yang berada dalam posisi untuk memengaruhi keputusan pembelian atau penggunaan Teknologi MiniMed; dan
- Individu atau entitas lain yang memiliki kapasitas untuk secara langsung merekomendasikan atau secara material memengaruhi pembelian atau penggunaan Teknologi MiniMed.

PERNYATAAN KEBIJAKAN

MiniMed memiliki tanggung jawab untuk memastikan bahwa seluruh interaksi dengan HCP/HCO dilakukan secara etis dan sesuai ketentuan. MiniMed tidak akan berupaya memengaruhi HCP/HCO secara tidak patut melalui insentif yang tidak semestinya. Artinya, Karyawan dilarang menawarkan atau memberikan, baik secara langsung maupun tidak langsung, pembayaran yang tidak patut atau sesuatu yang bernilai kepada HCP/HCO sebagai imbalan atas kerja sama bisnis sebelumnya atau untuk mendorong pembelian atau penggunaan Teknologi MiniMed di masa mendatang. Bagian Ketentuan Umum serta 9 Standar menjabarkan bagaimana MiniMed memastikan bahwa interaksi Karyawan dengan HCP/HCO dilakukan secara etis, patuh, dan sesuai dengan standar/persyaratan hukum serta industri yang berlaku.

- Ketentuan Umum: Persyaratan untuk setiap Interaksi dengan HCP/HCO
- Standar 1: Perjanjian Konsultasi dengan HCP/HCO

Hanya untuk Penggunaan Internal | Dokumen ini dikontrol secara elektronik; salinan cetak dianggap tidak terkontrol.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

- Standar 2: Program dan Pertemuan yang Diselenggarakan oleh MiniMed
- Standar 3: Hibah, Donasi, dan Pemberian Sponsor
- Standar 4: Program Edukasi dan Pemasaran Bersama
- Standar 5: Perjalanan, Akomodasi, Konsumsi, dan Bentuk Fasilitas Bisnis Lainnya
- Standar 6: Jamuan Makan dan Minuman Ringan
- Standar 7: Penyediaan Informasi Ekonomi Kesehatan dan Penggantian Biaya
- Standar 8: Penyediaan Produk atau Peralatan dengan Harga Diskon atau Tanpa Biaya
- Standar 9: Edukasi dan Dukungan Teknis di Lingkungan Klinis

Karyawan wajib mematuhi kebijakan ini kecuali terdapat ketentuan undang-undang, regulasi, aturan, kode etik industri, atau kebijakan MiniMed lain yang lebih ketat. Apabila terdapat persyaratan yang lebih ketat, Karyawan harus mematuhi ketentuan yang lebih ketat. Untuk banyak Standar, terdapat kebijakan, prosedur, atau panduan tambahan baik di tingkat global maupun regional yang juga berlaku. Karyawan bertanggung jawab untuk mengetahui dan memahami aturan yang mengatur interaksi mereka dengan HCP/HCO. Selain itu, manajer wajib melakukan pengawasan terhadap kepatuhan anggota tim yang menjadi tanggung jawab langsungnya terhadap persyaratan ini. Karyawan yang memiliki pertanyaan mengenai kebijakan ini atau rencana interaksi dengan HCP/HCO sebaiknya berkonsultasi dengan manajer atau tim Kepatuhan/Hukum.

Pengecualian.

MiniMed sangat tidak menganjurkan pengecualian terhadap Standar Perilaku Bisnis. Meskipun Standar berikut ini mengatur sebagian besar situasi, dalam keadaan tertentu suatu interaksi yang diusulkan dapat dianggap tepat meskipun tampaknya bertentangan dengan Standar Perilaku Bisnis. Dalam situasi yang jarang terjadi tersebut, pimpinan tim Kepatuhan yang berwenang dapat memberikan pengecualian melalui proses pengecualian Standar Perilaku Bisnis Global apabila interaksi yang diusulkan tersebut tetap sah secara hukum dan etis. Karyawan yang mengajukan pengecualian wajib berkoordinasi dengan mitra Hukum & Kepatuhan mereka.

Investigasi dan Pelanggaran.

Karyawan wajib bersikap terbuka dan kooperatif dalam setiap proses investigasi, baik yang terkait BCS maupun lainnya, termasuk memberikan keterangan yang jujur dan lengkap dalam peninjauan dugaan pelanggaran kebijakan. Hal ini sejalan dengan Pedoman Perilaku Global. MiniMed dapat menjatuhkan tindakan disipliner kepada Karyawan, hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja, apabila Karyawan melanggar kebijakan ini atau memerintahkan maupun mendorong pihak lain untuk melanggarnya. Setiap Karyawan bertanggung jawab untuk segera melaporkan pelanggaran dan dugaan pelanggaran terhadap kebijakan ini kepada MiniMed melalui manajemen, tim Kepatuhan/Hukum regional, tim Sumber Daya Manusia, atau melalui mekanisme pelaporan rahasia Voice Your Concern (Suarakan Masalah Anda).

PERINCIAN KEBIJAKAN (KETENTUAN UMUM & STANDAR)

Ketentuan Umum

- A. Setiap Interaksi Harus Memiliki Tujuan Bisnis yang Sah
MiniMed memiliki tanggung jawab untuk memastikan bahwa seluruh interaksi dengan HCP/HCO dilakukan secara etis dan sesuai ketentuan. MiniMed tidak akan berupaya memengaruhi HCP secara tidak patut melalui insentif yang tidak semestinya. Artinya, Karyawan dilarang menawarkan atau memberikan, baik secara langsung maupun tidak langsung, pembayaran yang tidak patut atau sesuatu yang bernilai kepada HCP/HCO sebagai imbalan atas kerja sama bisnis sebelumnya atau untuk mendorong penggunaan atau pembelian Teknologi MiniMed di masa mendatang. Segala bentuk nilai yang diberikan, baik langsung maupun tidak langsung, untuk menghargai pembelian di masa lalu atau memengaruhi keputusan HCP/HCO agar membeli atau menggunakan Teknologi MiniMed di masa depan bukan merupakan "Kebutuhan yang Sah" dan dilarang.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

- B. Pemberian Sesuatu yang Bernilai Harus Dinilai Secara Wajar, Didokumentasikan, dan Dapat Ditelusuri
- Pembayaran, jasa, hibah kepada HCP/HCO, atau kontrak pengadaan untuk MiniMed harus dituangkan secara tertulis, didasarkan pada Nilai Wajar Pasar, serta memperoleh persetujuan terlebih dahulu. Selain itu, seluruh pembayaran atau manfaat yang diberikan kepada HCP/HCO harus dilaporkan secara tepat waktu dan dapat ditelusuri.
1. *Nilai Wajar Pasar*
Setiap pemberian nilai oleh MiniMed kepada HCP harus mencerminkan Nilai Wajar Pasar ("FMV") atas barang atau jasa yang diberikan. FMV adalah nilai pasar yang objektif dari barang atau jasa pada saat barang atau jasa tersebut diberikan.
 2. *Pelaporan Tepat Waktu.*
Karyawan wajib melaporkan pembayaran dan seluruh manfaat lain yang diberikan kepada atau atas nama HCP/HCO kepada MiniMed secara tepat waktu (sesuai definisi dalam regulasi setempat) menggunakan sistem pelaporan keuangan yang berlaku, serta mengaitkannya secara akurat dan lengkap kepada masing-masing HCP.
 3. *Dapat Ditelusuri.*
Apabila HCP memberikan barang atau jasa secara langsung kepada MiniMed, MiniMed harus melakukan pembayaran kepada HCP/HCO menggunakan dana perusahaan yang dapat ditelusuri, misalnya melalui cek MiniMed, kartu kredit perusahaan MiniMed, atau transfer bank dari rekening MiniMed. Karyawan dilarang melakukan pembayaran kepada HCP/HCO secara tunai, menggunakan cek pribadi, atau kartu kredit pribadi.
- C. Ketentuan Tambahan yang Berlaku Saat Melibatkan HCP/HCO dari Negara Lain
- MiniMed wajib mematuhi undang-undang dan regulasi di negara tempat HCP memiliki izin praktik atau bekerja, tanpa memandang lokasi interaksi dengan MiniMed. Apabila Anda merencanakan interaksi dengan HCP dari negara lain, Anda wajib berkonsultasi dengan tim Hukum dan/atau Kepatuhan MiniMed mengenai persyaratan yang berlaku bagi HCP tersebut.
- D. Persetujuan
- Anda tidak boleh membuat komitmen kepada HCP sebelum memperoleh seluruh persetujuan yang diwajibkan sesuai kebijakan atau sistem yang berlaku. Setiap interaksi dan pengeluaran harus mengikuti proses persetujuan yang sesuai. Beberapa peran di MiniMed tunduk pada pembatasan tambahan atau aturan khusus, misalnya pembatasan keterlibatan tenaga penjualan dalam pengambilan keputusan terkait Penelitian Klinis.
- E. Dukungan atau Rekomendasi Pribadi terhadap HCP/HCO
- Anda tidak diperbolehkan memberikan dukungan atau rekomendasi pribadi terhadap HCP/HCO. Larangan ini mencakup merekomendasikan individu tertentu, menyatakan kualitas layanan seseorang, atau memberikan penilaian terhadap dokter/pelanggan maupun pekerjaannya.

Standar 1 – Perjanjian Konsultasi dengan HCP/HCO

MiniMed melibatkan HCP/HCO untuk memberikan berbagai layanan profesional yang sah dan bernilai guna mendukung kebutuhan bisnis MiniMed.

- A. Perjanjian Konsultasi HCP.
- MiniMed menggunakan jasa HCP/HCO dalam berbagai bentuk layanan konsultasi (secara kolektif disebut sebagai "Perjanjian Konsultasi"), termasuk:
1. Layanan Penasihat, seperti partisipasi dalam dewan penasihat atau dalam kelompok fokus dan riset pasar.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

2. Konsultasi Klinis, seperti menjadi anggota komite pengawasan studi klinis, misalnya komite adjudikasi kejadian tidak diinginkan ("AEAC"), dewan pemantauan keselamatan data, atau bertindak sebagai pemantau medis dalam suatu studi klinis.
3. Konsultasi Praklinis, misalnya pengembangan atau pemberian masukan terhadap protokol atau desain Penelitian Praklinis.
4. Konsultasi Pengembangan Produk, seperti memberikan masukan dalam pengembangan atau penyempurnaan Teknologi MiniMed serta umpan balik terkait kegunaan produk.
5. Pelatihan dan Edukasi, termasuk pelatihan Teknologi MiniMed, pelatihan penjualan, pendampingan klinis, kegiatan sebagai pembicara, edukasi pasien, dan pengembangan materi.

Untuk mengikutsertakan HCP dalam Perjanjian Konsultasi, Karyawan yang bertanggung jawab atas Perjanjian Konsultasi harus memiliki:

1. Tujuan Bisnis yang Terdokumentasi untuk Layanan Konsultasi. Anda harus mendokumentasikan tujuan bisnis yang sesuai untuk pekerjaan konsultasi dan kebutuhan menggunakan HCP untuk menyelesaikan pekerjaan ini sebelum melibatkan HCP. Membentuk atau merancang Perjanjian Konsultasi dengan tujuan memperoleh atau meningkatkan bisnis dari HCP tersebut bukanlah tujuan yang sah dan merupakan pelanggaran BCS yang jelas.
2. HCP yang Memenuhi Syarat. Pemilihan HCP harus didasarkan pada kualifikasi, keahlian, dan kapasitasnya guna memberikan layanan yang diperlukan untuk Perjanjian Konsultasi. Meskipun kualifikasi dapat mencakup pengalaman, penggunaan, atau pengetahuan tentang Teknologi MiniMed, Anda tidak boleh memilih HCP untuk memberikan penghargaan atas penggunaan mereka di masa lalu atau untuk secara ilegal mendorong mereka untuk memberikan bisnis di masa depan kepada MiniMed.

Jumlah HCP yang dilibatkan tidak boleh melebihi kebutuhan untuk pelaksanaan suatu Perjanjian Konsultasi. Frekuensi penggunaan HCP yang sama untuk perjanjian berulang perlu dievaluasi guna memastikan masih terdapat Kebutuhan yang Sah serta untuk mencegah total pembayaran yang berpotensi memengaruhi HCP secara tidak wajar.

