

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

DASAR

Versi: 1.0

Tarikh Berkuat Kuasa:

Kegunaan Dalaman Sahaja | Dokumen ini dikawal secara elektronik; salinan bercetak dianggap tidak terkawal.

TUJUAN

MiniMed komited untuk berinteraksi dengan semua Pakar Penjagaan Kesihatan (HCP), Organisasi Penjagaan Kesihatan (HCO) dan sesiapa sahaja yang berupaya mempengaruhi penggunaan atau pembelian MiniMed Technologies dengan integriti dan mematuhi semua undang-undang, peraturan dan tatakelakuan industri yang berkenaan.

Dasar ini menggariskan cara MiniMed memastikan interaksi antara Pekerja dengan HCP/HCO adalah beretika, patuh dan sejajar dengan standard atau keperluan undang-undang dan industri.

SKOP

Dasar ini digunakan pada semua pekerja MiniMed tanpa mengira kewarganegaraan, negara tempat mereka bekerja atau tahap pekerjaan mereka dalam syarikat.

Dasar Pengendalian Perniagaan Global dan dasar serta prosedur yang berkaitan ("BCS") mengawal selia interaksi antara Pekerja dengan mana-mana individu atau entiti yang memberikan preskripsi, membeli, memajak, mengesyorkan, menggunakan atau mengatur pembelian dan pajakan MiniMed Technologies (HCP/HCO). Untuk tujuan dasar ini, Pakar Penjagaan Kesihatan termasuk:

- Penyedia penjagaan kesihatan, yang termasuk tetapi tidak terhad kepada pakar perubatan, pengamal bukan pakar perubatan, fellow perubatan, pelajar perubatan, ahli farmasi atau penyedia penjagaan kesihatan yang merupakan pegawai kerajaan;
- Mana-mana kakitangan Organisasi Penjagaan Kesihatan (HCO) atau saudara-mara HCP, jika berkeupayaan untuk mempengaruhi keputusan untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technology; dan
- Mana-mana individu atau entiti lain yang berkeupayaan untuk mengesyorkan secara langsung atau mempunyai pengaruh yang ketara pada keputusan untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technologies.

PERNYATAAN DASAR

MiniMed memiliki tanggungjawab untuk memastikan bahawa interaksi dengan HCP/HCO dijalankan dengan cara yang beretika dan patuh. MiniMed tidak akan berusaha untuk mempengaruhi HCP/HCO dengan cara yang tidak wajar melalui dorongan yang tidak wajar. Hal ini bermaksud bahawa Pekerja tidak boleh menawarkan atau memberikan (secara langsung atau tidak langsung) bayaran yang tidak wajar atau sebarang perkara yang memiliki nilai kepada HCP/HCO sebagai ganjaran bagi perniagaan sebelumnya atau untuk menggalakkan pembelian atau penggunaan MiniMed Technologies pada masa hadapan.

Bahagian Peruntukan Am dan 9 Standard menggariskan cara MiniMed memastikan interaksi Pekerja dengan HCP/HCO adalah beretika, patuh dan selaras dengan standard atau keperluan undang-undang dan industri.

- Peruntukan Am: Keperluan untuk setiap Interaksi HCP/HCO
- Standard 1: Pengaturan Perundingan HCP/HCO

Kegunaan Dalaman Sahaja | Dokumen ini dikawal secara elektronik; salinan bercetak dianggap tidak terkawal.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

- Standard 2: Program dan Mesyuarat yang Dijalankan oleh MiniMed
- Standard 3: Geran, Derma dan Tajaan
- Standard 4: Program Pendidikan dan Pemasaran Bersama
- Standard 5: Perjalanan, Penginapan, Makanan & Bentuk Ihsan Perniagaan yang Lain
- Standard 6: Makanan dan Minuman
- Standard 7: Penyediaan Maklumat Ekonomi Kesihatan dan Pembayaran Balik
- Standard 8: Penyediaan Produk atau Peralatan pada Harga yang Dikurangkan atau Tanpa Caj
- Standard 9: Pendidikan dan Sokongan Teknikal dalam Persekitaran Klinikal

Pekerja mestilah mematuhi dasar ini melainkan undang-undang, peraturan, aturan, tata industri atau dasar MiniMed yang lebih ketat digunakan. Sekiranya terdapat keperluan yang lebih ketat, maka Pekerja mestilah mematuhi peruntukan yang lebih ketat. Untuk banyak Standard, dasar, prosedur atau panduan global atau serantau tambahan digunakan. Pekerja bertanggungjawab untuk mengetahui dan memahami peraturan yang digunakan pada interaksi mereka dengan HCP/HCO. Selain itu, pengurus mestilah mengawasi pematuhan kakitangan bawahan langsung mereka dengan keperluan ini. Pekerja hendaklah merujuk pengurus mereka atau pasukan Pematuhan/Undang-undang untuk pertanyaan tentang dasar ini atau interaksi yang dicadangkan dengan HCP/HCO.

Pengecualian.

MiniMed amat tidak menggalakkan pengecualian daripada BCS. Walaupun Standard yang berikut mentadbir urus kebanyakan situasi, mungkin terdapat situasi apabila interaksi yang dicadangkan sesuai walaupun kelihatan bertentangan dengan BCS. Dalam situasi yang jarang berlaku ini, ketua Pematuhan, seperti yang berkenaan, boleh memberikan pengecualian melalui proses pengecualian BCS Global jika interaksi yang dicadangkan sah dan beretika. Pekerja yang mahu mendapatkan pengecualian mestilah berinteraksi dengan rakan kongsi Undang-undang & Pematuhan mereka.

Penyiasatan dan Salah Laku.

Pekerja mestilah bersikap jujur dan bekerjasama semasa sebarang penyiasatan yang berkaitan dengan BCS atau sebaliknya, termasuk bersikap jujur dan telus semasa semakan kemungkinan pelanggaran dasar dijalankan. Hal ini selaras dengan Tatakelakuan Global. MiniMed mungkin akan mengambil tindakan tatatertib terhadap Pekerja, hingga dan termasuk penamatan pekerjaan, jika Pekerja melanggar dasar ini, atau mengarah atau menggalakkan orang lain untuk melakukannya. Setiap Pekerja bertanggungjawab untuk menyampaikan pelanggaran dan pelanggaran yang disyaki terhadap dasar ini dengan segera untuk perhatian MiniMed melalui pihak pengurusan, pasukan Pematuhan/Undang-undang serantau, pasukan Sumber Manusia atau menggunakan mekanisme pelaporan sulit Suarakan Kebimbangan Anda (Voice Your Concern).

BUTIRAN DASAR (PERUNTUKAN AM & STANDARD)

Peruntukan Am

- A. Setiap Interaksi Mestilah untuk Tujuan Perniagaan yang Sah
MiniMed memiliki tanggungjawab untuk memastikan bahawa interaksi dengan HCP/HCO dijalankan dengan cara yang beretika dan patuh. MiniMed tidak akan berusaha untuk mempengaruhi HCP dengan cara tidak wajar melalui dorongan yang tidak wajar. Hal ini bermaksud bahawa Pekerja tidak akan menawarkan atau memberikan (secara langsung atau tidak langsung) bayaran yang tidak wajar atau sebarang perkara yang memiliki nilai kepada HCP/HCO sebagai ganjaran bagi perniagaan sebelumnya atau untuk menggalakkan penggunaan atau pembelian MiniMed Technologies pada masa hadapan. Sebarang perkara yang memiliki nilai yang diberikan secara langsung atau tidak langsung sebagai ganjaran untuk pembelian masa lalu atau untuk mempengaruhi HCP/HCO untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technologies pada masa hadapan bukanlah "Keperluan Sah" dan dilarang.
- B. Item Bernilai Mestilah Dinilai dengan Sewajarnya, Didokumenkan & Boleh Dijejak
Bayaran, perkhidmatan atau pemberian kepada HCP/HCO atau kontrak untuk membekalkan MiniMed mestilah didokumenkan secara bertulis, berdasarkan Nilai Pasaran Saksama dan diluluskan

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

terlebih dahulu. Selain itu, sebarang bayaran atau manfaat yang diberikan kepada HCP/HCO mestilah dilaporkan tepat pada masanya dan boleh dijejak.

1. *Nilai Pasaran Saksama*

Apabila MiniMed memindahkan nilai kepada HCP, hal ini mestilah menggambarkan Nilai Pasaran Saksama ("FMV") untuk barangan atau perkhidmatan yang disediakan. FMV ialah nilai pasaran atau nilai objektif barangan atau perkhidmatan pada masa barangan atau perkhidmatan tersebut disediakan.

2. *Pelaporan Tepat Pada Masanya.*

Pekerja mestilah melaporkan bayaran dan semua manfaat lain yang diberikan kepada atau bagi pihak HCP/HCO kepada MiniMed tepat pada masanya (seperti yang ditakrifkan oleh peraturan tempatan) menggunakan sistem pelaporan Kewangan yang berkenaan dan mengaitkannya kepada individu HCP tersebut dengan tepat dan lengkap.

3. *Boleh Dijejak.*

Apabila HCP menyediakan barangan atau perkhidmatan secara terus kepada MiniMed, MiniMed mestilah membayar HCP/HCO dengan dana syarikat yang boleh dijejak (contohnya, dengan cek MiniMed, kad kredit MiniMed atau pindahan wang daripada akaun MiniMed). Pekerja tidak boleh membuat sebarang bayaran kepada mana-mana HCP/HCO secara tunai, dengan cek peribadi atau kad kredit persendirian.

C. **Peraturan Tambahan Digunakan Apabila Melibatkan HCP/HCO Dari Negara Lain**

MiniMed mestilah mematuhi undang-undang dan peraturan negara di tempat HCP mendapat lesen untuk menjalankan tugas atau di tempat mereka bekerja, tanpa mengira tempat mereka berinteraksi dengan MiniMed. Apabila anda merancang interaksi dengan HCP dari negara lain, anda mestilah merujuk pasukan Undang-undang dan/atau pasukan Pematuhan MiniMed tentang keperluan yang digunakan pada HCP tersebut.

D. **Kelulusan**

Anda tidak boleh membuat komitmen kepada HCP sehinggalah anda telah memperoleh semua kelulusan yang diperlukan mengikut dasar/sistem yang berkenaan. Anda mestilah mengikut proses kelulusan yang sesuai berkenaan dengan setiap interaksi dan perbelanjaan. Peranan tertentu di MiniMed tertakluk pada sekatan tambahan atau peraturan khusus (contohnya, had tentang kemungkinan cara penglibatan kakitangan jualan dalam keputusan tentang Penyelidikan Klinikal).

E. **Pengendorsan HCP/HCO**

Anda tidak boleh mengendors HCP/HCO secara peribadi. Hal ini termasuk mengesyorkan atau mencadangkan individu tertentu atau memperakui kualiti perkhidmatan individu tertentu atau sebaliknya memberikan gambaran tentang pakar perubatan/pelanggan atau kerja mereka.

Standard 1 - Pengaturan Perundingan HCP/HCO

MiniMed melibatkan HCP/HCO untuk menyediakan pelbagai perkhidmatan yang bernilai dan bona fide untuk menyokong keperluan perniagaan MiniMed.

A. **Pengaturan Perundingan HCP.**

MiniMed bergantung pada HCP/HCO untuk mendapatkan pelbagai perkhidmatan perundingan (secara kolektif, "Pengaturan Perundingan"), termasuk:

1. **Perkhidmatan Nasihat**, seperti penyertaan dalam lembaga penasihat atau dalam kumpulan fokus dan penyelidikan pasaran.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

2. Perundingan Klinikal, seperti berkhidmat dalam jawatankuasa pengawasan kajian klinikal seperti jawatankuasa penghukuman kejadian buruk ("AEAC") atau lembaga pemantauan keselamatan data atau berkhidmat sebagai pemantau perubatan untuk kajian klinikal.
3. Perundingan Praktikal, seperti membangunkan atau memberikan nasihat tentang protokol atau reka bentuk Penyelidikan Praktikal.
4. Perundingan Pembangunan Produk, seperti memberikan input tentang pembangunan MiniMed Technology baharu atau dipertingkatkan, maklum balas kebolegunaan produk.
5. Latihan dan Pendidikan, seperti latihan MiniMed Technology, latihan jualan, penyeliaan proktor, penglibatan ceramah, pendidikan pesakit dan pembangunan kandungan.

Untuk melibatkan HCP dalam Pengaturan Perundingan, Pekerja yang bertanggungjawab untuk Pengaturan Perundingan mestilah memiliki:

1. Tujuan Perniagaan yang Didokumenkan untuk Perkhidmatan Perundingan. Anda mestilah mendokumenkan tujuan perniagaan yang sesuai untuk kerja perundingan dan keperluan untuk menggunakan HCP bagi menyelesaikan kerja ini sebelum melibatkan HCP. Mereka bentuk atau membuat Pengaturan Perundingan untuk menjana perniagaan daripada HCP tersebut bukanlah tujuan yang sesuai untuk kerja perundingan dan merupakan pelanggaran BCS yang jelas.
2. HCP yang Layak. Anda mestilah memilih HCP berdasarkan kelayakan, kepakaran dan kemampuan mereka untuk menyediakan perkhidmatan yang diperlukan bagi Pengaturan Perundingan. Walaupun kelayakan boleh merangkumi pengalaman, penggunaan atau kefahaman dengan MiniMed Technology, anda tidak boleh memilih HCP untuk memberikan ganjaran bagi penggunaan mereka sebelum ini atau menggunakan cara yang menyalahi undang-undang untuk mendorong mereka bagi menyediakan perniagaan kepada MiniMed pada masa hadapan.

Anda tidak boleh melibatkan lebih ramai HCP daripada yang diperlukan untuk menjalankan Pengaturan Perundingan khusus. Anda hendaklah menilai kekerapan penggunaan HCP bagi Pengaturan Perundingan berulang untuk mengesahkan masih terdapat Keperluan Sah untuk menggunakan HCP tersebut dan untuk memastikan bayaran agregat tidak akan mempengaruhi HCP secara melampau.

Kakitangan jualan tidak boleh terlampau mempengaruhi keputusan yang berkaitan dengan pemilihan HCP semasa melantik perunding atau semasa memberikan (kedua-duanya dari segi penerima dan jumlah) penyelidikan, geran atau derma. Ikut dasar serantau tentang cara kakitangan jualan boleh terlibat.

3. Persetujuan Bertulis. Persetujuan bertulis mestilah tersedia ("Persetujuan Perundingan") yang:
 - Menerangkan tujuan yang sesuai (Keperluan Sah) untuk kerja perundingan dan keperluan untuk penggunaan HCP;
 - Menentukan bahawa semua perkhidmatan yang akan disediakan oleh HCP/HCO, terma persetujuan, kadar atau jumlah bayaran dan sebarang kewajipan MiniMed untuk membuat pembayaran balik bagi perjalanan, penginapan, makanan dan perbelanjaan lain yang berkaitan dengan aktiviti perundingan; dan
 - Ditandatangani oleh kedua-dua MiniMed dan HCP/HCO sebelum perkhidmatan bermula.
4. Pampasan yang Sesuai. MiniMed menentukan kadar pampasan yang sesuai berdasarkan Nilai Pasaran Saksama (FMV) untuk perkhidmatan yang diperoleh mengikut Persetujuan Perundingan di negara tempat tinggal atau tempat HCP menjalankan tugas atau lokasi Organisasi Penjagaan Kesihatan ("Kadar FMV"). Kadar FMV ditetapkan menggunakan kriteria objektif seperti kepakaran HCP, jumlah tahun dan jenis pengalaman, lokasi geografi, persekitaran menjalankan tugas, standard industri dan penilaian terhadap jenis perkhidmatan yang dijalankan (dengan mempertimbangkan usaha, jangka waktu dan kepakaran unik yang diperlukan bagi perkhidmatan atau aktiviti.)

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

Apabila Pekerja melantik HCP sebagai perunding, MiniMed boleh membayar perbelanjaan yang munasabah dan sebenar yang perlu ditanggung oleh HCP untuk menjalankan perkhidmatan perundingan seperti kos perjalanan, penginapan dan makanan yang sederhana. Sila semak Dasar Perjalanan dan Perbelanjaan Global untuk memahami perbelanjaan yang sesuai.

Pekerja tidak boleh melantik HCP untuk perkhidmatan umum atau perkhidmatan berdasarkan keperluan dengan membuat bayaran sebelum perkhidmatan diterima (contohnya, persetujuan pengekalan). Pekerja mestilah mengesahkan bahawa perkhidmatan yang tertakluk pada Persetujuan Perundingan telah disediakan sebelum membuat pembayaran kepada HCP. Akhir sekali, Pekerja tidak boleh melaksanakan sebarang tugas yang perlu dijalankan oleh HCP yang telah diberikan kontrak dan dibayar.

B. Perkhidmatan Pembangunan Produk.

Keperluan tambahan yang berikut digunakan pada Pengaturan Perundingan untuk perkhidmatan yang disediakan oleh HCP atau sekumpulan HCP untuk menyokong perkembangan bersama produk atau terapi MiniMed yang baharu/dipertingkatkan apabila HCP menyumbangkan harta intelek yang penting untuk reka bentuk MiniMed Technology. ("Pengaturan Pembangunan Produk".)

Pengaturan Pembangunan Produk boleh dimulakan apabila keperluan yang berikut dipenuhi:

1. Keperluan Perniagaan yang Didokumenkan untuk Perkhidmatan Pembangunan Produk. Anda mestilah mendokumenkan keperluan perniagaan yang sesuai untuk perkhidmatan reka bentuk dan pembangunan. Pekerja mestilah menilai sekiranya perkhidmatan yang diperlukan boleh dilaksanakan mengikut pengaturan perkhidmatan perundingan berasaskan jam sebagai ganti pengaturan pembangunan produk.
2. Kelayakan Reka Bentuk HCP. HCP yang menyertai Pengaturan Pembangunan Produk hendaklah memiliki pengalaman reka bentuk sebelum ini, kefahaman tentang sistem yang serupa (kedua-dua MiniMed dan pesaing), pengalaman yang ketara dengan keadaan penyakit atau keadaan yang berkaitan dengan pembangunan produk serta pemahaman tentang kemampuan dan pengalaman HCP biasa dalam merawat keadaan tersebut. Kepelbagaian dalam pasukan pembangunan juga berguna untuk menghasilkan reka bentuk yang mantap dan kebolehgunaan penyelesaian yang luas.
3. Sumbangan Baharu, Ketara atau Inovatif. Pembayaran boleh dilakukan apabila HCP (iaitu secara individu atau sebahagian daripada pasukan) membuat sumbangan yang baharu, ketara atau inovatif terhadap pembangunan produk, teknologi, proses atau kaedah. Sumbangan tersebut mungkin dalam bentuk rahsia dagangan, pengetahuan, paten atau permohonan paten. Sumbangan daripada HCP mestilah didokumenkan dan wujud dalam produk komersial akhir MiniMed Technology dengan MiniMed dapat menunjukkan bahawa sumbangan tersebut memberikan manfaat kepada reka bentuk produk atau teknologi yang sedia ada.
4. Tiada Bayaran Berlebihan atau Dibuat Dua Kali. Pengaturan Pembangunan Produk boleh melibatkan pengaturan bayaran alternatif seperti royalti (contohnya, peratusan jualan produk) atau pencapaian (contohnya, bayaran selepas memperoleh tahap pembangunan tertentu). Anda mestilah mendokumenkan pengaturan bayaran ini dalam persetujuan bertulis ("Persetujuan Pembangunan Produk".) Model bayaran ini mestilah mempertimbangkan jumlah manfaat kepada MiniMed sepanjang model jualan produk dan memberikan pampasan yang saksama kepada HCP atas sumbangan harta intelek mereka. Prinsip utama ialah MiniMed tidak boleh membayar dua kali untuk harta intelek ini. Oleh itu:
 - a. Bayaran Royalti. Persetujuan Pembangunan Produk dengan royalti hendaklah (1) merangkumi had bagi jumlah royalti yang mungkin dibayar oleh MiniMed kepada HCP sepanjang tempoh persetujuan; dan (2) memastikan bahawa bayaran yang diterima oleh HCP bagi Pengaturan Pembangunan Produk yang disediakan semasa pembangunan produk atau

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

terapi ditolak daripada sebarang bayaran royalti seterusnya yang terhutang bagi produk atau terapi yang sama.