Tenaga penjualan tidak boleh memberikan pengaruh yang tidak semestinya terkait pemilihan HCP dalam perekrutan konsultan atau penentuan penerima dan jumlah penelitian, hibah, atau donasi. Ikuti kebijakan regional mengenai cara melibatkan tenaga penjualan.

3. Perjanjian Tertulis. Harus terdapat perjanjian tertulis ("Perjanjian Konsultasi") yang:
 - Menjelaskan tujuan yang sesuai (Kebutuhan yang Sah) untuk pekerjaan konsultasi dan kebutuhan penggunaan HCP;
 - Menentukan semua layanan yang akan diberikan HCP/HCO, ketentuan perjanjian, jumlah atau tarif pembayaran, serta kewajiban MiniMed terkait penggantian biaya perjalanan, akomodasi, konsumsi, dan pengeluaran lain; dan
 - Ditandatangani oleh MiniMed dan HCP/HCO sebelum layanan dimulai.
4. Kompensasi yang Wajar. MiniMed menentukan tarif kompensasi yang wajar berdasarkan Nilai Wajar Pasar (FMV) untuk layanan yang diminta berdasarkan Perjanjian Konsultasi di negara tempat HCP tinggal atau berpraktik, atau lokasi Organisasi Perawatan Kesehatan berada ("Tarif FMV"). Tarif FMV ditetapkan menggunakan kriteria objektif seperti spesialisasi HCP, lama dan jenis pengalaman, lokasi geografis, lingkungan praktik, standar industri, serta evaluasi jenis layanan yang dilakukan (dengan mempertimbangkan upaya, lama waktu, dan keahlian khusus yang diperlukan untuk layanan atau kegiatan tersebut).

Ketika Karyawan mempekerjakan HCP sebagai konsultan, MiniMed dapat menanggung biaya yang wajar dan sebenarnya yang dikeluarkan oleh HCP yang diperlukan untuk melaksanakan layanan konsultasi, seperti biaya perjalanan, akomodasi, dan konsumsi yang wajar. Silakan tinjau Kebijakan Perjalanan dan Pengeluaran Global untuk memahami pengeluaran apa yang sesuai.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

Karyawan tidak diperkenankan merekrut HCP untuk jasa umum atau jasa yang bersifat sewaktu-waktu dengan pembayaran dilakukan sebelum jasa tersebut diberikan (misalnya melalui perjanjian bayar di muka). Karyawan wajib memastikan bahwa jasa yang tercantum dalam Perjanjian Konsultasi benar-benar telah diberikan sebelum melakukan pembayaran kepada HCP. Selain itu, Karyawan tidak boleh melaksanakan tugas apa pun yang berdasarkan kontrak telah ditugaskan dan dibayar kepada HCP untuk dilaksanakan.

B. Layanan Pengembangan Produk.

Persyaratan tambahan berikut berlaku untuk Perjanjian Konsultasi yang melibatkan jasa dari seorang HCP atau sekelompok HCP dalam rangka mendukung pengembangan bersama produk atau terapi MiniMed yang baru atau yang ditingkatkan, di mana HCP tersebut memberikan kontribusi kekayaan intelektual yang penting bagi desain Teknologi MiniMed. ("Pengaturan Pengembangan Produk.")

Pengaturan Pengembangan Produk hanya dapat dimulai apabila persyaratan berikut terpenuhi:

1. Kebutuhan Bisnis yang Terdokumentasi untuk Layanan Pengembangan Produk. Harus terdapat dokumentasi yang jelas mengenai kebutuhan bisnis yang sesuai untuk layanan desain dan pengembangan. Karyawan wajib menilai apakah jasa yang dibutuhkan dapat dilakukan melalui pengaturan konsultasi berbasis jam kerja sebagai alternatif dari pengaturan pengembangan produk.
2. Kualifikasi HCP dalam Desain. HCP yang berpartisipasi dalam Pengaturan Pengembangan Produk sebaiknya memiliki pengalaman desain sebelumnya, pemahaman terhadap sistem serupa (baik produk MiniMed maupun produk pesaing), pengalaman yang signifikan terkait penyakit atau kondisi yang menjadi fokus pengembangan produk, serta pemahaman mengenai kemampuan dan pengalaman rata-rata HCP dalam menangani kondisi tersebut. Keberagaman dalam tim pengembangan juga penting untuk menghasilkan desain yang kuat dan solusi yang dapat diterapkan secara luas.
3. Kontribusi yang Baru, Signifikan, atau Inovatif. Pembayaran dapat dilakukan apabila HCP (secara individu maupun sebagai bagian dari tim) memberikan kontribusi yang baru, signifikan, atau inovatif terhadap pengembangan produk, teknologi, proses, atau metode. Kontribusi tersebut dapat berupa rahasia dagang, pengetahuan teknis, paten, atau permohonan paten. Kontribusi dari HCP harus didokumentasikan dan tercermin dalam produk komersial akhir Teknologi MiniMed, sehingga MiniMed dapat menunjukkan bahwa kontribusi tersebut memberikan manfaat nyata terhadap desain produk atau teknologi yang ada.
4. Tidak Ada Pembayaran Berlebih atau Ganda. Pengaturan Pengembangan Produk dapat mencakup skema pembayaran alternatif seperti royalti (misalnya persentase dari penjualan produk) atau pembayaran berbasis pencapaian (misalnya pembayaran setelah tercapainya tonggak pengembangan tertentu). Seluruh pengaturan pembayaran ini harus dituangkan dalam perjanjian tertulis ("Perjanjian Pengembangan Produk.") Model pembayaran tersebut harus mempertimbangkan total manfaat yang diterima MiniMed selama siklus penjualan produk serta memberikan kompensasi yang wajar kepada HCP atas kontribusi kekayaan intelektual mereka. Prinsip utamanya adalah MiniMed tidak boleh membayar kekayaan intelektual yang sama lebih dari satu kali. Oleh karena itu:
 - a. Pembayaran Royalti. Perjanjian Pengembangan Produk yang mencakup royalti harus (1) menetapkan batas maksimum total royalti yang dapat dibayarkan MiniMed kepada HCP selama masa berlaku perjanjian; dan (2) memastikan bahwa pembayaran yang telah diterima HCP selama tahap pengembangan produk atau terapi dikurangkan dari royalti berikutnya yang terutang atas produk atau terapi yang sama.
 - b. Pembayaran Berbasis Tonggak Pencapaian. Pembayaran berbasis tonggak pencapaian harus disesuaikan dengan tingkat risiko yang melekat pada proses membawa Teknologi MiniMed ke pasar.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

5. Menghindari Pengaruh yang Tidak Semestinya. Perhitungan pembayaran dalam Pengaturan Pengembangan Produk harus didasarkan pada faktor yang menjaga objektivitas pengambilan keputusan medis dan mencegah potensi pengaruh yang tidak patut. Hal ini termasuk membatasi kemampuan HCP untuk memperoleh royalti dari penjualan produk di HCO tempat HCP tersebut berpraktik atau memiliki pengaruh terhadap keputusan pembelian maupun penggunaan Teknologi MiniMed. MiniMed juga membatasi partisipasi HCP yang memiliki Perjanjian Pengembangan Produk dalam uji klinis.
6. Tidak Ada Persyaratan Promosi. Perjanjian Pengembangan Produk tidak boleh mensyaratkan bahwa (1) HCP harus membeli, memesan, atau merekomendasikan Teknologi MiniMed atau produk/teknologi apa pun sebagai konsekuensi dari Pengaturan Pengembangan Produk; atau (2) HCP wajib memasarkan produk atau teknologi setelah dikomersialisasikan.

C. Pengaturan untuk Penelitian Klinis dan Praklinis.

Pengaturan penelitian Klinis (melibatkan subjek manusia) dan Praklinis (laboratorium, hewan, atau kadaver) harus (1) diprakarsai dan dikelola oleh fungsi ilmiah yang sesuai; (2) memiliki tujuan penelitian yang sah, jelas, dan terdokumentasi serta sejalan dengan strategi MiniMed; dan (3) tidak dipengaruhi secara tidak semestinya oleh tenaga penjualan. Selain persyaratan yang telah disebutkan sebelumnya (II.A), ketentuan berikut berlaku untuk Perjanjian Konsultasi yang melibatkan studi dan penelitian klinis.

1. *Pengaturan Penelitian Klinis dan Praklinis dengan HCO.*

Secara umum, MiniMed menjalin pengaturan penelitian langsung dengan HCO untuk Penelitian yang Disponsori atau Dilakukan secara Kolaboratif oleh MiniMed yang melibatkan Penelitian Klinis maupun Praklinis. Perjanjian tertulis dengan HCO wajib dibuat untuk mendokumentasikan pembayaran kepada HCO ("Perjanjian Penelitian Klinis"). Kompensasi untuk pengaturan penelitian didasarkan pada biaya yang terkait dengan pendanaan penelitian tersebut, misalnya biaya pelaksanaan studi berdasarkan Tarif FMV setempat dan/atau biaya infrastruktur, peralatan, maupun bahan berdasarkan Tarif FMV setempat.

Protokol tertulis wajib tersedia untuk Penelitian Klinis. Penelitian Praklinis harus memiliki protokol, rencana penelitian, atau prosedur tertulis.

Penelitian Klinis maupun Praklinis tidak boleh dilakukan tanpa persetujuan dari komite etik yang berwenang di HCO apabila dipersyaratkan (misalnya untuk Penelitian Klinis harus ditinjau oleh komite etik penelitian kesehatan, dan untuk Penelitian Praklinis harus ditinjau oleh komite perawatan dan penggunaan hewan institusional). Apabila diizinkan oleh kebijakan regional, layanan konsultasi terbatas seperti perancangan penelitian atau pengembangan protokol dapat dimasukkan ke dalam perjanjian Penelitian Praklinis. Karyawan harus berkonsultasi dengan tim Hukum & Kepatuhan mengenai persyaratan layanan konsultasi untuk Penelitian Praklinis. Seluruh penelitian yang disponsori MiniMed wajib dilaksanakan sesuai dengan perjanjian penelitian yang telah ditandatangani dan seluruh ketentuan undang-undang setempat yang berlaku.

2. *Pengaturan Konsultasi Klinis dengan HCP.*

Pengaturan Konsultasi Klinis dapat mencakup kegiatan yang terkait dengan pelaksanaan Penelitian Klinis atau Penelitian Praklinis seperti mengembangkan atau memberikan saran tentang protokol atau desain penelitian. Namun, pengaturan ini tidak mencakup pelaksanaan aktivitas yang termasuk dalam Pengaturan Penelitian Klinis atau Praklinis dengan HCO. Dalam situasi tersebut, harus dibuat perjanjian tertulis terpisah dengan HCP yang memenuhi persyaratan pada Bagian II. A. Perjanjian tersebut harus membedakan pekerjaan yang dilakukan berdasarkan perjanjian apa pun dengan HCO untuk penelitian yang sama. Tidak boleh ada tumpang tindih dalam lingkup layanan di antara dua perjanjian dan tidak boleh terjadi pembayaran kompensasi ganda.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

3. *Publikasi Ilmiah.*

HCP dan Karyawan yang bertindak sebagai penulis, kontributor, editor, atau peninjau untuk publikasi ilmiah yang ditinjau sejawat wajib mengikuti standar internasional yang diakui terkait kepengarangan, kontribusi, dan pengungkapan kepentingan finansial, seperti pedoman dari International Committee of Medical Journal Editors. MiniMed melarang pemberian kompensasi kepada HCP untuk kegiatan penulisan atau penyuntingan publikasi.

4. *HCP dengan Perjanjian Pengembangan Produk.*

HCP dengan Perjanjian Pengembangan Produk:

- Dapat berpartisipasi sebagai peneliti dalam studi kelayakan klinis atau studi pengawasan pascapemasaran yang diwajibkan oleh otoritas regulasi, dan hanya setelah memperoleh persetujuan dari komite etik penelitian kesehatan terkait perlindungan subjek penelitian;
- Tidak boleh berpartisipasi sebagai peneliti dalam kegiatan studi klinis yang disponsori MiniMed, terlepas dari apakah penemuan HCP tersebut terlibat dalam studi tersebut atau tidak; dan
- Tidak boleh menjadi anggota dewan pemantauan keselamatan data atau komite adjudikasi kejadian tidak diinginkan untuk produk yang mengandung kontribusi inventif mereka.

Standar 2 – Program dan Pertemuan yang Diselenggarakan MiniMed

A. Program Pelatihan dan Edukasi MiniMed ("Edukasi Medis").

MiniMed dapat menyelenggarakan sesi instruksi, edukasi, atau pelatihan mengenai penggunaan Teknologi MiniMed yang aman dan efektif serta peran Teknologi MiniMed dalam kesinambungan perawatan. Program Edukasi Medis dapat mencakup pelatihan produk berbasis praktik serta edukasi teoritis mengenai penggunaan yang telah disetujui dari Teknologi MiniMed dan layanan serta program pendukung terkait. Materi edukasi harus sesuai dengan persetujuan regulatori produk dan tidak boleh membahas penggunaan Teknologi MiniMed yang tidak sesuai dengan label yang telah disetujui. Pelatihan tentang Teknologi MiniMed hanya boleh diberikan oleh Karyawan MiniMed dan/atau pengajar yang memiliki pengalaman atau kualifikasi yang relevan.

Seluruh kegiatan Edukasi Medis harus memenuhi ketentuan perjalanan, akomodasi, dan konsumsi, serta pembatasan tambahan yang berlaku di negara atau wilayah terkait. Untuk menyelenggarakan kegiatan Edukasi Medis, Karyawan harus memenuhi persyaratan berikut:

1. *Agenda.*

Kegiatan pelatihan dan edukasi harus merupakan bagian utama dari program pada setiap hari pelaksanaan. Agenda tidak boleh memuat kegiatan yang bersifat hiburan atau rekreasi.

2. *Pengaturan.*

Program pelatihan dan edukasi, baik tatap muka maupun virtual, harus dilaksanakan di lokasi yang mendukung pertukaran informasi ilmiah atau edukatif dan sesuai dengan undang-undang atau peraturan setempat. Lokasi yang sesuai dapat berupa fasilitas milik HCP, fasilitas klinis atau pendidikan, hotel, pusat konferensi, atau tempat pertemuan lain yang layak. Program yang melibatkan pelatihan teknis berbasis praktik dan instruksi mengenai Teknologi MiniMed, seperti laboratorium kadaver, harus dilaksanakan di fasilitas MiniMed, fasilitas pelatihan bedah, institusi medis, laboratorium, atau fasilitas lain yang sesuai.

3. *Peserta.*

Setiap HCP Peserta yang menghadiri program harus memiliki Kebutuhan yang Sah untuk mempelajari materi yang disampaikan dalam program Edukasi Medis. HCP atau tamu yang secara individu tidak memiliki Kebutuhan yang Sah untuk mempelajari materi tidak boleh menghadiri program Edukasi Medis.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

B. Pertemuan Bisnis.

Pertemuan Bisnis adalah pertemuan antara Anda dan HCP untuk membahas fitur produk, petunjuk penggunaan Teknologi MiniMed, ketentuan penjualan, kontrak, pengodean dan penggantian biaya, akses pasien terhadap terapi, serta topik ilmiah, edukatif, atau bisnis lain yang relevan dengan MiniMed. Pertemuan Bisnis dengan HCP dapat dilakukan untuk pembahasan ilmiah, edukatif, atau bisnis yang sah. Pertemuan yang dikaitkan dengan hiburan atau yang bertujuan utama untuk bersosialisasi atau membangun relasi tidak diperbolehkan.

1. *Pengaturan.*

Pertemuan Bisnis harus dilakukan di lokasi, lingkungan, dan waktu yang mendukung diskusi ilmiah, edukatif, atau bisnis yang nyata. Interaksi sebaiknya direncanakan di lokasi tempat sebagian besar atau seluruh HCP Peserta tinggal atau bekerja, kecuali terdapat Kebutuhan yang Sah untuk menyelenggarakan pertemuan di tempat lain dan penggantian biaya perjalanan serta akomodasi diizinkan di negara atau wilayah tersebut.

2. *Peserta.*

Setiap HCP yang hadir harus memiliki Kebutuhan yang Sah untuk menghadiri Pertemuan Bisnis MiniMed. Tamu yang tidak memiliki Kebutuhan yang Sah untuk berpartisipasi dalam Pertemuan Bisnis tidak boleh hadir.

3. *Fasilitas MiniMed.*

Pertemuan Bisnis dapat diselenggarakan di fasilitas MiniMed seperti fasilitas manufaktur, penelitian dan pengembangan, atau laboratorium pembelajaran apabila terdapat Kebutuhan yang Sah untuk membawa HCP ke lokasi tersebut. Kunjungan ke pabrik dan Pertemuan Bisnis yang berorientasi kepada produk atau produksi dengan HCP harus mengikuti prosedur setempat yang berlaku yang disetujui oleh tim Hukum & Kepatuhan.

4. *Makanan dan Minuman yang Disediakan Selama Pertemuan Bisnis.*

Pertemuan Bisnis dapat dilakukan bersamaan dengan jamuan makan, tetapi Anda wajib hadir dan memimpin diskusi selama jamuan tersebut berlangsung. Anda diharapkan menggunakan pertimbangan yang bijaksana terkait kebutuhan dan frekuensi pemberian makanan dan minuman yang wajar, tidak berlebihan, serta hanya sesekali kepada HCP.

Standar 3 – Hibah, Donasi, dan Pemberian Sponsor

MiniMed dapat memberikan donasi berupa dana atau Teknologi MiniMed untuk tujuan edukatif, ilmiah, atau amal yang sesuai. Anda tidak boleh memberikan donasi uang atau produk:

- Kepada HCP individual;
- Untuk memengaruhi penilaian HCP individual;
- Sebagai imbalan atas pembelian sebelumnya atau untuk MiniMed mendorong pembelian di masa mendatang; atau
- Selama jangka waktu yang dibatasi oleh undang-undang dan peraturan tender atau lainnya (jika berlaku dan diketahui).

Seluruh keputusan pendanaan untuk hibah, donasi, atau pemberian sponsor harus didasarkan sepenuhnya pada kelayakan permohonan. Proses peninjauan harus dilakukan secara independen dan profesional. Anda wajib mengikuti prosedur regional untuk memperoleh persetujuan awal yang diperlukan dan mendokumentasikan secara tertulis dasar pemberian hibah, donasi, atau pemberian sponsor. Seluruh pembayaran harus dicatat sesuai kebijakan keuangan yang berlaku dan dilaporkan kepada tim Kepatuhan untuk memenuhi kewajiban pelaporan transparansi.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

MiniMed tidak boleh meneruskan manfaat apa pun kepada MiniMed HCP yang diterima sebagai imbalan atas dukungan yang diberikan, termasuk dalam kegiatan edukatif atau amal, misalnya lencana akses konferensi atau tiket acara amal seperti gala atau acara golf.

A. Konferensi Medis Pihak Ketiga dan Program Lainnya ("Program Pihak Ketiga").
MiniMed memiliki minat untuk membangun kesadaran dan pemahaman terhadap produknya dan kondisi penyakit terkait melalui dukungan terhadap forum ilmiah pihak ketiga. MiniMed dapat mendukung konferensi medis, pertemuan profesional, dan acara serupa lainnya melalui hibah edukasi dan Pemberian Sponsor Komersial. Setiap perjalanan, akomodasi, atau konsumsi HCP yang disponsori MiniMed harus memenuhi persyaratan kebijakan ini.

1. *Mendukung Program Pihak Ketiga Melalui Hibah Edukasi.*

MiniMed dapat mendukung konferensi edukatif, ilmiah, dan pembuatan kebijakan independen, serta pertemuan profesional, apabila:

- Mempromosikan pengetahuan ilmiah, memajukan praktik ilmu kedokteran, atau meningkatkan pemberian layanan kesehatan yang efektif;
- Diakui dan dihormati secara umum dalam komunitas medis atau profesional yang relevan;
- Berkaitan dengan bisnis MiniMed, Teknologi MiniMed, atau kondisi penyakit yang menjadi fokus MiniMed; dan
- Pengajar serta materi ditentukan sepenuhnya oleh penyelenggara konferensi.

a. Penerima Hibah.

MiniMed dapat memberikan hibah kepada (a) penyelenggara konferensi untuk mengurangi biaya keseluruhan, mendukung kehadiran HCP yang masih dalam pelatihan atau yang membutuhkan dukungan, menanggung biaya pengajar, atau mendukung konsumsi atau resepsi sederhana; atau (b) institusi layanan kesehatan, asosiasi profesional, yayasan, institusi pelatihan, atau pihak ketiga lain yang diperbolehkan oleh kebijakan lokal agar HCP dapat menghadiri konferensi atau pertemuan profesional pihak ketiga. Dalam memberikan dukungan biaya bagi HCP untuk menghadiri Program Pihak Ketiga, Anda tidak boleh memilih atau mengendalikan pemilihan HCP tertentu yang menerima dukungan tersebut.

b. Kepatuhan terhadap Standar Program.

MiniMed wajib mematuhi seluruh standar yang ditetapkan oleh penyelenggara Program Pihak Ketiga atau pihak ketiga yang mengakreditasi program tersebut. Apabila tidak ada ketentuan tersebut, Anda wajib mengungkapkan secara tepat kapan dan bagaimana MiniMed memberikan dukungan, serta harus mematuhi persyaratan penyelenggara Program Pihak Ketiga terkait pemilihan pengajar. Apabila secara tegas diminta oleh penyelenggara Program Pihak Ketiga, Anda dapat merekomendasikan pengajar, kategori peserta, atau memberikan masukan terhadap materi program. Namun, Anda tidak boleh memengaruhi penyelenggara tentang pemilihan pembicara, peserta, atau materi program secara tidak patut.

c. Program yang Terjadi di Negara Lain (Acara Lintas Negara).

Hibah yang berasal dari satu negara dan diberikan untuk Program Pihak Ketiga yang diselenggarakan di negara lain memerlukan peninjauan dan persetujuan dari tim Hukum & Kepatuhan.

2. *Menyelenggarakan Simposium Satelit.*

Suatu kongres atau organisasi dapat menawarkan kepada MiniMed kesempatan untuk menyelenggarakan Simposium Satelit yang dilaksanakan bersamaan dengan Program Pihak Ketiga. Berbeda dengan program Edukasi Medis yang sepenuhnya diselenggarakan oleh MiniMed, di mana MiniMed mengendalikan pengajar, materi, dan pemilihan peserta. Dalam

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

Simposium Satelit, MiniMed hanya berwenang menentukan pengajar dan materi. Acara tersebut terbuka bagi peserta konferensi sesuai kriteria yang ditetapkan oleh penyelenggara Program Pihak Ketiga. Simposium Satelit tunduk pada proses pengajuan dan persetujuan dari penyelenggara Program Pihak Ketiga. Meskipun kegiatan ini dapat dicantumkan dalam agenda dan materi promosi Program Pihak Ketiga, kegiatan tersebut tetap dianggap sebagai acara yang disponsori MiniMed, dan MiniMed wajib mengungkapkan secara tepat status pemberisn sponsor tersebut dalam setiap promosi. Anda tidak boleh menyusun struktur Simposium Satelit, mengatur Perjanjian Konsultasi untuk Simposium Satelit, atau mengatur pembiayaan pengajar Simposium Satelit dengan cara yang melanggar larangan sponsor langsung.

- a. Perjanjian Konsultasi untuk Pengajar Simposium Satelit
Anda dapat menunjuk seorang HCP sebagai pengajar yang sah melalui Perjanjian Konsultasi yang sesuai dengan kebijakan ini. Apabila penyelenggara Program Pihak Ketiga mensyaratkan pembayaran tertentu, Perjanjian Konsultasi dapat mencakup penggantian biaya pendaftaran HCP yang relevan. Dalam kondisi tersebut, biaya pendaftaran hanya boleh mencakup waktu yang diperlukan untuk menyampaikan presentasi dalam Simposium Satelit. MiniMed tidak boleh menyusun Perjanjian Konsultasi dengan tujuan menghindari ketentuan yang melarang pemberian sponsor langsung terhadap Program Pihak Ketiga.