- b. Bayaran Pencapaian. Bayaran pencapaian hendaklah disesuaikan mengikut risiko untuk mempertimbangkan risiko yang berkaitan dengan membawa masuk MiniMed Technologies ke pasaran.
 5. Elakkan Pengaruh Tidak Wajar. Anda mestilah mengira bayaran untuk Pengaturan Pembangunan Produk berdasarkan faktor yang memelihara keobjektifan proses membuat keputusan perubatan dan mengelakkan kemungkinan pengaruh yang tidak wajar. Hal ini termasuk mengehadkan keupayaan HCP untuk memperoleh royalti daripada jualan produk di mana-mana HCO tempat HCP menjalankan tugas atau memiliki pengaruh pada pembelian atau keputusan tentang penggunaan MiniMed Technologies. MiniMed juga mengehadkan keupayaan HCP dengan Persetujuan Pembangunan Produk untuk menyertai ujian klinikal.
 6. Tiada Keperluan Promosi. Persetujuan Pembangunan Produk tidak boleh menetapkan bayaran sama ada pada (1) keperluan untuk HCP membeli, memesan atau mengesyorkan sebarang MiniMed Technology atau sebarang produk atau produk teknologi berikutan proses Pengaturan Pembangunan Produk; atau (2) keperluan untuk memasarkan produk atau teknologi selepas pengkomersialan.
- C. Pengaturan untuk Penyelidikan Klinikal dan Praktinikal.
- Pengaturan penyelidikan Klinikal (subjek manusia) dan Praktinikal (di meja makmal, haiwan atau kadaver) hendaklah (1) didorong dan diurus oleh fungsi saintifik yang bersesuaian; (2) memenuhi tujuan penyelidikan yang jelas dan berdokumen yang berkaitan dengan strategi MiniMed; dan (3) tidak dipengaruhi oleh kakitangan jualan secara tidak wajar. Selain keperluan yang disenaraikan di atas (II.A), keperluan yang berikut digunakan pada Pengaturan Perundingan yang melibatkan kajian dan penyelidikan klinikal.

1. *Pengaturan Penyelidikan Klinikal dan Praktinikal dengan HCO.*

Secara amnya, MiniMed menandatangani pengaturan penyelidikan secara langsung dengan HCO untuk Penyelidikan Tajaan MiniMed atau Penyelidikan Kolaboratif MiniMed yang melibatkan Penyelidikan Klinikal dan Praktinikal. Persetujuan bertulis dengan HCO diperlukan untuk mendokumenkan bayaran kepada HCO ("Persetujuan Penyelidikan Klinikal"). Pampasan untuk pengaturan penyelidikan adalah berdasarkan kos yang berkaitan dengan pembiayaan penyelidikan (contohnya, untuk aktiviti pelaksanaan kajian berdasarkan Kadar FMV tempatan dan/atau kos infrastruktur, peralatan atau bahan yang berdasarkan Kadar FMV tempatan).

Protokol bertulis diperlukan untuk Penyelidikan Klinikal. Penyelidikan Praktinikal memerlukan protokol, rancangan penyelidikan atau prosedur bertulis.

Penyelidikan Klinikal atau Praktinikal tidak boleh berlaku tanpa diluluskan oleh lembaga semakan etika yang bertanggungjawab di HCO jika diperlukan (contohnya, untuk semakan Penyelidikan Klinikal oleh lembaga semakan institusi dan semakan Penyelidikan Praktinikal oleh jawatankuasa penjagaan dan penggunaan haiwan institusi). Sekiranya dibenarkan oleh dasar serantau, perkhidmatan perundingan terhad (contohnya, reka bentuk penyelidikan atau pembangunan protokol) boleh dirangkumkan dalam persetujuan bagi Penyelidikan Praktinikal. Pekerja hendaklah merujuk pasukan Undang-undang & Pematuhan tentang keperluan untuk perkhidmatan perundingan bagi Penyelidikan Praktinikal. Semua penyelidikan tajaan MiniMed mestilah mematuhi persetujuan penyelidikan yang telah ditandatangani dan sebarang undang-undang tempatan yang berkenaan.

2. *Pengaturan Perundingan Klinikal dengan HCP.*

Pengaturan Perundingan Klinikal boleh merangkumi aktiviti yang berkaitan dengan pelaksanaan Penyelidikan Klinikal atau Penyelidikan Praktinikal seperti membangunkan atau memberikan

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

nasihat tentang protokol atau reka bentuk penyelidikan tetapi tidak merangkumi pelaksanaan sebarang aktiviti yang terangkum mengikut Pengaturan Penyelidikan Klinikal atau Penyelidikan Prakilinikal dengan HCO. Dalam situasi ini, anda mestilah membuat persetujuan bertulis yang berasingan dengan HCP yang memenuhi keperluan mengikut Bahagian II. A. Persetujuan mestilah membezakan kerja yang dilakukan mengikut sebarang persetujuan dengan HCO untuk penyelidikan yang sama. Tidak boleh ada pertindihan dalam skop perkhidmatan antara dua set persetujuan dan tidak ada pampasan yang sama dibayar dua kali.

3. *Penerbitan Sainifik.*

HCP dan Pekerja yang berfungsi sebagai pengarang, penyumbang, penyunting atau pengulas bagi penerbitan yang disemak oleh rakan sekerja mestilah mengikut standard yang diterima di peringkat antarabangsa untuk penulisan, sumbangan dan pendedahan kepentingan kewangan seperti Jawatankuasa Antarabangsa bagi Penyunting Jurnal Perubatan. MiniMed melarang pampasan kepada HCP bagi aktiviti penulisan atau penyuntingan untuk penerbitan.

4. *HCP dengan Persetujuan Pembangunan Produk.*

HCP dengan Persetujuan Pembangunan Produk:

- Boleh mengambil bahagian sebagai penyelidik bagi kajian kebolehlaksanaan klinikal atau pengawasan pascapasaran yang diperlukan oleh pihak berkuasa pengawalseliaan hanya dengan kelulusan daripada lembaga semakan institusi mereka berkaitan dengan perlindungan subjek penyelidikan;
- Tidak boleh mengambil bahagian sebagai penyelidik dalam sebarang aktiviti kajian klinikal tajaan MiniMed tanpa mengira sekiranya penciptaan HCP terlibat dalam kajian tersebut; dan
- Tidak boleh mengambil bahagian dalam sebarang lembaga pemantauan keselamatan data atau jawatankuasa penghukuman kejadian buruk bagi produk yang mengandungi sumbangan penciptaan mereka.

Standard 2 - Program dan Mesyuarat yang Dijalankan oleh MiniMed

A. Program Latihan dan Pendidikan MiniMed ("Pendidikan Perubatan").

MiniMed boleh mengatur sesi arahan, pendidikan atau latihan tentang penggunaan MiniMed Technologies yang selamat dan berkesan serta peranan MiniMed Technologies dalam kontinum jagaan. Program Pendidikan Perubatan mungkin termasuk latihan produk berdasarkan pengalaman dan pendidikan didaktik tentang penggunaan MiniMed Technologies yang diluluskan serta perkhidmatan dan program sokongan yang berkaitan. Kandungan pendidikan mestilah konsisten dengan kelulusan pengawalseliaan bagi produk dan tidak boleh merangkumi perbincangan tentang penggunaan MiniMed Technologies yang tidak konsisten dengan pelabelan yang diluluskan. Hanya Pekerja dan/atau fakulti MiniMed yang memiliki pengalaman atau kelayakan yang berkenaan boleh memberikan latihan tentang MiniMed Technology.

Semua acara Pendidikan Perubatan mestilah memenuhi keperluan perjalanan, penginapan dan makanan serta sebarang had tambahan di negara atau rantau yang berkenaan. Untuk menjalankan acara Pendidikan Perubatan, Pekerja mestilah memenuhi keperluan yang berikut:

1. *Agenda.*

Latihan dan pendidikan mestilah membentuk sebahagian besar daripada program pada setiap hari program. Agenda tidak boleh merangkumi aktiviti yang dikategorikan sebagai hiburan atau rekreasi.

2. *Persekitaran.*

Jalankan program latihan dan pendidikan secara langsung dan maya dalam persekitaran yang sesuai untuk pertukaran maklumat saintifik atau pendidikan serta sesuai mengikut sebarang undang-undang atau peraturan tempatan. Persekitaran yang sesuai mungkin termasuk kemudahan HCP sendiri, persekitaran klinikal, pendidikan atau persekitaran lain seperti hotel,

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

pusat persidangan atau kemudahan mesyuarat lain yang sesuai. Jalankan program yang melibatkan latihan dan arahan teknikal berdasarkan pengalaman tentang MiniMed Technologies (contohnya, makmal kadaver) di kemudahan latihan pembedahan, institusi perubatan, makmal atau kemudahan lain MiniMed yang bersesuaian.

3. *Hadirin.*

Semua hadirin HCP mestilah memiliki Keperluan Sah untuk mempelajari maklumat yang disampaikan dalam program Pendidikan Perubatan. HCP atau tetamu yang tidak memiliki Keperluan Sah secara individu untuk mempelajari kandungan tidak boleh menghadiri program Pendidikan Perubatan.

B. Mesyuarat Perniagaan.

Mesyuarat Perniagaan ialah mesyuarat antara anda dengan HCP untuk membincangkan ciri produk, arahan penggunaan MiniMed Technologies, terma jualan, kontrak, pengekodan dan pembayaran balik, akses pesakit kepada terapi serta topik saintifik, pendidikan atau perniagaan lain yang berkaitan dengan MiniMed. Anda boleh menjalankan Mesyuarat Perniagaan dengan HCP untuk menjalankan perbincangan bona fide tentang saintifik, pendidikan atau perniagaan. Mesyuarat Perniagaan yang disertai dengan hiburan atau dengan tujuan utama untuk bersosial atau membina hubungan tidak dibenarkan.

1. *Persekitaran.*

Anda mestilah menjalankan Mesyuarat Perniagaan di lokasi, persekitaran dan waktu yang sesuai untuk menjalankan perbincangan saintifik, pendidikan atau perniagaan yang sebenar. Rancang interaksi di lokasi di tempat kebanyakan atau semua Hadirin HCP tinggal atau bekerja, melainkan terdapat Keperluan Sah untuk menjalankan mesyuarat di tempat lain dan pembayaran balik untuk perjalanan dan penginapan dibenarkan di negara atau rantau yang berkenaan.

2. *Hadirin.*

Setiap HCP yang hadir mestilah memiliki Keperluan Sah untuk menghadiri Mesyuarat Perniagaan MiniMed. Tetamu yang tidak memiliki Keperluan Sah untuk menyertai Mesyuarat Perniagaan tidak boleh hadir.

3. *Kemudahan MiniMed.*

Anda boleh menjalankan Mesyuarat Perniagaan di kemudahan MiniMed (contohnya, perkilangan, penyelidikan dan pembangunan atau makmal pembelajaran) apabila terdapat Keperluan Sah untuk membawa HCP ke lokasi khusus. Lawatan loji dan lain-lain seperti Mesyuarat Perniagaan berorientasikan produk atau perkilangan dengan HCP mestilah mengikut prosedur tempatan yang diluluskan oleh pasukan Undang-undang & Pematuhan.

4. *Makanan dan Minuman yang Disediakan dengan Mesyuarat Perniagaan.*

Anda boleh menjalankan Mesyuarat Perniagaan semasa majlis makan, tetapi jika anda melakukannya, anda mestilah menghadiri dan mengetuai perbincangan sepanjang majlis makan tersebut. Anda diharapkan untuk menggunakan pertimbangan yang wajar berkaitan dengan keperluan dan kekerapan menyediakan makanan dan minuman yang sederhana, sekali-sekala dan munasabah kepada HCP.