3. *Biaya Perjalanan dan Pengeluaran HCP Terkait Program Pihak Ketiga*

Kecuali diperbolehkan secara khusus dalam bagian ini, MiniMed tidak boleh secara langsung mensponsori HCP untuk menghadiri Program Pihak Ketiga. Artinya, Anda tidak boleh secara langsung memesan perjalanan atau akomodasi maupun membayar biaya HCP untuk menghadiri atau berbicara dalam Program Pihak Ketiga. Semua biaya perjalanan atau fasilitas bisnis harus disediakan sesuai dengan Kebijakan Perjalanan & Biaya Global.

- a. Kegiatan Pelatihan & Edukasi atau Pertemuan Bisnis yang Disponsori MiniMed
Anda dapat menanggung biaya akomodasi tambahan atau biaya lain yang dikeluarkan oleh HCP Peserta untuk biaya yang terkait dengan partisipasi dalam Kegiatan Pelatihan & Edukasi atau Pertemuan Bisnis yang Disponsori MiniMed, bahkan apabila acara tersebut berlangsung selama, sekitar, atau pada waktu yang sama dan di lokasi yang sama dengan Program Pihak Ketiga. Namun, MiniMed tidak boleh membayar atau mengganti biaya HCP untuk menghadiri Program Pihak Ketiga, seperti biaya penerbangan ke lokasi konferensi guna menghadiri konferensi, lokakarya, Pertemuan Bisnis, atau peluncuran produk.
- b. Pertemuan Konsultan HCP MiniMed.
MiniMed dapat menyelenggarakan acara perusahaan pada waktu dan lokasi yang berdekatan dengan Program Pihak Ketiga, misalnya pertemuan dewan penasihat atau pertemuan penyelidikan klinis (Pertemuan Konsultan), untuk memanfaatkan HCP yang sudah menghadiri Program Pihak Ketiga tersebut. Dalam situasi ini, MiniMed hanya akan menanggung biaya yang diperlukan untuk penyediaan layanan oleh HCP dalam Pertemuan Konsultan HCP MiniMed, seperti akomodasi tambahan atau biaya lain yang diperlukan agar HCP dapat berpartisipasi dalam Pertemuan Konsultan HCP MiniMed. Seluruh biaya harus dibatasi hanya pada biaya yang terkait langsung dengan Pertemuan Konsultan HCP MiniMed, bukan dengan Program Pihak Ketiga.
- c. Biaya HCP Pengajar untuk Simposium Satelit.
Secara umum, apabila seorang HCP menjadi pengajar dalam Simposium Satelit MiniMed, MiniMed dapat membayar biaya terkait seperti perjalanan, akomodasi, dan biaya pendaftaran hanya apabila HCP tersebut sebelumnya tidak berencana menghadiri Program Pihak Ketiga. Apabila biaya perjalanan pengajar telah atau dapat diatur oleh pihak ketiga, MiniMed tidak boleh membayar biaya tersebut dan hanya boleh menanggung biaya tambahan yang timbul akibat partisipasi dalam Simposium Satelit.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

Apabila tidak ada pihak lain, seperti penyelenggara Program Pihak Ketiga, pemberi kerja, atau entitas lainnya, yang berkomitmen membayar perjalanan Konsultan HCP ke Program Pihak Ketiga, MiniMed dapat membayar biaya perjalanan serta akomodasi dan konsumsi yang berkaitan dengan kehadiran sebagai pengajar Simposium Satelit, meskipun pengajar tersebut juga menghadiri Program Pihak Ketiga.

- d. Biaya HCP Peserta untuk Program Pihak Ketiga atau Simposium Satelit.
Kecuali diperbolehkan oleh kebijakan regional, MiniMed tidak boleh membayar biaya pendaftaran, perjalanan, akomodasi, atau biaya lain yang berkaitan dengan kehadiran HCP Peserta sebagai peserta dalam Program Pihak Ketiga atau Simposium Satelit.
- B. Dukungan untuk Kegiatan Pihak Ketiga Lainnya melalui Hibah Pendidikan.
MiniMed dapat memberikan hibah pendidikan kepada HCO, institusi pendidikan, dan pihak ketiga lainnya untuk tujuan pelatihan dan pendidikan. Bentuk dukungan tersebut antara lain:
- Mendukung jabatan profesor yang didanai secara permanen di institusi akademik;
 - Mendukung pendidikan rekan sejawat dalam program pelatihan medis yang diakui;
 - Mengedukasi masyarakat mengenai topik kesehatan;
 - Memfasilitasi perjalanan HCP yang dipilih oleh penerima hibah untuk menghadiri kegiatan pelatihan dan edukasi; serta
 - Mendukung konferensi dan pertemuan mengenai pendidikan maupun pembuatan kebijakan.

- C. Dukungan untuk Penelitian Pihak Ketiga.
MiniMed dapat memberikan dukungan dalam bentuk dana atau barang kepada pihak ketiga yang melakukan penelitian melalui tiga cara berbeda.

1. *Dukungan untuk Penelitian Umum.*

Penelitian Umum adalah penelitian yang dilakukan oleh pihak ketiga secara independen dengan tujuan meningkatkan pengetahuan ilmiah dan mengembangkan teori ilmiah. Berbeda dari kategori penelitian lainnya, Penelitian Umum tidak selalu mengikuti proses ilmiah yang terstruktur dan tidak harus berkaitan langsung dengan Teknologi MiniMed, tetapi tetap harus memiliki tujuan dan sasaran yang jelas. MiniMed dapat meminta laporan studi atau hasil kerja lain yang proporsional dengan bentuk dukungan yang diberikan, dengan tetap menghormati independensi pihak ketiga. Permohonan dukungan untuk Penelitian Umum harus mengikuti proses hibah MiniMed.

2. *Dukungan untuk Program Penelitian Eksternal.*

Program Penelitian Eksternal (External Research Program/ERP) didefinisikan oleh MiniMed sebagai studi yang diprakarsai oleh peneliti independen, di mana MiniMed dapat menjadi pendukung tetapi bukan sponsor studi. Oleh karena itu, MiniMed tidak mengarahkan desain penelitian, tidak melaksanakan studi, dan tidak menentukan hasil penelitian. Hal ini berarti bahwa peneliti bertanggung jawab untuk melaksanakan penelitian dan memastikan validitas data penelitian. Peneliti, atau institusi peneliti, juga mengambil alih peran dan tanggung jawab sponsor penelitian, termasuk kepatuhan terhadap semua persyaratan regulasi. ERP mencakup penelitian yang berkaitan dengan Teknologi MiniMed atau penggunaan terapeutik baru yang terkait dengan strategi bisnis MiniMed, dan MiniMed sering meminta hak untuk menggunakan data setelah selesainya studi. ERP berbeda dari Penelitian Umum dan harus mengikuti Kebijakan ERP serta proses persetujuan MiniMed.

a. *Permohonan ERP.*

Permohonan harus memuat tujuan, sasaran, dan tonggak pencapaian yang terdokumentasi (misalnya protokol klinis, sifat dan ruang lingkup studi, serta anggaran) dan jika berlaku, persyaratan untuk izin atau persetujuan independen. Permohonan ERP juga harus menyertakan hasil kerja terdokumentasi yang harus diverifikasi sebelum pembayaran dilakukan. Permohonan dapat mencakup dukungan dalam bentuk barang atau uang untuk pengeluaran, layanan terdokumentasi yang terkait dengan studi yang

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

sah, dan/atau jumlah yang wajar dari produk tanpa biaya selama durasi terbatas dari penelitian tersebut.

- b. Perjanjian ERP.
Perjanjian ERP sekurang-kurangnya harus menetapkan: hasil kerja dan pembayaran yang dikaitkan dengan tonggak pencapaian; apakah dukungan produk akan diberikan; hak MiniMed untuk meninjau publikasi; hak MiniMed atas penggunaan data studi sesuai dengan regulasi setempat.
- c. Keterlibatan MiniMed.
Peneliti harus tetap memegang kendali independen atas penelitian. Anda tidak boleh mengambil alih tanggung jawab yang seharusnya menjadi kewenangan sponsor klinis, seperti menyusun protokol, mengembangkan persetujuan tindakan medis pasien, melakukan penulisan medis, atau mengelola serta menganalisis data. Anda dapat memberikan dukungan teknis terbatas apabila MiniMed memiliki kapabilitas dan keahlian unik yang diperlukan untuk pelaksanaan studi. Setiap dukungan teknis harus didokumentasikan dalam perjanjian ERP.

3. *Dukungan untuk Penelitian Kolaboratif.*

Penelitian Kolaboratif adalah penelitian yang dilakukan bersama oleh MiniMed dan HCP, di mana kedua pihak berkontribusi terhadap desain, pelaksanaan, dan ruang lingkup penelitian. Perhatikan bahwa Penelitian Kolaboratif bukan merupakan Penelitian Umum maupun ERP. Anda wajib berkonsultasi dengan tim Hukum & Kepatuhan mengenai persyaratan pelaksanaan Penelitian Kolaboratif.

D. Sumbangan Amal.

MiniMed dapat memberikan donasi kepada Organisasi Amal atau kegiatan penggalangan dana yang mendukung Organisasi Amal sesuai dengan kebijakan regional atau kebijakan setempat yang berlaku. Persyaratan terpisah dapat berlaku untuk donasi produk yang diminta.

1. *Organisasi Amal.*

Donasi hanya boleh diberikan untuk tujuan amal yang sah dan kepada organisasi yang benar-benar memiliki tujuan amal dan/atau filantropi ("Organisasi Amal"). Setiap donasi harus digunakan sesuai dengan tujuan amal atau filantropi yang telah dinyatakan oleh Organisasi Amal tersebut.

2. *Kegiatan atau Acara Penggalangan Dana.*

MiniMed dapat memberikan donasi untuk mendukung acara penggalangan dana yang diselenggarakan oleh HCP, seperti turnamen golf amal atau gala resmi, sepanjang penerimanya adalah Organisasi Amal dan setidaknya sebagian dari donasi tersebut memenuhi syarat untuk pengurangan pajak sebagai sumbangan amal.

3. *Donasi untuk Perawatan Pasien Tidak Mampu.*

Donasi Teknologi MiniMed untuk pasien tidak mampu harus secara eksklusif ditujukan untuk kepentingan pasien dan harus diizinkan oleh undang-undang setempat yang berlaku. Donasi produk untuk kasus pasien tidak mampu harus disertai konfirmasi atau perjanjian bahwa tidak ada pihak ketiga maupun pasien yang akan ditagih atas produk yang didonasikan. Setiap donasi produk harus dilengkapi dengan faktur atau pemberitahuan lain yang secara jelas menyatakan bahwa produk diberikan tanpa biaya kepada HCP/HCO. Apabila donasi produk dimaksudkan untuk mendukung pasien di negara lain, Anda wajib berkoordinasi dengan tim Hukum & Kepatuhan untuk memastikan seluruh ketentuan antikorupsi, sanksi, dan kepatuhan perdagangan telah dipenuhi sebelum donasi disetujui.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

E. Pemberian Sponsor Komersial.

MiniMed dapat memberikan pembayaran atau dukungan dalam bentuk barang kepada pihak ketiga sebagai imbalan atas peluang promosi atau periklanan ("Pemberian Sponsor Komersial"). MiniMed dapat menyediakan Pemberian Sponsor Komersial apabila nilai sponsor tersebut mencerminkan imbalan yang wajar secara komersial atas manfaat pemasaran dan promosi yang diterima MiniMed. Contoh manfaat pemasaran atau promosi meliputi periklanan, pemasangan papan nama, serta ruang pameran atau stan. Setiap Pemberian Sponsor Komersial harus mematuhi undang-undang yang berlaku terkait pemasaran dan promosi Teknologi MiniMed. Hubungi tim Hukum & Kepatuhan untuk memahami proses peninjauan dan persetujuan Pemberian Sponsor Komersial di wilayah masing-masing.

F. Pameran atau Stan

MiniMed dapat membeli ruang pameran atau stan dengan biaya yang wajar secara komersial pada Program Pihak Ketiga atau acara yang sesuai, seperti konferensi, seminar, atau konvensi, di mana perwakilan MiniMed hadir. Acara tersebut dapat diselenggarakan secara tatap muka maupun virtual, dengan agenda yang memuat setidaknya satu topik yang berkaitan dengan produk MiniMed atau selaras dengan penyakit diabetes. Tujuan Pameran adalah untuk mendemonstrasikan produk MiniMed, menampilkan informasi terkait produk, serta melakukan dialog interaktif dengan para peserta. Dalam format virtual, kesempatan pameran harus mencakup interaksi aktif secara langsung antara MiniMed dan peserta konferensi, misalnya presentasi singkat terkait produk, sesi tanya jawab, atau fitur obrolan online. Secara umum, MiniMed tidak boleh menjadi "satu-satunya" peserta pameran dalam acara tersebut. Perwakilan MiniMed harus hadir dan menggunakan ruang selama acara berlangsung.

Standar 4 – Program Edukasi dan Pemasaran Bersama

Anda dapat bermitra dengan HCP untuk menyelenggarakan program edukasi dan pemasaran bersama guna memberikan edukasi kepada pasien dan HCP lainnya mengenai:

- kondisi medis tertentu;
- berbagai pilihan pengujian atau perawatan yang tersedia;
- ketersediaan Teknologi MiniMed; dan
- kemampuan HCP dalam mendiagnosis atau menangani kondisi medis terkait.

Program ini mencakup program edukasi atau peningkatan kesadaran mengenai terapi, atau program peningkatan kesadaran bagi pasien. Untuk melakukan kegiatan ini, Anda harus memastikan bahwa:

- MiniMed dan HCP berbagi kontribusi dan biaya program, baik dalam bentuk dana maupun dukungan nonfinansial;
- Kegiatan tersebut menyoroti baik Teknologi MiniMed maupun peran HCP dalam diagnosis atau penanganan kondisi medis terkait;
- Pengaturan ini didokumentasikan dalam perjanjian tertulis yang menjelaskan tujuan pengaturan dan peran, tanggung jawab, dan kontribusi masing-masing pihak, termasuk pembayaran biaya;
- HCP hanya membahas penggunaan Teknologi MiniMed yang telah disetujui;
- MiniMed mengendalikan atau meninjau serta menyetujui agenda program edukasi dan pemasaran yang dilaksanakan secara bersama-sama; dan
- Setiap undangan, materi promosi, dan/atau presentasi secara jelas mengungkapkan MiniMed sebagai sponsor bersama.

Anda harus berkonsultasi dengan tim Hukum & Kepatuhan saat melakukan kegiatan ini untuk memastikan kepatuhan terhadap undang-undang setempat yang berlaku.

Standar 5 – Perjalanan, Akomodasi, Konsumsi, dan Bentuk Fasilitas Bisnis Lainnya

Persyaratan tambahan berlaku untuk jenis pengeluaran ini.

Selain persyaratan dalam Ketentuan Umum, MiniMed dapat menanggung biaya perjalanan dan akomodasi yang wajar dan masuk akal bagi HCP jika terdapat Kebutuhan yang Sah yang mendukung partisipasi langsung HCP dan diizinkan oleh undang-undang setempat.

Seluruh pemesanan tiket pesawat, hotel, dan kendaraan harus dilakukan melalui sistem pemesanan online MiniMed atau agen perjalanan yang ditunjuk untuk perjalanan domestik maupun internasional. Pemasok yang telah disetujui dan menjadi pilihan utama MiniMed, seperti maskapai, hotel, dan perusahaan penyewaan kendaraan, harus digunakan apabila memungkinkan. Maskapai, hotel, atau perusahaan penyewaan kendaraan tidak boleh dipilih berdasarkan keanggotaan program loyalitas pelanggan milik HCP.

- **Pembayaran.** Kecuali diizinkan oleh kebijakan regional, biaya perjalanan HCP harus dibayarkan langsung kepada pemasok pihak ketiga seperti maskapai, hotel, atau agen perjalanan, atau kepada pihak ketiga lain sepanjang organisasi tersebut tidak berafiliasi dengan HCP yang bersangkutan.
- **Tanggal Kedatangan dan Keberangkatan.** Bergantung pada agenda kegiatan dan ketersediaan penerbangan, HCP sebaiknya tiba paling cepat satu hari sebelum kegiatan atau penugasan, dan berangkat kembali paling lambat satu hari setelah kegiatan atau penugasan tersebut berakhir.
- **Perpanjangan Perjalanan.** MiniMed harus memesan perjalanan untuk HCP berdasarkan kebutuhan bisnis MiniMed. HCP bertanggung jawab atas setiap permintaan perubahan untuk memperpanjang perjalanan. Tanggung jawab tersebut mencakup seluruh biaya atas perpanjangan yang diminta serta pengaturan ulang logistik secara langsung dengan penyedia layanan perjalanan dan akomodasi.
- **Tamu atau Pengeluaran Pribadi HCP Lainnya.** MiniMed tidak akan membayar atau menanggung sebagian biaya pasangan, suami/istri, atau tamu HCP. Demikian pula, MiniMed tidak akan membayar atau menanggung permintaan perubahan atau perpanjangan perjalanan maupun akomodasi yang bersifat pribadi dari HCP.

Bagian A. Perjalanan Udara. Aturan berikut berlaku saat mengatur perjalanan udara untuk HCP:

1. Pemesanan Tiket Pesawat.
 - a. **Dipesan oleh MiniMed.** Perjalanan udara harus dipesan oleh MiniMed melalui sistem pemesanan online MiniMed atau agen perjalanan yang ditunjuk.
 - b. **Dipesan oleh HCP (Perjalanan Bisnis).** Dalam kasus yang jarang terjadi ketika HCP memesan sendiri tiket pesawatnya, MiniMed tidak berkewajiban untuk mengganti biaya tersebut. Apabila MiniMed memutuskan untuk mengganti biaya tersebut, penggantian hanya dapat dilakukan sampai dengan jumlah yang seharusnya dibayarkan MiniMed jika pemesanan dilakukan oleh MiniMed. MiniMed tidak akan memberikan uang tunai kepada HCP sebagai pengganti tiket.
 - c. **Dipesan oleh HCP (Perjalanan Nonbisnis).** Perubahan penerbangan untuk memperpanjang masa tinggal di luar kebutuhan bisnis harus dipesan oleh HCP, menjadi tanggungan pribadi HCP, dan tidak dapat diganti oleh MiniMed.
2. Kelas Penerbangan.
 - a. **Kelas Ekonomi.** Secara umum, MiniMed hanya mengizinkan perjalanan dengan kelas ekonomi.
 - b. **Kelas Bisnis atau Setara.** Untuk perjalanan dengan segmen penerbangan lebih dari lima jam, perjalanan kelas bisnis atau yang setara diperbolehkan.
 - c. **Keadaan Terbatas.** Dalam keadaan terbatas, perjalanan kelas bisnis atau yang setara dapat disediakan untuk penerbangan kurang dari lima jam, dengan tetap mematuhi undang-undang dan kode etik industri yang berlaku, jika:
 - i. Terdapat kondisi medis yang nyata dan dibuktikan dengan surat keterangan medis; atau

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

- ii. Terdapat keadaan khusus lainnya, seperti kondisi pasar atau kebutuhan bisnis tertentu, yang mengharuskan pertimbangan penggunaan kelas bisnis. Pengecualian tersebut harus memperoleh persetujuan sesuai dengan proses pengecualian Global BCS.
3. **Peningkatan Kelas Penerbangan.** Dalam keadaan terbatas dan terkait penggunaan maskapai berbiaya rendah, MiniMed dapat membayar layanan naik pesawat lebih awal atau pemilihan kursi apabila hal tersebut dapat mengurangi risiko keterlambatan bagi HCP. Namun dalam kondisi lainnya, MiniMed tidak akan membayar peningkatan kelas, biaya pemilihan kursi, atau biaya prioritas naik pesawat atas permintaan HCP. Apabila HCP memilih untuk menanggung biaya tersebut, maka biaya tersebut menjadi tanggungan pribadi dan tidak boleh dibayarkan maupun diganti oleh MiniMed.
4. **Pembatasan Mode Perjalanan Udara.** Seluruh perjalanan udara dibatasi pada maskapai komersial atau pesawat charter komersial yang telah disetujui MiniMed. MiniMed tidak akan menanggung biaya apa pun yang berkaitan dengan penggunaan pesawat pribadi. Perjalanan dengan helikopter tidak diizinkan untuk perjalanan dari satu titik ke titik lainnya. Transfer helikopter antarbandara untuk koneksi domestik ke internasional hanya diperbolehkan jika disediakan secara gratis oleh maskapai penerbangan tempat tiket dibeli.
5. **Biaya Bagasi.** Apabila diizinkan oleh kebijakan regional, HCP dapat memperoleh penggantian biaya bagasi sepanjang wajar dan sebanding dengan durasi serta alasan bisnis perjalanan.
6. **Asuransi Perjalanan.** Apabila diizinkan oleh kebijakan regional dan diizinkan oleh undang-undang, MiniMed dapat membeli asuransi perjalanan bagi HCP Konsultan atau HCP Peserta sehubungan dengan tiket perjalanan udara. Ketentuan tambahan berikut berlaku:
 - a. **Kebutuhan yang Sah.** Asuransi perjalanan hanya dapat dibeli apabila HCP melakukan perjalanan karena Kebutuhan yang Sah untuk memberikan layanan kepada MiniMed atau menghadiri kegiatan yang diselenggarakan oleh MiniMed.
 - b. **Keadaan Terbatas.** MiniMed hanya dapat membeli asuransi perjalanan dalam dua keadaan terbatas:
 - i. Berdasarkan kebiasaan setempat yang ditetapkan, MiniMed dapat membeli asuransi perjalanan bagi HCP yang berdomisili, berpraktik, atau bekerja di wilayah APAC; atau
 - ii. Di wilayah lain, MiniMed hanya dapat membeli asuransi perjalanan apabila diwajibkan agar HCP dapat memasuki suatu negara, misalnya ketika pemerintah mewajibkan perlindungan biaya medis bagi pelaku perjalanan, yang umumnya terkait dengan wabah seperti COVID-19.
 - c. **Cakupan Minimum.** Asuransi perjalanan tidak boleh melebihi tingkat perlindungan minimum yang diperlukan.
 - d. **Kebutuhan Bisnis MiniMed.** Asuransi perjalanan harus dibatasi pada kebutuhan bisnis MiniMed selama jangka waktu yang diperlukan untuk pemberian layanan atau kehadiran pada kegiatan yang diselenggarakan MiniMed.Dalam semua keadaan lainnya, pembelian asuransi perjalanan bagi HCP Konsultan atau HCP Peserta tidak diperbolehkan.

Bagian B. Perjalanan dengan Kereta Api. Aturan berikut berlaku saat mengatur perjalanan kereta api untuk HCP:

1. **Dipesan oleh MiniMed.** Secara umum, perjalanan kereta api harus dipesan oleh MiniMed melalui sistem pemesanan online MiniMed atau agen perjalanan yang ditunjuk.
2. **Dipesan oleh HCP.** Apabila MiniMed tidak dapat memesan tiket kereta api untuk HCP, MiniMed dapat mengganti biaya yang wajar yang telah dikeluarkan oleh HCP.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

3. **Panduan.** Pemesanan perjalanan kereta api harus dilakukan sesuai dan selaras dengan pedoman regional dan/atau nasional yang berlaku.

Bagian C. Akomodasi. Aturan berikut berlaku saat mengatur akomodasi untuk HCP:

Apabila MiniMed bertanggung jawab memilih lokasi dan akomodasi untuk suatu interaksi dengan HCP, Karyawan harus memilih lokasi dan akomodasi berdasarkan kebutuhan program, kemudahan bagi HCP Peserta, serta efisiensi biaya bagi MiniMed. Karyawan tidak boleh memilih fasilitas berdasarkan fasilitas tambahan yang ditawarkan, melainkan berdasarkan kemampuan fasilitas tersebut dalam memenuhi kebutuhan program. Karyawan harus merujuk pada prosedur regional untuk panduan lebih terperinci mengenai akomodasi yang sesuai untuk kegiatan di wilayah tersebut.