Standard 3 - Geran, Derma dan Tajaan

MiniMed atau MiniMed Technology boleh memberikan sumbangan wang bagi tujuan pembelajaran, saintifik atau tujuan kebajikan lain. Anda tidak boleh menderma dalam bentuk wang tunai atau produk:

- Kepada HCP individu;
- Untuk mempengaruhi pertimbangan HCP individu;

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

- Sebagai ganjaran untuk pembelian masa lalu atau untuk mendorong pembelian MiniMed Technologies pada masa hadapan; atau
- Dalam tempoh yang dihadkan oleh tender tempatan atau undang-undang dan peraturan lain (jika berkenaan dan diketahui).

Semua keputusan pembiayaan untuk geran, derma atau tajaan mestilah berdasarkan merit permintaan semata-mata. Semakan hendaklah dijalankan mengikut proses yang bebas dan berkecuali. Anda mestilah mengikut prosedur serantau untuk mendapatkan kelulusan awal yang diperlukan dan mendokumenkan secara bertulis sokongan untuk memberikan geran, derma dan tajaan. Semua pembayaran mestilah dijejaki mengikut dasar kewangan yang berkenaan dan dilaporkan kepada pasukan Pematuhan sebagai keperluan untuk mematuhi keperluan pelaporan ketelusan.

MiniMed tidak boleh menyampaikan sebarang manfaat kepada HCP yang diterima oleh MiniMed sebagai pertukaran bagi sokongannya, termasuk untuk tujuan pendidikan atau amal (contohnya, penerimaan lencana untuk akses kepada persidangan atau tiket ke acara amal, seperti majlis gala atau acara bermain golf).

A. Persidangan Perubatan Pihak Ketiga dan Program Lain ("Program Pihak Ketiga").
MiniMed memiliki kepentingan untuk membangunkan kesedaran dan pemahaman tentang produknya dan keadaan penyakit yang berkaitan melalui sokongan untuk forum saintifik pihak ketiga. MiniMed boleh menyokong persidangan perubatan, mesyuarat profesional dan acara serupa yang lain melalui geran pendidikan dan Tajaan Komersial. Sebarang perjalanan, penginapan atau makanan yang dibenarkan untuk HCP yang ditaja oleh MiniMed mestilah memenuhi keperluan dasar ini.

1. *Menyokong Program Pihak Ketiga Melalui Geran Pendidikan.*

MiniMed boleh menyokong persidangan bebas dalam pendidikan, saintifik dan pembuatan dasar serta mesyuarat profesional, sekiranya persidangan tersebut:

- Menggalakkan pengetahuan saintifik, meningkatkan amalan perubatan atau menambah baik khidmat perubatan yang berkesan;
- Secara amnya diiktiraf dan dihormati dalam komuniti profesional atau perubatan yang berkaitan;
- Mempunyai kaitan dengan perniagaan MiniMed, MiniMed Technologies atau keadaan penyakit apabila MiniMed memiliki kepentingan; dan
- Mempunyai fakulti dan kandungan dipilih mengikut budi bicara mutlak penganjur persidangan.

a. Penerima Geran.

MiniMed boleh memberikan geran kepada (a) penganjur persidangan untuk mengurangkan keseluruhan kos persidangan, menaja penyertaan HCP dalam latihan atau mereka yang memerlukan sokongan, membiayai kos dan perbelanjaan fakulti atau menyokong makanan atau jamuan yang sederhana; atau (b) kepada institusi kesihatan, persatuan profesional, yayasan, institusi latihan atau pihak ketiga lain yang dibenarkan oleh dasar tempatan untuk membolehkan HCP menghadiri persidangan pihak ketiga atau mesyuarat profesional. Apabila menyediakan sokongan untuk membiayai kos HCP untuk menghadiri Program Pihak Ketiga, anda tidak boleh memilih atau mengawal pemilihan HCP tertentu yang menerima sokongan.

b. Pematuhan pada Standard Program.

MiniMed mestilah mematuhi semua standard yang ditetapkan oleh penganjur Program Pihak Ketiga atau pihak ketiga yang memberikan akreditasi kepada program tersebut. Sekiranya tidak terdapat keperluan seperti itu, anda mestilah mendedahkan waktu dan cara MiniMed memberikan sokongan dengan wajar dan mestilah mengikut keperluan penganjur Program Pihak Ketiga tentang pemilihan fakulti. Sekiranya diminta secara

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

jelas oleh pihak penganjur Program Pihak Ketiga, anda boleh mengesyorkan tenaga pengajar, kategori hadirin atau ulasan tentang kandungan program. Walau bagaimanapun, anda tidak boleh mempengaruhi penganjur tentang pilihan penceramah, hadirin atau kandungan secara tidak wajar.

- c. Program yang Dijalankan di Negara Lain (Acara Merentas Sempadan).
Geran yang berasal dari satu negara yang diberikan kepada Program Pihak Ketiga yang dijalankan di negara yang berbeza memerlukan semakan dan kelulusan oleh pasukan Undang-undang & Pematuhan.

2. *Menganjurkan Simposium Satelit.*

Kongres atau organisasi boleh menawarkan peluang kepada MiniMed untuk menganjurkan Simposium Satelit bersempena dengan Program Pihak Ketiga. Tidak seperti program Pendidikan Perubatan yang dianjurkan oleh MiniMed dengan MiniMed mengawal fakulti, kandungan dan pemilihan hadirin, MiniMed hanya dapat mengawal fakulti dan kandungan dalam Simposium Satelit (iaitu, acara ini terbuka kepada hadirin persidangan berdasarkan kriteria yang ditetapkan oleh penganjur Program Pihak Ketiga). Simposium Satelit tertakluk pada proses permohonan dan kelulusan penganjur Program Pihak Ketiga. Walaupun acara seperti itu boleh disenaraikan dalam agenda dan bahan promosi Program Pihak Ketiga, hal ini dianggap sebagai acara tajaan MiniMed dan MiniMed mestilah mendedahkan tajaannya dengan sewajarnya apabila mempromosikan acara tersebut. Anda tidak boleh menstrukturkan Simposium Satelit, mengatur Persetujuan Perundingan untuk Simposium Satelit atau mengatur untuk menampung kos fakulti Simposium Satelit dengan cara yang boleh memintas larangan tajaan secara langsung.

- a. Persetujuan Perundingan untuk Fakulti bagi Simposium Satelit
Anda boleh melibatkan HCP untuk berkhidmat sebagai ahli fakulti bona fide bagi pihaknya dengan Pengaturan Perundingan yang sesuai untuk dasar ini. Jika bayaran diperlukan oleh penganjur Program Pihak Ketiga, Pengaturan Perundingan boleh merangkumkan untuk menampung yuran pendaftaran HCP yang berkaitan. Dalam keadaan ini, yuran pendaftaran mestilah dihadkan kepada masa yang diperlukan untuk berceramah dalam Simposium Satelit. MiniMed tidak boleh menstrukturkan Pengaturan Perundingan ini untuk memintas peraturan yang melarang tajaan secara langsung kepada Program Pihak Ketiga.

3. *Perjalanan & Perbelanjaan HCP yang Ditanggung Bersempena dengan Program Pihak Ketiga* Melainkan sebaliknya dibenarkan dalam bahagian ini, MiniMed tidak boleh menaja HCP secara langsung untuk menghadiri Program Pihak Ketiga. Hal ini bermaksud anda tidak boleh menempah perjalanan/penginapan secara langsung atau membayar kos secara langsung untuk HCP menghadiri atau berceramah dalam Program Pihak Ketiga. Sebarang perbelanjaan perjalanan atau ihsan perniagaan mestilah disediakan mengikut Dasar Perjalanan & Perbelanjaan Global.

- a. Acara Latihan & Pendidikan Tajaan MiniMed atau Mesyuarat Perniagaan
Anda boleh membayar penginapan tambahan atau perbelanjaan lain bagi Hadirin HCP untuk perbelanjaan yang berkaitan dengan menghadiri Aktiviti Latihan & Pendidikan Tajaan MiniMed atau Mesyuarat Perniagaan walaupun acara tersebut berlangsung, semasa, sekitar atau pada masa yang sama dan di lokasi yang hampir sama dengan Program Pihak Ketiga. Walau bagaimanapun, MiniMed tidak boleh membayar atau membayar balik perbelanjaan HCP yang menghadiri Program Pihak Ketiga (seperti penerbangan ke lokasi di tempat persidangan dijalankan) untuk menghadiri persidangan, bengkel, Mesyuarat Perniagaan atau program pelancaran produk.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

- b. Mesyuarat Perunding HCP MiniMed.
MiniMed boleh menganjurkan acara syarikat pada dan sekitar masa dan lokasi Program Pihak Ketiga, contohnya, lembaga penasihat, mesyuarat penyelidikan klinikal (Mesyuarat Perunding) untuk memanfaatkan kehadiran HCP yang telah menghadiri Program Pihak Ketiga tersebut. Dalam situasi ini, MiniMed hanya boleh membayar perbelanjaan yang perlu untuk penyediaan perkhidmatan oleh HCP semasa Mesyuarat Perunding HCP MiniMed, seperti penginapan tambahan atau perbelanjaan lain untuk HCP menyertai Mesyuarat Perunding HCP MiniMed. Semua perbelanjaan mestilah dihadkan kepada perbelanjaan yang berkaitan secara khusus dengan Mesyuarat Perunding HCP MiniMed, bukannya Program Pihak Ketiga.
 - c. Kos Fakulti HCP untuk Simposium Satelit.
Secara umum, jika HCP ialah ahli fakulti di Simposium Satelit MiniMed, MiniMed boleh membayar kos yang berkaitan dengan ahli fakulti termasuk perjalanan, penginapan dan yuran pendaftaran hanya jika HCP tidak merancang untuk menghadiri Program Pihak Ketiga. Jika kos perjalanan fakulti telah atau dapat diatur secara berasingan oleh pihak ketiga, maka MiniMed tidak boleh membayar kos tersebut dan hanya boleh membayar sebarang jumlah tambahan yang berkaitan dengan Simposium Satelit. Jika tiada pihak lain (penganjur Program Pihak Ketiga, majikan atau entiti lain) yang telah komited untuk membayar perjalanan untuk Perunding HCP menghadiri Program Pihak Ketiga, maka MiniMed boleh membayar perbelanjaan perjalanan dan sebarang kos penginapan serta makanan yang berkaitan dengan kehadiran fakulti di Simposium Satelit, walaupun ahli fakulti menghadiri Program Pihak Ketiga.
 - d. Kos Hadirin HCP untuk Program Pihak Ketiga atau Simposium Satelit.
Kecuali selaras dengan dasar serantau, MiniMed tidak boleh membayar yuran pendaftaran, perjalanan, penginapan atau sebarang kos lain yang berkaitan dengan Program Pihak Ketiga atau Simposium Satelit untuk Hadirin HCP.
- B. Menyokong Aktiviti Pihak Ketiga Lain melalui Geran Pendidikan.
MiniMed boleh memberikan geran pendidikan kepada HCO, institusi pengajaran dan pihak ketiga lain untuk tujuan latihan dan pendidikan. Derma ini merangkumi:
- Menyokong satu pengurniaan darjah kebesaran di institusi akademik;
 - Mendidik fellow perubatan dalam program latihan perubatan yang terkemuka;
 - Mendidik masyarakat tentang topik penjagaan kesihatan;
 - Memudahkan perjalanan HCP yang dipilih oleh penerima geran untuk menghadiri latihan dan acara pendidikan; dan
 - Menyokong persidangan dan mesyuarat pendidikan dan pembuatan dasar.
- C. Sokongan untuk Penyelidikan Pihak Ketiga.
MiniMed memberikan sokongan kewangan atau bukan kewangan kepada pihak ketiga yang menjalankan penyelidikan dengan tiga cara yang berbeza.
1. *Sokongan untuk Penyelidikan Umum.*
Penyelidikan Umum ialah penyelidikan yang dilakukan oleh pihak ketiga bebas yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan saintifik dan untuk meningkatkan teori saintifik. Tidak seperti kategori penyelidikan lain, Penyelidikan Umum mungkin tidak mengikut proses saintifik berstruktur dan tidak perlu berkaitan dengan MiniMed Technology tetapi hendaklah mempunyai matlamat dan objektif yang jelas. MiniMed boleh meminta laporan kajian atau penyerahan lain yang setara dengan jenis sokongan penyelidikan yang diberikan (contohnya, sangat bergantung pada budi bicara pihak ketiga bebas). Permintaan untuk sokongan Penyelidikan Umum mestilah mengikut proses pemberian geran MiniMed.
 2. *Sokongan untuk Program Penyelidikan Luaran.*
Program Penyelidikan Luaran (ERP) ditakrifkan oleh MiniMed sebagai kajian yang dimulakan oleh penyelidik bebas dengan MiniMed sebagai penyokong yang berpotensi tetapi bukan

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

penaja kajian. Oleh itu, MiniMed tidak mengarahkan reka bentuk, menjalankan kajian atau menentukan hasil kajian ini. Hal ini bermaksud penyelidik bertanggungjawab untuk menjalankan kajian dan memastikan kesahihan data kajian. Penyelidik atau institusi penyelidik juga menjalankan peranan dan tanggungjawab penaja kajian, termasuk mematuhi semua keperluan pengawalseliaan. ERP melibatkan penyelidikan yang berkaitan dengan MiniMed Technology atau penggunaan terapi baharu yang dikaitkan dengan strategi perniagaan MiniMed dan MiniMed sering meminta hak untuk menggunakan data selepas kajian selesai. ERP tidak boleh dikelirukan dengan Penyelidikan Umum dan mestilah mengikut Dasar ERP dan proses kelulusan MiniMed.

a. Permintaan ERP.

Permintaan mestilah merangkumi matlamat, objektif dan pencapaian yang didokumenkan (contohnya, protokol klinikal, sifat dan skop kajian dan belanjawan) serta jika bersesuaian, keperluan untuk kebenaran atau kelulusan bebas. Permintaan ERP juga mestilah merangkumi penyerahan yang didokumenkan untuk disahkan sebelum pembayaran dibuat. Permintaan mungkin merangkumi sokongan bukan kewangan atau sokongan kewangan untuk perbelanjaan, perkhidmatan dan/atau kuantiti produk tanpa caj yang munasabah yang sah, berkaitan dengan kajian dan didokumenkan untuk tempoh terhad penyelidikan tersebut.

b. Persetujuan ERP.

Persetujuan ERP akan mentakrifkan, sekurang-kurangnya: pembayaran berkaitan dengan penyerahan yang dikaitkan dengan pencapaian; sekiranya sokongan produk akan diberikan; hak MiniMed untuk menyemak penerbitan; dan sebarang hak yang dimiliki oleh MiniMed untuk penggunaan data kajian (sejajar dengan peraturan tempatan.)

c. Penglibatan oleh MiniMed.

Penyelidik mestilah mengekalkan kawalan bebas terhadap penyelidikan. Anda tidak boleh melakukan aktiviti yang menjadi tanggungjawab penaja klinikal seperti menulis protokol, membangunkan persetujuan termaklum pesakit, penulisan perubahan atau pengurusan data dan analisis. Anda boleh memberikan aktiviti sokongan teknikal yang terhad sekiranya MiniMed memiliki kemampuan dan kepakaran unik yang diperlukan untuk menjalankan kajian. Dokumenkan sebarang sokongan teknikal dalam persetujuan ERP.

3. *Sokongan untuk Penyelidikan Kolaboratif.*

Penyelidikan Kolaboratif ialah penyelidikan yang dilakukan secara bersama oleh MiniMed dan HCP apabila kedua-dua pihak menyumbang kepada reka bentuk, pelaksanaan dan skop penyelidikan. Hal ini penting untuk diambil perhatian bahawa Penyelidikan Kolaboratif bukan Penyelidikan Umum mahupun ERP. Anda mestilah merujuk pasukan Undang-undang & Pematuhan tentang keperluan untuk menjalankan Penyelidikan Kolaboratif.

D. Derma Amal.

MiniMed boleh memberikan derma kepada Organisasi Amal atau aktiviti pengumpulan dana yang menyokong Organisasi Amal mengikut dasar serantau atau tempatan. Keperluan yang berasingan mungkin digunakan pada permintaan untuk menderma produk.

1. *Organisasi Amal.*

Derma mestilah dibuat untuk tujuan amal yang sebenar dan hanya kepada organisasi dengan tujuan amal dan/atau bersifat dermawan bona fide ("Organisasi Amal"). Sebarang derma mestilah digunakan untuk tujuan amal atau bersifat dermawan yang dinyatakan oleh Organisasi Amal.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

2. *Aktiviti atau Acara Pengumpulan Dana.*

MiniMed boleh menderma untuk menyokong acara pengumpulan dana HCP (seperti acara pengumpulan dana golf atau gala formal) jika penerima ialah Organisasi Amal dan sekurang-kurangnya sebahagian daripada derma memenuhi syarat untuk potongan cukai amal.

3. *Derma Penjagaan Golongan Miskin.*

Derma MiniMed Technologies untuk pesakit miskin mestilah memberikan manfaat secara eksklusif kepada pesakit dan mestilah dibenarkan mengikut undang-undang tempatan yang berkenaan. Pendermaan produk bagi kes pesakit miskin hendaklah bergantung pada pengesahan atau persetujuan bahawa tidak ada pihak ketiga atau pesakit yang akan dikenakan bayaran bagi produk yang didermakan. Pendermaan produk mestilah diberikan invoice atau notis lain yang menyatakan dengan sewajarnya bahawa produk tersebut telah diberikan tanpa caj kepada HCP/HCO. Jika pendermaan produk adalah untuk menyokong pesakit di negara yang berbeza, anda mestilah bekerjasama dengan pasukan Undang-undang & Pematuhan untuk memastikan semua keperluan antirasuah, sekatan dan pematuhan perdagangan dipenuhi sebelum meluluskan pendermaan ini.

E. Tajaan Komersial.

MiniMed boleh memberikan pembayaran atau sokongan bukan kewangan kepada pihak ketiga sebagai pertukaran dengan peluang pengiklanan atau promosi ("Tajaan Komersial"). MiniMed boleh memberikan Tajaan Komersial jika tahap Tajaan Komersial mencerminkan bayaran yang berpatutan secara komersial sebagai pertukaran dengan manfaat pemasaran dan promosi yang diterima oleh MiniMed. Contoh manfaat pemasaran atau promosi mungkin termasuk pengiklanan, papan tanda atau ruang paparan dan pameran. Sebarang Tajaan Komersial mestilah mematuhi undang-undang yang berkenaan yang mentadbir urusan pemasaran dan promosi MiniMed Technologies. Hubungi jabatan Undang-undang & Pematuhan untuk memahami proses semakan dan kelulusan Tajaan Komersial serantau.

F. Pameran atau Reruai

MiniMed boleh membeli pameran atau reruai dengan bayaran yang munasabah secara komersial di Program Pihak Ketiga atau acara yang sesuai (contohnya, persidangan, seminar atau konvensyen) dengan kehadiran wakil MiniMed. Acara ini boleh dijalankan secara bersemuka atau maya tetapi agenda untuk acara tersebut mempunyai sekurang-kurangnya satu topik yang berkaitan dengan produk MiniMed atau sejajar dengan penyakit diabetes. Tujuan Pameran adalah untuk mempamerkan produk MiniMed, memaparkan maklumat yang berkaitan dengan produk dan terlibat dalam dialog aktif secara dua hala dengan hadirin. Apabila dijalankan secara maya, peluang pameran mestilah termasuk penglibatan secara dua hala pada masa nyata (contohnya, pembentangan ringkas yang berkaitan dengan produk, pembentangan Soalan Lazim atau ciri sembang dalam talian) antara MiniMed dengan hadirin persidangan. Secara umumnya, MiniMed bukanlah pempamer "tunggal" dalam acara tersebut. Wakil MiniMed hendaklah hadir dan menggunakan ruang tersebut semasa acara.

Standard 4 - Program Pendidikan dan Pemasaran Bersama

Anda boleh bekerjasama dengan HCP untuk menjalankan program pendidikan dan pemasaran bersama untuk mendidik pesakit dan HCP lain tentang:

- keadaan perubatan;
- pelbagai pilihan ujian atau rawatan yang tersedia;
- ketersediaan MiniMed Technology; dan
- keupayaan HCP untuk mendiagnosis atau merawat keadaan perubatan yang berkaitan.

Program ini merangkumi program kesedaran/pendidikan terapi atau program kesedaran pesakit. Untuk menjalankan aktiviti ini, anda mestilah memastikan bahawa:

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

- MiniMed dan HCP berkongsi sumbangan (sumbangan bukan kewangan dan/atau kewangan) dan kos program;
- Acara/aktiviti mestilah menyerlahkan kedua-dua MiniMed Technology dan peranan HCP yang berkaitan dengan diagnosis atau rawatan untuk keadaan perubatan yang berkaitan;
- Pengaturan ini didokumenkan dalam persetujuan bertulis yang menjelaskan tujuan pengaturan serta peranan, tanggungjawab dan sumbangan daripada setiap pihak, termasuk pembayaran kos;
- HCP hanya membincangkan penggunaan MiniMed Technologies yang diluluskan;
- MiniMed sama ada mengawal atau menyemak dan meluluskan agenda sebarang program pendidikan dan pemasaran yang dijalankan secara bersama; dan
- Sebarang jemputan, bahan promosi dan/atau pembentangan menyatakan MiniMed sebagai penaja bersama sewajarnya.