1. **Akomodasi Hotel.** Karyawan harus mengatur akomodasi hotel HCP di hotel kelas bisnis tingkat menengah yang telah memiliki tarif khusus hasil negosiasi MiniMed dan/atau di properti hotel yang tarifnya telah dinegosiasikan oleh agen perjalanan yang ditunjuk MiniMed. Apabila kegiatan MiniMed diselenggarakan di lokasi yang memiliki kamar inap, Karyawan harus memesan kamar di lokasi tersebut, sepanjang sesuai, atau di lokasi yang berjarak wajar. Apabila HCP berasal dari negara lain, penting untuk berkonsultasi dengan mitra Kepatuhan setempat dari negara HCP tersebut guna menentukan jenis akomodasi yang sesuai.
2. **Permintaan Akomodasi Alternatif.** Dalam keadaan yang jarang terjadi dan apabila diizinkan oleh kebijakan regional, HCP dapat diganti biayanya sampai dengan jumlah yang seharusnya dibayarkan MiniMed pada hotel yang menjadi pilihan utama, apabila HCP memilih untuk menginap di lokasi lain. HCP bertanggung jawab mengatur dan membayar sendiri akomodasi alternatif tersebut.
3. **Tipe Kamar.** HCP harus tinggal di kamar standar atau kamar dengan tingkat yang setara. Karyawan tidak boleh mengatur atau mengganti biaya peningkatan tipe kamar bagi HCP.
4. **Permintaan Penambahan Hari.** Apabila HCP ingin mengubah rencana perjalanan di luar kebutuhan bisnis MiniMed, HCP bertanggung jawab mengatur dan membayar seluruh biaya terkait perubahan hotel atau perjalanan, misalnya perpanjangan atau perubahan perjalanan untuk kepentingan pribadi.
5. **Biaya Hotel.** Biaya akomodasi yang bersifat insidental tidak dapat diganti, seperti film dalam kamar, minibar, film atau televisi berbayar, telepon, binatu, cuci kering, layanan spa, dan sejenisnya. Namun, MiniMed dapat membayar biaya resor apabila hotel mewajibkan biaya tersebut kepada setiap tamu yang menginap.
6. **Kerusakan.** HCP bertanggung jawab secara pribadi atas segala kerusakan properti hotel karena kesalahan atau perilaku lalai. Hal ini mencakup, tetapi tidak terbatas pada, denda hotel, merokok di kamar bebas asap rokok, membawa hewan peliharaan, pencurian, dan sebagainya.

Bagian D. Perjalanan Lainnya. Aturan berikut berlaku saat mengatur atau mengganti biaya perjalanan lainnya untuk HCP:

1. **Transportasi Darat.** MiniMed dapat menyediakan transportasi darat bagi HCP yang menghadiri kegiatan yang diselenggarakan MiniMed. Karyawan yang mengatur transportasi darat harus menggunakan alat transportasi yang paling hemat biaya dan diatur oleh otoritas setempat. Penggunaan limusin atau bentuk transportasi darat yang mewah sangat tidak dianjurkan kecuali tidak tersedia alternatif yang aman.
2. **Mobil Sewa.** Secara umum, HCP tidak diizinkan menyewa mobil dengan biaya ditanggung MiniMed. Apabila diizinkan oleh kebijakan regional, MiniMed dapat mengganti biaya sewa

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

mobil ukuran menengah, termasuk biaya bahan bakar, dalam situasi di mana lebih praktis bagi HCP untuk berkendara ke lokasi kegiatan atau penugasan yang diselenggarakan MiniMed. MiniMed tidak mengganti biaya cuci mobil, tiket parkir, denda lalu lintas, asuransi tambahan, biaya kerusakan atau perbaikan, maupun biaya derek yang timbul dari penggunaan mobil sewa.

3. **Mobil Pribadi.** HCP dapat menggunakan kendaraan pribadi dengan risiko dan tanggung jawab sepenuhnya ditanggung sendiri. Dengan penyerahan dokumentasi yang sesuai:
 - a. HCP Konsultan.
 - i. **Biaya yang Dapat Diganti.** Untuk perjalanan bisnis terkait MiniMed yang melebihi 30 mil atau 48 kilometer pulang-pergi, MiniMed akan mengganti biaya jarak tempuh, tol, dan parkir.
 - ii. **Biaya yang Tidak Dapat Diganti.** MiniMed tidak akan mengganti biaya bahan bakar, cuci mobil, tiket parkir, denda lalu lintas, premi asuransi, biaya kerusakan atau perbaikan, maupun biaya derek yang timbul dari penggunaan mobil pribadi.
 - b. HCP Peserta.
 - i. **Biaya yang Dapat Diganti.** Apabila diizinkan oleh kebijakan regional atau diperbolehkan oleh undang-undang, ketentuannya sama seperti untuk HCP Konsultan.
 - ii. **Biaya yang Tidak Dapat Diganti.** Ketentuannya sama seperti untuk HCP Konsultan.
 - c. **Penggantian Biaya Jarak Tempuh HCP.** Apabila diizinkan, tarif penggantian jarak tempuh didasarkan pada tarif jarak tempuh Karyawan MiniMed yang berlaku secara lokal serta jarak perjalanan pergi dan pulang ke kegiatan yang diselenggarakan MiniMed, dengan ketentuan total perjalanan pulang-pergi melebihi 30 mil atau 48 kilometer. Tarif penggantian jarak tempuh tersebut ditetapkan untuk mencakup seluruh biaya yang berkaitan dengan pengoperasian kendaraan pribadi.

Bagian E. Biaya Perjalanan dan Akomodasi yang Tidak Dapat Diganti. MiniMed tidak boleh membelikan atas nama HCP maupun mengganti biaya HCP untuk hal-hal berikut yang termasuk biaya terlarang:

1. Penggunaan fasilitas klub penumpang setia maskapai;
2. Biaya bagasi hilang;
3. Wi-Fi dalam penerbangan untuk HCP Peserta;
4. Peningkatan kelas perjalanan dan transportasi darat;
5. Peningkatan kelas akomodasi atau biaya tambahan dari hotel alternatif yang lebih mahal;
6. Biaya akomodasi untuk jam tambahan setelah waktu check-out atau malam tambahan;
7. Biaya perubahan perjalanan dan akomodasi lainnya yang tidak terkait dengan perubahan jadwal MiniMed atau keadaan darurat pribadi maupun profesional HCP; dan
8. Biaya perjalanan dan akomodasi untuk pasangan, suami/istri, atau tamu lainnya.

Standar 6 – Jamuan Makan dan Minuman Ringan

Karyawan bertanggung jawab untuk memastikan interaksi bisnis dilakukan secara bertanggung jawab, termasuk bagaimana pemberian makanan dan minuman ringan yang bersifat sesekali dan wajar dapat dipersepsikan sebagai bagian dari interaksi bisnis yang sah. Istilah “makanan” dalam kebijakan ini mencakup makanan utama dan/atau minuman ringan.

Biaya makanan harus bersifat wajar dan tidak berlebihan. Makanan harus bersifat sekunder dari segi waktu dan fokus dibandingkan dengan diskusi serta penyampaian informasi ilmiah, edukatif, atau bisnis yang sah.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

Apabila suatu kegiatan yang diselenggarakan MiniMed atau Pertemuan Bisnis diadakan berdekatan dengan Program Pihak Ketiga, pembatasan tambahan berlaku sebagaimana diatur dalam Standar 3, Bagian A3.

Karyawan dapat menyediakan makanan yang wajar bagi HCP apabila:

- HCP tersebut hadir dan memiliki Kebutuhan yang Sah untuk menghadiri kegiatan yang terkait dengan makanan tersebut serta diizinkan oleh undang-undang setempat;
- Kegiatan tersebut merupakan bentuk fasilitas bisnis yang bersifat sesekali, tidak sering, dan bukan praktik rutin;
- Biaya makanan bersifat wajar menurut standar setempat, misalnya berada dalam batas pengeluaran MiniMed; dan
- Makanan disediakan dalam suasana yang mendukung diskusi atau penyampaian informasi ilmiah, edukatif, atau bisnis.

Seorang Karyawan MiniMed harus hadir sepanjang jamuan makan yang disediakan oleh MiniMed bersama HCP.

Karyawan tidak boleh membayar atau berkontribusi untuk:

- Konsumsi alkohol dalam jumlah berlebihan atau dengan harga yang tidak wajar. Dalam menilai apakah konsumsi alkohol masih tergolong wajar, Karyawan harus mempertimbangkan baik harga per minuman maupun jumlah yang dikonsumsi oleh masing-masing individu;
- Makanan bagi pasangan, suami/istri, atau tamu HCP, meskipun pasangan, suami/istri, atau tamu tersebut juga merupakan HCP, kecuali mereka memiliki Kebutuhan yang Sah secara independen untuk menghadiri kegiatan tersebut;
- Pertemuan santai dengan HCP yang semata-mata bertujuan membangun hubungan baik secara umum;
- Acara perayaan bersama HCP, seperti hari libur, pensiun, ulang tahun, promosi, atau perayaan akhir tahun departemen; atau
- Jamuan makan atau kegiatan yang diselenggarakan oleh HCO/HCP yang tidak memenuhi kriteria sebagai Program Edukasi dan Pemasaran Bersama sesuai Standar 4.

Bagian A. Batas Pengeluaran. Karyawan harus menghitung batas pengeluaran sebagai berikut:

1. **Batas Pengeluaran Makanan HCP MiniMed.** Untuk menentukan batas pengeluaran yang sesuai untuk jamuan makan bersama HCP, Karyawan harus merujuk pada Batas Pengeluaran Makanan HCP MiniMed, sebagaimana tercantum dalam [Batas Pengeluaran Makanan HCP Global](#). Karyawan juga harus mempertimbangkan adanya batas tahunan kumulatif apabila berlaku di negaranya.
2. **Lokasi.** Secara umum, batas pengeluaran per orang ditentukan berdasarkan lokasi penyelenggaraan jamuan makan, yaitu negara dan/atau kota tempat jamuan makan berlangsung.
3. **Batas Per Orang.** Dalam menentukan apakah suatu makanan berada dalam batas pengeluaran yang berlaku, jumlahkan total biaya makanan lalu bagi dengan jumlah peserta untuk memperoleh rata-rata biaya per orang, kemudian bandingkan dengan batas pengeluaran yang berlaku berdasarkan lokasi jamuan makan, kecuali terdapat batas pengeluaran khusus negara yang berlaku.
4. **Pajak, Tip, dan Biaya Layanan.** Kecuali dilarang oleh undang-undang, batas pengeluaran per orang dihitung termasuk pajak, tip, dan biaya layanan.
5. **Pengecualian.** Beberapa negara menerapkan batas pengeluaran khusus untuk HCP dari negara tersebut tanpa memandang lokasi jamuan makan berlangsung. Oleh karena itu, penting untuk memeriksa [Batas Pengeluaran Makanan HCP Global](#) guna memastikan apakah terdapat ketentuan khusus negara yang berlaku apabila HCP yang menghadiri jamuan makan berasal dari negara lain.

Bagian B. Persetujuan. Untuk memastikan adanya persetujuan satu tingkat di atas secara objektif ketika satu atau beberapa Karyawan hadir dalam suatu jamuan makan, Karyawan dengan jabatan paling senior dari fungsi yang menjadi tuan rumah harus membayar dan membebaskan tagihan terperinci tersebut menggunakan kartu perjalanan dan pengeluaran miliknya. Karyawan tidak boleh menginstruksikan atau mengizinkan pemasok untuk membagi satu pengeluaran menjadi beberapa transaksi guna menghindari batas pengeluaran makanan. Karyawan juga tidak diperbolehkan membagi tagihan dengan Karyawan lain. Karyawan yang mengajukan klaim pengeluaran bertanggung jawab untuk mencatat dan mengaitkan pengeluaran tersebut secara akurat dan lengkap kepada seluruh peserta individu yang hadir. Apabila perencana pertemuan yang mengatur jamuan makan tersebut, perencana pertemuan dapat membayar menggunakan kartu pertemuannya, meskipun terdapat Karyawan dengan jabatan yang lebih senior yang hadir dalam jamuan makan tersebut.

Standar 7 – Penyediaan Informasi Ekonomi Kesehatan dan Penggantian Biaya

MiniMed dapat mendukung akses pasien terhadap Teknologi MiniMed dengan memberikan kepada HCP, dan dalam keadaan tertentu kepada pihak non-HCP, data cakupan, penggantian biaya, dan ekonomi kesehatan yang akurat serta objektif terkait Teknologi MiniMed, yang secara kolektif disebut sebagai "Kegiatan Penggantian Biaya." Karena karakteristik kegiatan ini yang khusus, Kegiatan Penggantian Biaya hanya boleh dilakukan oleh Karyawan yang ditunjuk oleh unit bisnis atau wilayah geografis yang memiliki pengetahuan dan keahlian yang memadai. Secara lebih terperinci:

A. Dukungan Informasi.

MiniMed dapat memberikan kepada HCP informasi terkait Kegiatan Penggantian Biaya untuk meningkatkan pemahaman HCP mengenai:

- Nilai klinis Teknologi MiniMed serta layanan dan prosedur yang menggunakannya;
- Penggunaan Teknologi MiniMed yang paling efisien secara ekonomi, termasuk bagaimana teknologi tersebut terintegrasi dalam kesinambungan layanan perawatan, ketersediaan cakupan, mekanisme penggantian biaya, serta biaya terkait; dan
- Cara yang tepat untuk menagihkan layanan dan prosedur yang menggunakan Teknologi MiniMed kepada pembayar atau entitas pemerintah, serta setiap perubahan regulasi yang diusulkan yang dapat memengaruhi keputusan HCP untuk membeli atau menggunakan Teknologi MiniMed.

B. Advokasi

MiniMed dapat bekerja sama dengan HCP, organisasi profesi mereka, dan kelompok pasien untuk melakukan advokasi bersama terkait Kegiatan Penggantian Biaya. Hal ini dapat mencakup pemberian dukungan kepada HCP dan organisasi profesinya dalam menyusun materi serta memberikan masukan langsung maupun tidak langsung terhadap kebijakan cakupan dan penggantian biaya dari pihak pembayar.

C. Dukungan Cakupan.

MiniMed dapat membantu HCP dalam memperoleh keputusan cakupan pasien dari pihak pembayar dengan menyediakan:

- Informasi mengenai kebijakan pembayar;
- Pelatihan mengenai prosedur untuk memperoleh persetujuan awal; dan
- Contoh surat serta informasi terkait kebutuhan medis dan pengajuan banding atas klaim yang ditolak.

D. Kegiatan Dukungan Pasien Secara Langsung

Atas permintaan HCP atau pasien, MiniMed dapat menjalankan program untuk membantu pasien memperoleh keputusan cakupan, persetujuan awal, pra-sertifikasi, serta pengajuan banding atas klaim yang ditolak terkait Teknologi MiniMed guna memfasilitasi akses pasien terhadap Teknologi MiniMed. Bantuan tersebut harus tunduk pada perlindungan privasi yang memadai dan

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

undang-undang setempat, serta tidak boleh diberikan sebagai insentif yang tidak patut untuk membeli atau menggunakan Teknologi MiniMed.

Anda harus berkonsultasi dengan tim Hukum & Kepatuhan saat melakukan kegiatan ini untuk memastikan kepatuhan terhadap undang-undang setempat yang berlaku.

E. Kegiatan yang Dilarang

Anda tidak boleh:

- Mengganggu independensi pengambilan keputusan klinis HCP atau memberikan dukungan cakupan, penggantian biaya, dan ekonomi kesehatan sebagai bentuk bujukan yang melanggar hukum;
- Memberikan dukungan cakupan, penggantian biaya, atau ekonomi kesehatan kepada pasien atau HCP yang menghapuskan biaya overhead atau biaya lain yang seharusnya ditanggung oleh HCP;
- Memberikan layanan dukungan yang belum disetujui sesuai dengan persyaratan setempat; atau
- Menyarankan cara kepada HCP untuk:
 - Menagihkan layanan yang tidak diperlukan secara medis;
 - Memperoleh penggantian biaya yang tidak tepat atau tidak sesuai dengan aturan pembayar atau pemerintah; atau
 - Melakukan praktik curang untuk memperoleh pembayaran yang tidak semestinya.

Standar 8 – Penyediaan Produk atau Peralatan dengan Harga Diskon atau Tanpa Biaya

MiniMed dapat menyediakan produk atau peralatan kepada HCP dengan harga diskon atau tanpa biaya dalam keadaan tertentu.

A. Pengaturan Komersial atas Produk atau Peralatan

MiniMed dapat menawarkan produk atau peralatan kepada HCP/HCO dengan harga diskon melalui pengaturan komersial, seperti rabat, diskon, pinjaman, atau bundel produk, sepanjang sesuai dengan kebijakan dan prosedur harga setempat. Anda harus memberikan pemberitahuan tertulis kepada perwakilan akun HCP/HCO yang sesuai ketika menjual Teknologi MiniMed dengan harga diskon atau tanpa biaya. Kewajiban pemberitahuan ini dapat dipenuhi dengan memberikan perjanjian pembelian, faktur, atau pemberitahuan lain yang mencerminkan harga diskon aktual atau potensial, jumlah rabat, pengaturan pinjaman, atau harga nol, atau yang menyatakan bahwa jumlah yang tercantum dapat dikenakan diskon tambahan, kredit, atau pengurangan harga lainnya.

Terdapat jenis pengaturan tertentu yang dapat menimbulkan bujukan terlarang apabila dilakukan secara tidak tepat. Konsultasikan dengan tim Hukum & Kepatuhan sebelum melakukan pengaturan Konsinyasi, Peralatan Pendukung, atau Penempatan Modal.

B. Produk atau Peralatan yang Disediakan untuk Evaluasi

Terdapat tiga cara untuk menyediakan Teknologi MiniMed kepada HCP atau pasien untuk keperluan evaluasi. Apabila Teknologi MiniMed diberikan kepada HCP tanpa biaya, teknologi tersebut harus dilacak untuk tujuan pelaporan transparansi, apabila berlaku.

1. Produk atau Peralatan Demonstrasi ("Demo")

Demo adalah produk atau peralatan nonsteril yang digunakan untuk mendemonstrasikan kemampuan produk dan/atau mempromosikan penjualannya. Demo tidak dimaksudkan untuk digunakan dalam perawatan pasien dan harus diberi penandaan bahwa produk tersebut tidak untuk digunakan pada pasien, misalnya dengan keterangan "Tidak untuk Digunakan pada Manusia" pada produk, kemasan, atau dokumentasi yang menyertainya. Demo hanya dimaksudkan untuk digunakan oleh Anda dan pada umumnya tidak boleh

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

ditinggalkan bersama HCP. Dalam keadaan tertentu, Demo dapat diberikan kepada HCP untuk tujuan edukasi atau peningkatan kesadaran pasien.

2. *Sampel*

Sampel pada umumnya adalah produk yang diberikan tanpa biaya kepada HCP atau pasien untuk mengevaluasi Teknologi MiniMed secara klinis. Sampel dimaksudkan untuk digunakan oleh pasien dan biasanya berupa produk jadi dalam kemasan steril. Anda hanya boleh memberikan jumlah yang wajar dari produk sekali pakai atau produk habis pakai kepada HCP atau pasien untuk tujuan evaluasi. Apabila pasien telah membeli suatu produk, Anda tidak boleh terus memberikan sampel dari produk yang telah dibeli tersebut tanpa alasan klinis yang sah, misalnya terdapat indikasi klinis baru, fitur baru, atau produk tersebut digunakan bersama produk baru lainnya.

3. *Pinjaman Peralatan untuk Evaluasi*

Pinjaman untuk evaluasi umumnya berupa peralatan yang diberikan tanpa biaya kepada HCP agar HCP dapat mengenal dan memahami peralatan tersebut dalam lingkungan klinis. Selain itu:

- Selama periode evaluasi, hak kepemilikan atas peralatan tetap berada pada MiniMed;
- Peralatan hanya boleh diberikan untuk jangka waktu (1) yang wajar dalam kondisi tersebut guna memungkinkan evaluasi yang memadai terkait keputusan HCP untuk membeli atau memperoleh peralatan tersebut, serta (2) harus sesuai dengan persyaratan pelaporan transparansi yang berlaku;
- Peralatan harus segera ditarik kembali setelah periode evaluasi berakhir, kecuali HCP menandatangani perjanjian komersial untuk pembelian peralatan tersebut; dan
- Harus terdapat perjanjian tertulis yang ditetapkan sebelumnya yang mengatur jangka waktu penggunaan serta pengembalian atau pembelian peralatan pada akhir periode tersebut.

C. Produk atau Peralatan yang Disediakan untuk Hibah, Penelitian, atau Donasi.

Untuk menyediakan peralatan atau produk melalui mekanisme hibah, penelitian, atau donasi, Anda harus mengikuti persyaratan yang diuraikan dalam bagian penelitian, hibah, dan donasi di atas.

Standar 9 – Edukasi dan Dukungan Teknis di Lingkungan Klinis

Karyawan yang memberikan edukasi atau dukungan teknis secara langsung kepada HCP atau pasien, yang disebut sebagai Tenaga Pengajar dan Pendukung, telah dilatih mengenai pengoperasian serta penggunaan Teknologi MiniMed secara aman dan efektif. Tenaga Pengajar dan Pendukung memiliki peran penting dalam memberikan dukungan teknis kepada HCP dan pasien terkait penggunaan Teknologi MiniMed secara aman dan efektif. Kegiatan tersebut dapat mencakup, tetapi tidak terbatas pada:

- Memberikan dukungan dan edukasi kepada HCP dan pasien terkait perangkat, misalnya pemrograman atas arahan HCP;
- Memberikan informasi label termasuk peringatan, tindakan pencegahan, indikasi, dan kontraindikasi produk; dan/atau
- Menyampaikan spesifikasi kinerja perangkat, karakteristik fisik dan parameter, perincian operasional, serta petunjuk penggunaan secara terperinci.

Tenaga Pengajar dan Pendukung harus dilatih mengenai Teknologi MiniMed tertentu yang mereka berikan dukungannya dan mematuhi kebijakan serta persyaratan yang berlaku, termasuk ketentuan privasi pasien dan persyaratan kredensial. Mereka juga harus mematuhi kebijakan regional yang mengatur kegiatan ini. Selain itu, mereka wajib mematuhi ketentuan berikut:

- **Praktik Kedokteran.** Dalam memberikan dukungan teknis, Tenaga Pengajar dan Pendukung tidak boleh melakukan kegiatan yang dapat dianggap sebagai praktik kedokteran, seperti

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

mendiagnosis atau mengobati penyakit, atau mencatat tanda vital maupun riwayat kesehatan pasien, meskipun mereka memiliki lisensi untuk melakukannya.

- Interaksi dengan Pasien. Saat berinteraksi dengan pasien dan keluarganya, Tenaga Pengajar dan Pendukung harus mematuhi Kebijakan Interaksi Pasien MiniMed. Mereka harus mengidentifikasi diri sebagai Karyawan MiniMed. HCP/HCO harus melengkapi formulir persetujuan yang diwajibkan sebelum dukungan teknis diberikan.
- Tidak Melaksanakan Tugas HCP. Dalam memberikan dukungan teknis, Tenaga Pengajar dan Pendukung tidak boleh melaksanakan tugas yang pada umumnya menjadi tanggung jawab HCP, seperti menjadwalkan janji pasien atau mengakses rekam medis pasien. Demikian pula, mereka tidak boleh mengisi dokumen bagi HCP yang memuat informasi penggantian biaya, pengodean, atau penagihan.
- Pengambilan Keputusan Klinis. Tenaga Pengajar dan Pendukung tidak boleh mengganggu independensi pengambilan keputusan klinis HCP. Apabila HCP berencana menggunakan Teknologi MiniMed dengan cara yang berisiko terhadap keselamatan pasien, Tenaga Pengajar dan Pendukung harus menyampaikan kekhawatiran tersebut kepada HCP.
- Penggunaan Terapi MiniMed yang Tidak Disetujui. Tenaga Pengajar dan Pendukung dapat memberikan dukungan teknis dalam situasi di mana HCP memutuskan menggunakan Teknologi MiniMed dengan cara yang tidak sesuai dengan label yang disetujui, sepanjang dukungan tersebut terbatas pada penyampaian informasi yang konsisten dengan label produk yang telah disetujui.