Anda mestilah merujuk pasukan Undang-undang & Pematuhan semasa menjalankan aktiviti ini untuk memastikan pematuhan pada undang-undang tempatan yang berkenaan.

Standard 5 - Perjalanan, Penginapan, Makanan & Bentuk Ihsan Perniagaan yang Lain

Keperluan tambahan digunakan pada jenis perbelanjaan ini.

Selain keperluan Peruntukan Am, MiniMed boleh membayar kos perjalanan dan penginapan yang munasabah dan sederhana untuk HCP apabila terdapat Keperluan Sah yang menyokong penyertaan HCP secara langsung dan dibenarkan oleh undang-undang tempatan.

Semua tempahan (tiket penerbangan, hotel dan kereta) mestilah dibuat melalui alat tempahan dalam talian MiniMed atau agensi pelancongan yang ditetapkan untuk perjalanan domestik dan antarabangsa. Pembekal MiniMed yang diluluskan dan diutamakan (contohnya, syarikat penerbangan, hotel dan syarikat kereta sewa) mestilah digunakan pada bila-bila masa yang mungkin. Syarikat penerbangan, hotel atau syarikat kereta sewa tidak boleh dipilih berdasarkan keahlian pengembara kerap HCP.

- **Pembayaran.** Melainkan dibenarkan oleh dasar serantau, perbelanjaan untuk perjalanan HCP mestilah dibayar terus kepada pembekal pihak ketiga (syarikat penerbangan, hotel, ejen pelancongan dll.) atau pihak ketiga yang lain (jika organisasi tersebut tidak berkaitan dengan HCP).
- **Tarikh Ketibaan dan Berlepas.** Bergantung pada agenda dan ketersediaan penerbangan, HCP hendaklah tiba paling awal sehari sebelum dan berlepas selewat-lewatnya sehari selepas aktiviti atau penglibatan berakhir.
- **Perlanjutan Perjalanan.** MiniMed mestilah menempah perjalanan untuk HCP berdasarkan keperluan perniagaan MiniMed. HCP bertanggungjawab atas sebarang permintaan perubahan untuk melanjutkan perjalanan. Hal ini termasuk sebarang kos untuk perlanjutan yang diminta dan untuk membuat sebarang perubahan logistik secara terus dengan pembekal perjalanan dan penginapan.
- **Perbelanjaan untuk Tetamu atau Perbelanjaan Peribadi HCP yang Lain.** MiniMed tidak akan membayar atau menyumbang kepada sebarang perbelanjaan untuk rakan kongsi, pasangan atau tetamu HCP. Begitu juga, MiniMed tidak akan membayar atau menyumbang kepada permintaan atau perlanjutan untuk perubahan perjalanan atau penginapan peribadi HCP.

Bahagian A. Perjalanan Udara. Peraturan yang berikut digunakan semasa mengatur perjalanan udara untuk HCP:

1. Tempahan Perjalanan Udara.
 - a. **Ditempah oleh MiniMed.** Perjalanan udara mestilah ditempah oleh MiniMed menggunakan alat tempahan dalam talian MiniMed atau agensi pelancongan yang ditetapkan.
 - b. **Ditempah oleh HCP (Perjalanan untuk Perniagaan).** Dalam keadaan yang jarang berlaku apabila HCP menempah perjalanan udaranya sendiri secara berasingan, MiniMed tidak diwajibkan untuk memberikan pembayaran balik bagi perbelanjaan tersebut kepada HCP. Jika

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

MiniMed memberikan pembayaran balik kepada HCP, MiniMed hanya boleh memberi HCP pembayaran balik hingga jumlah yang perlu dibayar oleh MiniMed untuk perjalanan udara. MiniMed tidak akan memberikan wang tunai kepada HCP sebagai ganti tiket.

- c. **Ditempah oleh HCP (Perjalanan Bukan untuk Perniagaan).** Perubahan perjalanan udara untuk masa tambahan selain keperluan perniagaan MiniMed mestilah ditempah oleh HCP atas perbelanjaan peribadi HCP dan tidak boleh dibayar balik.
2. **Kelas Perkhidmatan.**
 - a. **Kelas Ekonomi.** Secara umum, MiniMed hanya membenarkan perjalanan kelas ekonomi.
 - b. **Kelas Perniagaan atau Setaraf.** Untuk perjalanan dengan segmen penerbangan yang sama dengan atau lebih daripada lima jam, perjalanan kelas perniagaan atau yang setaraf dengannya dibenarkan.
 - c. **Keadaan Terhad.** Dalam keadaan terhad, perjalanan kelas perniagaan atau yang setaraf dengannya boleh disediakan untuk penerbangan yang kurang daripada lima jam, tertakluk pada undang-undang dan tata industri yang berkenaan jika:
 - i. Terdapat keadaan perubahan yang sebenar dengan mengemukakan sijil perubahan; atau
 - ii. Keadaan lain yang memberikan keringanan turut digunakan (seperti keadaan pasaran atau keperluan perniagaan tertentu) yang memerlukan pertimbangan untuk perjalanan kelas perniagaan.Pengecualian ini mestilah diluluskan mengikut proses pengecualian BCS Global.
3. **Naik Taraf Kelas Perkhidmatan.** Dalam keadaan terhad dan berkaitan dengan penggunaan syarikat penerbangan tambang rendah, MiniMed boleh membayar untuk menaiki pesawat awal atau kos penetapan tempat duduk jika hal ini akan mengurangkan risiko penangguhan untuk HCP. Walau bagaimanapun, dalam semua keadaan lain, MiniMed tidak akan membayar untuk naik taraf, bayaran untuk pemilihan tempat duduk atau bayaran untuk menaiki pesawat awal mengikut permintaan daripada HCP. HCP yang memilih untuk menanggung bayaran ini boleh berbuat demikian atas perbelanjaan mereka sendiri dan bayaran ini tidak boleh dibayar atau dibayar balik oleh MiniMed.
 4. **Sekatan pada Mod Perjalanan Udara.** Semua perjalanan udara terhad kepada syarikat penerbangan komersial atau pesawat sewa komersial yang diluluskan oleh MiniMed. MiniMed tidak akan membayar sebarang kos yang berkaitan dengan pesawat peribadi. Perjalanan helikopter tidak dibenarkan untuk perjalanan dari satu tempat ke satu tempat. Pemindahan helikopter antara lapangan terbang untuk sambungan domestik ke sambungan antarabangsa hanya dibenarkan jika disediakan secara percuma oleh syarikat penerbangan tempat pengangkutan udara dibeli.
 5. **Bayaran Bagasi.** Apabila dibenarkan oleh dasar serantau, HCP boleh menerima pembayaran balik untuk bayaran bagasi jika munasabah dan berkadar dengan tempoh/sebab perniagaan bagi perjalanan tersebut.
 6. **Insurans Perjalanan.** Apabila dibenarkan oleh dasar serantau dan dibenarkan oleh undang-undang, MiniMed boleh membeli insurans perjalanan untuk Perunding HCP atau Hadirin HCP bersama dengan tiket perjalanan udara. Keperluan tambahan yang berikut digunakan:
 - a. **Keperluan Sah.** Insurans perjalanan hanya boleh dibeli apabila HCP membuat perjalanan kerana Keperluan Sah untuk menyediakan perkhidmatan kepada MiniMed atau untuk menghadiri aktiviti yang dijalankan oleh MiniMed.
 - b. **Keadaan Terhad.** MiniMed boleh membeli insurans perjalanan untuk dua keadaan terhad:
 - i. Berdasarkan amalan tempatan yang telah ditetapkan, MiniMed boleh membeli insurans perjalanan untuk HCP yang menetap, menjalankan tugas atau bekerja di rantau APAC; atau
 - ii. Di semua rantau lain, MiniMed hanya boleh membeli insurans perjalanan mengikut keperluan untuk HCP masuk ke sesebuah negara (contohnya, apabila

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

diperlukan oleh pihak kerajaan untuk pengembara menampung kos perubatan yang biasanya dikaitkan dengan wabak seperti COVID-19).

- c. **Perlindungan Minimum.** Insurans perjalanan tidak boleh melebihi jumlah minimum perlindungan yang diperlukan.
- d. **Keperluan Perniagaan MiniMed.** Insurans perjalanan mestilah terhad kepada keperluan perniagaan MiniMed untuk tempoh yang diperlukan untuk penyediaan perkhidmatan atau kehadiran dalam aktiviti yang dijalankan oleh MiniMed.

Untuk semua keadaan lain, pembelian insurans perjalanan untuk Perunding HCP atau Hadirin HCP tidak dibenarkan.

Bahagian B. Perjalanan dengan Kereta Api. Peraturan yang berikut digunakan semasa mengatur perjalanan dengan kereta api untuk HCP:

1. **Ditempah oleh MiniMed.** Secara umumnya, perjalanan dengan kereta api mestilah ditempah oleh MiniMed menggunakan alat tempahan dalam talian MiniMed atau agensi pelancongan yang ditetapkan.
2. **Ditempah oleh HCP.** Sekiranya MiniMed tidak dapat menempah kereta api untuk HCP, MiniMed boleh memberikan pembayaran balik kepada HCP untuk kos munasabah yang ditanggung oleh HCP.
3. **Garis Panduan.** Perjalanan dengan kereta api hendaklah ditempah secara konsisten dan sejajar dengan garis panduan serantau dan/atau negara.

Bahagian C. Penginapan. Peraturan yang berikut digunakan semasa mengatur penginapan untuk HCP:

Apabila MiniMed bertanggungjawab untuk memilih lokasi dan penginapan untuk sesi interaksi dengan HCP, Pekerja mestilah memilih lokasi dan penginapan berdasarkan keperluan program, keselesaan Hadirin HCP dan penjimatan kos kepada MiniMed. Pekerja tidak boleh memilih kemudahan berdasarkan ameniti yang disediakan tetapi hendaklah berdasarkan kemampuan kemudahan tersebut untuk memenuhi keperluan program. Pekerja hendaklah merujuk prosedur serantau untuk mendapatkan panduan khusus tentang penginapan yang sesuai untuk acara yang dijalankan di rantau tersebut.

1. **Penginapan Hotel.** Pekerja hendaklah mengatur penginapan hotel HCP di hotel kelas perniagaan pertengahan di tempat MiniMed berjaya mendapatkan kadar diskaun istimewa dan/atau di hartanah hotel di tempat agensi pelancongan yang ditetapkan oleh MiniMed mendapat kadar diskaun. Jika aktiviti MiniMed dijalankan di tempat yang dilengkapi dengan bilik tidur, Pekerja hendaklah menempah penginapan di tempat tersebut (jika tempat tersebut sesuai) atau dalam jarak yang berdekatan. Apabila HCP berasal dari negara lain, anda hendaklah menyemak dengan rakan kongsi Pematuhan tempatan dari negara HCP untuk menentukan penginapan hotel yang sesuai untuk HCP.
2. **Permintaan Penginapan Alternatif.** Dalam keadaan yang jarang berlaku dan jika dibenarkan oleh dasar serantau, HCP boleh menerima pembayaran balik hingga, tetapi tidak melebihi, jumlah yang akan dibayar MiniMed untuk penginapan di hartanah hotel pilihan jika HCP memilih untuk menginap di lokasi alternatif. HCP bertanggungjawab untuk mengatur dan membayar sebarang penginapan alternatif.
3. **Jenis Bilik.** HCP hendaklah tinggal di bilik standard atau bilik dengan tahap yang setara. Pekerja tidak akan mengatur atau memberikan pembayaran balik kepada HCP untuk naik taraf penginapan.
4. **Permintaan Hari Tambahan.** Sekiranya HCP ingin mengubah rancangan perjalanan untuk perjalanan selain keperluan perniagaan MiniMed, HCP bertanggungjawab untuk mengatur dan

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

membayar sebarang bayaran yang berkaitan dengan perubahan hotel atau perjalanan (contohnya, melanjutkan atau mengubah perjalanan berdasarkan keperluan peribadi).

5. **Caj Hotel.** Perbelanjaan penginapan sampingan tidak boleh dibayar balik (contohnya, tayangan filem dalam bilik, bar mini, filem atau TV berbayar, telefon, dobi, cucian kering, perkhidmatan spa dll.). Walau bagaimanapun, MiniMed boleh membayar caj penginapan apabila hotel memerlukan pembayaran caj daripada setiap orang yang menginap di kemudahan tersebut.
6. **Kerosakan.** HCP bertanggungjawab secara peribadi atas sebarang kerosakan terhadap hartanah hotel akibat salah laku atau kecuaiannya. Hal ini termasuk tetapi tidak terhad kepada, denda hotel, merokok di bilik larangan merokok, haiwan peliharaan, kecurian dll.

Bahagian D. Perjalanan Lain. Peraturan yang berikut digunakan semasa mengatur atau membayar balik perjalanan lain untuk HCP:

1. **Pengangkutan Darat.** MiniMed boleh menyediakan pengangkutan darat untuk HCP yang menghadiri aktiviti yang dijalankan oleh MiniMed. Pekerja yang mengatur pengangkutan darat hendaklah menggunakan cara pengangkutan darat yang paling menjimatkan kos yang dikawal selia oleh pihak berkuasa tempatan. Penggunaan limousin atau bentuk pengangkutan darat mewah sangat tidak digalakkan melainkan bentuk pengangkutan selamat yang lain tidak tersedia.
2. **Kereta Sewa.** Secara umum, HCP tidak dibenarkan untuk menyewa kereta dengan perbelanjaan MiniMed. Apabila dibenarkan mengikut dasar serantau, MiniMed boleh memilih untuk memberikan pembayaran balik kepada HCP untuk kereta sewa bersaiz sederhana, termasuk caj bahan api, sekiranya lebih mudah untuk HCP memandu ke lokasi aktiviti atau penglibatan yang dijalankan oleh MiniMed. MiniMed tidak memberikan pembayaran balik kepada HCP untuk cucian kereta, tiket tempat letak kereta, denda untuk pelanggaran lalu lintas, insurans tambahan, kos kerosakan/pembaikan atau caj tunda yang ditanggung semasa menggunakan kereta sewa.
3. **Kereta Peribadi.** HCP boleh menggunakan kereta peribadi mereka atas risiko dan liabiliti mereka sendiri. Dengan penyerahan dokumentasi yang sesuai:
 - a. Perunding HCP.
 - i. **Perbelanjaan yang Dibenarkan.** Untuk perjalanan perniagaan berkaitan MiniMed yang melebihi 30 batu / 48 kilometer bagi setiap perjalanan pergi balik, MiniMed akan memberikan pembayaran balik untuk perbatuan, tol dan caj tempat letak kereta.
 - ii. **Perbelanjaan yang Dilarang.** MiniMed tidak akan memberikan pembayaran balik untuk minyak kereta, cucian kereta, tiket tempat letak kereta, denda untuk pelanggaran lalu lintas, premium insurans, kos kerosakan/pembaikan atau caj tunda yang ditanggung semasa menggunakan kereta peribadi.
 - b. Hadirin HCP.
 - i. **Perbelanjaan yang Dibenarkan.** Apabila dibenarkan oleh dasar serantau atau dibenarkan oleh undang-undang, sama seperti perkara di atas untuk Perunding HCP.
 - ii. **Perbelanjaan yang Dilarang.** Sama seperti perkara di atas untuk Perunding HCP.
 - c. **Pembayaran Balik Perbatuan HCP.** Apabila dibenarkan, kadar pembayaran balik perbatuan adalah berdasarkan kadar perbatuan Pekerja MiniMed tempatan yang berkuat kuasa dan jarak perjalanan ke tempat dan dari tempat aktiviti yang dijalankan oleh MiniMed, dengan syarat perjalanan pergi balik melebihi 30 batu / 48 kilometer.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

Pembayaran balik perbatuan ditetapkan untuk menampung semua perbelanjaan yang berkaitan dengan pengendalian kereta peribadi.

Bahagian E. Perbelanjaan Perjalanan dan Penginapan yang Tidak Boleh Dibayar Balik. MiniMed tidak boleh membeli bagi pihak mahupun memberikan pembayaran balik kepada HCP untuk item perbelanjaan yang dilarang seperti berikut:

1. Penggunaan kemudahan kelab untuk pengguna penerbangan kerap syarikat penerbangan;
2. Caj bagasi hilang;
3. Wi-Fi dalam penerbangan untuk Hadirin HCP;
4. Naik taraf perjalanan dan pengangkutan darat;
5. Naik taraf penginapan atau kos tambahan untuk hotel alternatif dan lebih mahal;
6. Caj penginapan untuk bilangan jam tambahan selepas waktu daftar keluar atau bilangan malam tambahan;
7. Kos perubahan perjalanan dan penginapan lain yang tidak berkaitan dengan perubahan jadual MiniMed atau situasi kecemasan peribadi atau profesional HCP; dan
8. Kos perjalanan dan penginapan yang berkaitan dengan rakan kongsi, pasangan atau tetamu lain.

Standard 6. Makanan dan Minuman

Pekerja bertanggungjawab untuk memastikan interaksi perniagaan yang bertanggungjawab, termasuk cara penyediaan makanan dan minuman sekali-sekala dan sederhana yang boleh dianggap sebagai sebahagian daripada interaksi perniagaan yang sah. Istilah "makanan" seperti yang digunakan pada seluruh dasar ini secara kolektif merujuk kepada dua-dua makanan dan/atau minuman.

Perbelanjaan makanan mestilah sederhana dan berpatutan. Makanan hendaklah dihidangkan pada masa yang sesuai dan memberikan tumpuan kepada perbincangan dan pembentangan maklumat saintifik, pendidikan atau perniagaan bona fide.

Jika aktiviti atau Mesyuarat Perniagaan yang dijalankan oleh MiniMed diadakan bersebelahan dengan Program Pihak Ketiga, sekatan tambahan akan digunakan (lihat Standard 3, Bahagian A3).

Pekerja boleh menyediakan makanan sederhana kepada HCP sekiranya:

- HCP menghadiri dan memiliki Keperluan Sah untuk menghadiri aktiviti yang dihidangkan dengan makanan tersebut dan dibenarkan mengikut undang-undang tempatan;
- Situasi ini berlaku atas ihsan perniagaan sekali-sekala (iaitu, jarang dan bukan rutin);
- Kos makanan adalah sederhana mengikut standard tempatan (contohnya, dalam had perbelanjaan MiniMed); dan
- Makanan disediakan dengan cara yang sesuai untuk perbincangan atau pembentangan maklumat saintifik, pendidikan atau perniagaan.

Pekerja MiniMed mestilah hadir sepanjang tempoh makanan yang disediakan oleh MiniMed dihidangkan kepada HCP.

Pekerja tidak dibenarkan membayar atau menyumbang kepada:

- Jumlah alkohol yang berlebihan atau terlalu mahal. Pekerja hendaklah mempertimbangkan kedua-dua kos minuman individu dan jumlah yang diambil oleh individu semasa aktiviti atau majlis makan apabila menilai sama ada pengambilan alkohol adalah sederhana atau tidak;
- Makanan untuk rakan kongsi, pasangan atau tetamu HCP yang lain, walaupun rakan kongsi, pasangan atau tetamu juga seorang HCP (melainkan rakan kongsi, pasangan atau tetamu memiliki Keperluan Sah bebas mereka sendiri untuk menghadiri aktiviti tersebut);
- Pertemuan santai dengan HCP untuk memupuk hubungan muhibah;
- Acara keraian dengan HCP (contohnya, percutian, persaraan, ulang tahun, kenaikan pangkat atau majlis akhir tahun untuk jabatan); atau
- Makanan atau acara yang dihoskan oleh HCO/HCP yang tidak memenuhi syarat sebagai Program Pendidikan atau Pemasaran yang Dijalankan Bersama mengikut Standard 4.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

Bahagian A. Had Perbelanjaan. Pekerja hendaklah mengira had perbelanjaan seperti berikut:

1. **Had Makanan MiniMed untuk HCP.** Untuk menentukan had perbelanjaan yang sesuai untuk majlis makan bersama HCP, Pekerja mestilah merujuk Had Makanan MiniMed untuk HCP (lihat [Had Makanan HCP Global](#)). Pekerja mestilah mempertimbangkan sebarang had tahunan kumulatif, jika berkenaan di negara mereka.
2. **Lokasi.** Secara umumnya, had perbelanjaan setiap orang ditentukan berdasarkan lokasi makanan (negara dan/atau bandar di tempat majlis makan berlangsung).
3. **Had bagi Setiap Orang.** Apabila menentukan sekiranya makanan berada dalam had perbelanjaan yang berkenaan, ambil jumlah kos makanan dan bahagikan dengan bilangan hadirin (contohnya, purata kos setiap makanan bagi setiap hadirin) dan bandingkan dengan had perbelanjaan yang berkenaan berdasarkan lokasi makanan melainkan had perbelanjaan khusus negara digunakan (lihat pengecualian di bawah).
4. **Cukai, Upah dan Caj Perkhidmatan.** Melainkan sebaliknya dilarang oleh undang-undang, had perbelanjaan bagi setiap orang dikira termasuk cukai, upah dan caj perkhidmatan.
5. **Pengecualian.** Terdapat sesetengah negara yang menggunakan had makanan khusus pada HCP dari negara tersebut tanpa mengira tempat majlis makan diadakan. Oleh itu, anda perlu menyemak [Had Makanan HCP Global](#) untuk melihat sekiranya sebarang keperluan negara tertentu digunakan apabila HCP yang menghadiri majlis makan tersebut berasal dari negara lain.