INFORMASI TERKAIT

SUMBER DAYA TERKAIT	TUJUAN SUMBER DAYA	JENIS SUMBER DAYA

KONTAK KEBIJAKAN

PERAN	JABATAN
Sponsor Kebijakan	Kim Tyrrell-Knott, Direktur Etika dan Kepatuhan
Pemilik Kebijakan	
Kontak Kebijakan	

SINGKATAN, AKRONIM, DAN DEFINISI

ISTILAH	DEFINISI
Segala Sesuatu yang Bernilai	<p>Uang tunai atau segala sesuatu yang memiliki nilai nyata maupun yang dipersepsikan bernilai, yang diberikan secara langsung atau tidak langsung kepada Pelanggan, Pejabat Pemerintah, atau Pihak Ketiga lainnya. "Segala Sesuatu yang Bernilai" termasuk tetapi tidak terbatas pada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uang tunai; • diskon; • rabat; • penggunaan materi, peralatan, perangkat lunak, atau fasilitas; • manfaat; • hadiah; • perjalanan dan akomodasi; • hibah, donasi, dukungan penelitian; • pemberian sponsor; • perjanjian kontrak; • pinjaman; • tiket, hiburan; • dan janji untuk diberi pekerjaan.
Pertemuan Bisnis	<p>Pertemuan antara Karyawan MiniMed dan HCP untuk membahas fitur produk, petunjuk penggunaan Teknologi MiniMed, ketentuan penjualan, kontrak, pengodean dan penggantian biaya, akses pasien terhadap terapi, serta topik ilmiah, edukatif, atau bisnis lainnya yang relevan dengan MiniMed</p>
Organisasi Amal	<p>Organisasi dengan tujuan amal dan/atau filantropi yang sah</p>
Penelitian Klinis	<p>Penelitian yang melibatkan subjek manusia</p>
Perjanjian Penelitian Klinis	<p>Perjanjian tertulis yang mendokumentasikan pembayaran kepada Organisasi Perawatan Kesehatan di mana kedua belah pihak berkontribusi dalam perancangan, pelaksanaan, dan ruang lingkup penelitian.</p>
Penelitian Kolaboratif	<p>Penelitian yang dilakukan bersama oleh MiniMed dan HCP/HCO, di mana kedua pihak berkontribusi dalam perancangan, pelaksanaan, dan ruang lingkup penelitian.</p>
Pemberian Sponsor Komersial	<p>Pembayaran atau dukungan dalam bentuk barang atau jasa kepada pihak ketiga sebagai imbalan atas peluang periklanan atau promosi bagi MiniMed</p>
Perjanjian Konsultasi	<p>Perjanjian tertulis yang mendokumentasikan jasa konsultasi yang diberikan oleh HCP/HCO kepada MiniMed serta pembayaran yang menjadi hak HCP/HCO atas jasa tersebut. Contohnya dapat mencakup jasa klinis, penelitian, penasihat, edukasi, pelatihan, honorarium, atau pengembangan produk.</p>
Produk atau Peralatan Demonstrasi ("Demo")	<p>Produk atau peralatan nonsteril yang digunakan untuk mendemonstrasikan kemampuan produk dan/atau mempromosikan penjualannya.</p>
Teknologi MiniMed	<p>Teknologi MiniMed berarti setiap perangkat medis dan produk MiniMed, termasuk teknologi, platform digital dan perangkat lunak, layanan terkait, solusi, dan terapi yang digunakan untuk mendiagnosis, mengobati, memantau, mengelola, dan mengurangi kondisi kesehatan serta disabilitas.</p>
Tenaga Pengajar dan Pendukung	<p>Karyawan yang memberikan edukasi atau dukungan teknis secara langsung kepada HCP atau pasien.</p>
Karyawan	<p>Karyawan MiniMed tanpa memandang kewarganegaraan, negara tempat bekerja, atau tingkat jabatan dalam perusahaan, serta untuk tujuan kebijakan ini dan tanpa memengaruhi hubungan hukum bisnis, termasuk kontraktor, anggota dewan, dan pihak ketiga</p>

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

Program Penelitian Eksternal (ERP)	Studi yang diprakarsai oleh peneliti independen di mana MiniMed berpotensi memberikan dukungan tetapi bukan sebagai sponsor studi. Dalam industri alat kesehatan, ERP juga dikenal sebagai "Penelitian yang Diprakarsai oleh Peneliti dan Didanai oleh Sponsor", "Studi yang Diprakarsai oleh Peneliti", atau "Studi yang Disponsori oleh Dokter".
Nilai Pasar Wajar ("FMV")	Nilai pasar atau nilai objektif suatu barang atau jasa.
Tarif FMV	Tarif kompensasi objektif berdasarkan Nilai Pasar Wajar untuk jasa yang diminta dalam Perjanjian Konsultasi di negara tempat HCP berdomisili atau berpraktik, atau tempat HCO berada.
Penelitian Umum	Penelitian yang dilakukan oleh pihak ketiga independen dengan tujuan meningkatkan pengetahuan ilmiah dan memperbaiki teori ilmiah.
HCP Peserta	Profesional Layanan Kesehatan yang berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan dan edukasi MiniMed, kegiatan promosi seperti kunjungan lokasi MiniMed, dan/atau Pertemuan Bisnis.
HCP Konsultan	Profesional Layanan Kesehatan yang memberikan jasa yang sah kepada atau atas nama MiniMed berdasarkan Pengaturan Jasa HCP/HCO.
Organisasi Perawatan Kesehatan ("HCO")	Organisasi Perawatan Kesehatan atau HCO secara kolektif mencakup: (1) entitas yang bergerak dalam penyediaan layanan kesehatan, termasuk tetapi tidak terbatas pada rumah sakit, universitas, praktik medis, lembaga perawatan kesehatan di rumah, dan instansi pemerintah; (2) perusahaan yang dibentuk atau dimiliki oleh Profesional Layanan Kesehatan untuk memberikan jasa konsultasi pribadi, misalnya Perseroan Terbatas; (3) organisasi yang dipimpin atau dikelola oleh Profesional Layanan Kesehatan atau yang anggotanya terdiri dari Profesional Layanan Kesehatan, termasuk tetapi tidak terbatas pada kelompok advokasi pasien, asosiasi medis, dan organisasi profesi; (4) Organisasi Perawatan Kesehatan atau organisasi afiliasi Profesional Layanan Kesehatan yang berada dalam posisi untuk memengaruhi keputusan pembelian atau penggunaan Teknologi MiniMed; (5) entitas lain yang memiliki kapasitas untuk secara langsung merekomendasikan atau secara material memengaruhi keputusan pembelian atau penggunaan Teknologi MiniMed; dan (6) entitas lain yang termasuk dalam ruang lingkup pelaporan transparansi. Entitas ini umumnya berada dalam posisi untuk meresepkan, membeli, menyewa, merekomendasikan, menggunakan, mengatur pembelian atau penyewaan, atau memiliki pengaruh material terhadap keputusan pembelian Teknologi MiniMed.
Profesional Layanan Kesehatan (HCP)	"Profesional Layanan Kesehatan" atau "HCP" secara kolektif mencakup Penyedia Layanan Kesehatan; setiap staf Organisasi Perawatan Kesehatan atau Kerabat Profesional Layanan Kesehatan yang berada dalam posisi memengaruhi keputusan pembelian atau penggunaan Teknologi MiniMed; individu lain yang memiliki kapasitas untuk secara langsung merekomendasikan atau secara material memengaruhi keputusan pembelian atau penggunaan Teknologi MiniMed; serta individu lain yang termasuk dalam ruang lingkup pelaporan transparansi. Individu ini umumnya berada dalam posisi untuk meresepkan, membeli, menyewa, merekomendasikan, menggunakan, mengatur pembelian atau penyewaan, atau memiliki pengaruh material terhadap keputusan pembelian Teknologi MiniMed.
Penyedia Layanan Kesehatan	"Penyedia Layanan Kesehatan" secara kolektif mencakup tetapi tidak terbatas pada dokter, tenaga medis nondokter, peserta pendidikan kedokteran lanjutan, mahasiswa kedokteran, atau penyedia layanan

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

	kehatan yang juga merupakan pejabat pemerintah, termasuk ketika individu tersebut berinteraksi dengan MiniMed dalam kapasitasnya sebagai pejabat pemerintah.
Kebutuhan yang Sah	Kebutuhan yang Sah adalah alasan klinis, bisnis, amal, atau edukatif yang dapat dibenarkan untuk suatu interaksi atau kegiatan.
Edukasi Medis	Sesi instruksi, edukasi, atau pelatihan yang diselenggarakan oleh MiniMed terkait penggunaan Teknologi MiniMed secara aman dan efektif
Penilaian Kebutuhan	Proses yang digunakan MiniMed untuk mendokumentasikan terlebih dahulu Kebutuhan yang Sah dalam melibatkan HCP/HCO dalam Pengaturan Konsultasi, termasuk mendokumentasikan tujuan yang sesuai untuk jenis pengaturan tersebut, kebutuhan penggunaan HCP/HCO, serta ruang lingkup pekerjaan yang akan dilakukan.
Penelitian Praklinis	Penelitian yang melibatkan hewan, kadaver, atau penelitian laboratorium
Pendampingan klinis	Sesi pelatihan dan edukasi di mana HCP Konsultan mengamati, mengevaluasi, serta memberikan arahan dan instruksi secara lisan kepada HCP peserta pelatihan selama operasi langsung pada prosedur medis yang mendukung satu atau beberapa Teknologi MiniMed. HCP Konsultan dapat memberikan pedoman penggunaan Teknologi MiniMed dan secara objektif mengevaluasi kompetensi teknik bedah HCP peserta pelatihan. HCP Konsultan tidak terlibat dalam perawatan pasien secara langsung, tidak melakukan operasi, dan tidak melakukan kontak fisik dengan pasien. HCP peserta pelatihan memiliki hubungan dengan pasien dan operasi dilakukan oleh HCP peserta pelatihan di institusi medis tuan rumah. HCP Konsultan dapat melakukan pendampingan klinis secara langsung atau virtual.
Pengaturan Pengembangan Produk	Jasa konsultasi yang diberikan oleh HCP atau sekelompok HCP untuk mendukung pengembangan produk atau terapi MiniMed yang baru atau yang ditingkatkan, di mana HCP memberikan kontribusi kekayaan intelektual yang penting bagi perancangan Teknologi MiniMed
Perjanjian Pengembangan Produk	Perjanjian tertulis dengan HCP yang mendokumentasikan Perjanjian Pengembangan Produk yang melibatkan pembayaran royalti atau pencapaian tahapan tertentu
Kegiatan Penggantian Biaya	Dukungan informasi cakupan, penggantian biaya, dan ekonomi kesehatan yang diberikan oleh MiniMed kepada HCP terkait Teknologi MiniMed
Kerabat	Anggota keluarga inti seperti suami/istri, pasangan domestik, anak, orang tua, saudara laki-laki atau perempuan, serta anggota keluarga lainnya seperti paman, bibi, keponakan laki-laki, keponakan perempuan, sepupu pertama, cucu, kakek atau nenek, serta mertua, ipar laki-laki atau perempuan, menantu laki-laki atau perempuan. Definisi ini juga mencakup seluruh hubungan "tiri" dan "seayah/seibu" dari kerabat yang disebutkan, misalnya saudara laki-laki tiri atau saudara laki-laki seayah/seibu.
Simposium Satelit	Program Pihak Ketiga di mana MiniMed hanya mengendalikan pengajar dan materi acara, serta tidak mengendalikan pemilihan peserta.
Peralatan Pendukung (atau aksesoris)	Instrumen atau peralatan yang diberikan kepada HCP untuk mendukung penggunaan Teknologi MiniMed yang terkait.
Program Pihak Ketiga	Konferensi, pertemuan, atau acara yang benar-benar bersifat independen dan diselenggarakan oleh pihak ketiga selain MiniMed, yang berkaitan dengan bidang kesehatan, ilmiah, bisnis, dan/atau perumusan kebijakan. Istilah ini mencakup program pendidikan berkelanjutan yang terakreditasi maupun yang tidak terakreditasi.

Kebijakan Perilaku Bisnis Global

RIWAYAT DOKUMEN

TANGGAL	REVISI	ALASAN/DESKRIPSI