Bahagian B. Kelulusan. Untuk memastikan kelulusan objektif dan satu kali apabila seorang atau lebih Pekerja menghadiri majlis makan, Pekerja tahap paling kanan daripada pihak yang menjadi hos majlis mestilah membayar dan melaporkan perbelanjaan terperinci pada kad perjalanan & perbelanjaan mereka. Pekerja tidak boleh mengarahkan atau membenarkan pembekal membahagikan satu perbelanjaan kepada berbilang transaksi untuk mengelakkan had makanan. Pekerja juga tidak dibenarkan membahagikan cek dengan Pekerja lain. Pekerja yang menyerahkan perbelanjaan bertanggungjawab untuk mengaitkan perbelanjaan kepada semua hadirin individu dengan tepat dan lengkap. Sekiranya perancang mesyuarat mengatur majlis makan, perancang mesyuarat boleh membayar makanan menggunakan kad mesyuarat mereka, walaupun Pekerja tahap lebih kanan menghadiri majlis makan tersebut.

Standard 7 - Penyediaan Maklumat Ekonomi Kesihatan dan Pembayaran Balik

MiniMed boleh menyokong akses pesakit kepada MiniMed Technologies dengan menyediakan HCP (dan kadangkala bukan HCP) dengan data perlindungan, pembayaran balik dan ekonomi kesihatan yang tepat dan objektif yang berkaitan dengan MiniMed Technology (secara kolektif "Aktiviti Pembayaran Balik"). Oleh sebab sifat unik aktiviti ini, Aktiviti Pembayaran Balik hanya boleh dijalankan oleh Pekerja yang ditetapkan oleh unit perniagaan atau kawasan geografi yang memiliki pengetahuan dan kepakaran yang sesuai. Secara lebih khusus:

A. Sokongan Maklumat.

MiniMed boleh memberikan maklumat kepada HCP berkaitan dengan Aktiviti Pembayaran Balik untuk meningkatkan pemahaman HCP tentang:

- Nilai klinikal bagi MiniMed Technologies serta perkhidmatan dan prosedur yang digunakan;
- Penggunaan MiniMed Technologies yang cekap dari segi ekonomi, termasuk cara teknologi tersebut bersesuaian dalam kontinum jagaan, perlindungan yang tersedia, pembayaran balik dan kos yang berkaitan; dan

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

- Cara menyediakan bil kepada pembayar atau entiti kerajaan untuk perkhidmatan dan prosedur yang menggunakan MiniMed Technology dan sebarang perubahan pengawalseliaan yang dicadangkan yang mungkin mempengaruhi keputusan HCP sama ada untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technology.

B. Sokongan

MiniMed boleh bekerjasama dengan HCP, organisasi profesional mereka dan kumpulan pesakit untuk menjalankan sokongan bersama tentang Aktiviti Pembayaran Balik. Hal ini boleh termasuk memberikan sokongan kepada HCP dan organisasi profesional mereka dalam membangunkan bahan dan sebaliknya memberikan input langsung atau tidak langsung dalam dasar perlindungan dan pembayaran balik pembayar.

C. Sokongan Perlindungan.

MiniMed boleh membantu HCP untuk mendapatkan keputusan perlindungan pesakit daripada pembayar dengan menyediakan:

- Maklumat tentang dasar pembayar;
- Latihan tentang prosedur untuk mendapatkan kebenaran lebih awal; dan
- Sampel surat dan maklumat tentang keperluan perubatan dan rayuan untuk tuntutan yang ditolak.

D. Aktiviti Sokongan Pesakit Secara Langsung

Atas permintaan HCP atau pesakit, MiniMed boleh melaksanakan program untuk membantu pesakit mendapatkan penentuan perlindungan, kebenaran lebih awal, praperakuan dan rayuan untuk tuntutan yang ditolak yang berkaitan dengan MiniMed Technology untuk memudahkan akses pesakit kepada MiniMed Technology. Bantuan tersebut tertakluk pada perlindungan privasi dan undang-undang tempatan yang bersesuaian dan tidak boleh diberikan sebagai insentif yang tidak wajar untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technology.

Anda mestilah merujuk pasukan Undang-undang & Pematuhan semasa menjalankan aktiviti ini untuk memastikan pematuhan pada undang-undang tempatan yang berkenaan.

E. Aktiviti yang Dilarang

Anda tidak boleh:

- Mengganggu proses membuat keputusan klinikal bebas HCP atau memberikan sokongan berkaitan perlindungan, pembayaran balik dan ekonomi kesihatan sebagai dorongan yang menyalahi undang-undang;
- Memberikan sokongan berkaitan perlindungan, pembayaran balik atau ekonomi kesihatan kepada pesakit atau HCP yang menghapuskan perbelanjaan overhead dan perbelanjaan lain yang sebaliknya mungkin ditanggung oleh HCP;
- Menyediakan perkhidmatan sokongan yang masih belum diluluskan mengikut keperluan tempatan; atau
- Mencadangkan cara kepada HCP untuk:
 - Menyediakan bil bagi perkhidmatan yang tidak diperlukan dari segi perubatan;
 - Mendapatkan pembayaran balik yang tidak wajar atau tidak mengikut peraturan pembayar atau pihak kerajaan; atau
 - Terlibat dalam amalan penipuan untuk mendapatkan pembayaran yang tidak wajar.

Standard 8 - Penyediaan Produk atau Peralatan pada Harga yang Dikurangkan atau Tanpa Caj

MiniMed boleh menyediakan produk atau peralatan kepada HCP pada harga yang dikurangkan atau tanpa caj dalam keadaan tertentu.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

A. Pengaturan Komersial untuk Produk atau Peralatan

MiniMed boleh menawarkan produk atau peralatan kepada HCP/HCO pada harga yang dikurangkan melalui pengaturan komersial (seperti rebat, diskaun, pinjaman atau pakej produk) yang mematuhi dasar dan prosedur penetapan harga tempatan. Anda mestilah memberikan notis bertulis kepada wakil akaun HCP/HCO yang sesuai semasa menjual MiniMed Technology pada harga yang dikurangkan atau tanpa caj. Anda boleh memenuhi keperluan notis dengan memberikan persetujuan pembelian, invoice atau notis lain kepada HCP yang mencerminkan harga diskaun yang sebenar atau yang berkemungkinan, jumlah rebat, pengaturan pinjaman atau caj sifar, atau memberikan notis bahawa jumlah yang disenaraikan mungkin tertakluk pada diskaun tambahan, kredit atau pengurangan harga yang lain.

Terdapat beberapa jenis pengaturan yang boleh menyebabkan dorongan terlarang jika tidak dilakukan dengan betul. Rujuk pasukan Undang-undang dan Pematuhan sebelum terlibat dalam pengaturan Konsainan, Peralatan Sokongan atau Peletakan Modal.

B. Produk atau Peralatan yang Disediakan untuk Penilaian

Anda boleh menyediakan MiniMed Technologies untuk dinilai oleh HCP atau pesakit melalui tiga cara. Jika MiniMed Technology disediakan kepada HCP tanpa caj, proses ini mestilah dapat dijejaki untuk tujuan pelaporan ketelusan, jika berkenaan.

1. *Produk atau Peralatan Demonstrasi ("Demo")*

Demo ialah produk atau peralatan yang tidak steril yang digunakan untuk menunjukkan kemampuan produk dan/atau mempromosikan penjualan produk. Demo tidak bertujuan untuk digunakan dalam penjagaan pesakit dan mestilah dikenal pasti sebagai tidak bertujuan untuk digunakan oleh pesakit melalui penentuan seperti "Bukan untuk Penggunaan Manusia" pada produk, pembungkusan atau dokumentasi yang mengiringi produk. Demo hanyalah bertujuan untuk penggunaan anda dan secara umumnya tidak boleh ditinggalkan dengan HCP. Dalam keadaan tertentu, anda boleh memberikan Demo kepada HCP untuk tujuan kesedaran atau pendidikan pesakit.

2. *Sampel*

Secara umumnya, sampel ialah produk yang diberikan secara percuma kepada HCP atau pesakit untuk menilai MiniMed Technology secara klinikal. Sampel adalah bertujuan untuk digunakan oleh pesakit dan biasanya disediakan sebagai barangan siap dalam pembungkusan steril. Pekerja hanya boleh menyediakan produk sekali guna atau pakai buang dalam kuantiti yang berpatutan kepada HCP atau pesakit untuk tujuan penilaian. Sekiranya pesakit sudah pun membeli produk, anda tidak boleh terus memberikan sampel produk yang pernah dibeli tanpa sebab klinikal yang sah (contohnya, produk tersebut mempunyai indikasi klinikal baharu atau digunakan bersama dengan produk baharu.)

3. *Pinjaman Peralatan untuk Penilaian*

Secara umumnya, pinjaman untuk penilaian ialah peralatan yang disediakan kepada HCP tanpa caj untuk HCP membiasakan diri dengan peralatan tersebut dalam persekitaran klinikal. Selain itu:

- Semasa penilaian, MiniMed mengekalkan hak kepada peralatan;
- Peralatan boleh disediakan hanya untuk tempoh yang (1) munasabah dalam keadaan untuk membolehkan penilaian yang mencukupi sama ada HCP mahu membeli atau sebaliknya memperoleh peralatan tersebut; dan (2) selaras dengan keperluan pelaporan ketelusan yang berkenaan;
- Peralatan mestilah dikeluarkan dengan segera pada akhir tempoh penilaian melainkan HCP menandatangani persetujuan komersial untuk pembelian peralatan tersebut; dan
- Persetujuan bertulis telah ditetapkan lebih awal yang menyatakan terma penggunaan dan pengembalian atau pembelian peralatan pada akhir tempoh penilaian.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

- C. Produk atau Peralatan yang Disediakan untuk Geran, Penyelidikan atau Derma.
Untuk menyediakan peralatan atau produk melalui geran, penyelidikan atau derma, anda mestilah mengikut keperluan yang digariskan dalam bahagian penyelidikan, geran & derma di atas.

Standard 9 – Pendidikan dan Sokongan Teknikal dalam Persekitaran Klinikal

Pekerja yang memberikan pendidikan atau sokongan teknikal secara langsung kepada HCP atau pesakit ("Pendidik dan Kakitangan Sokongan") telah dilatih tentang operasi dan penggunaan MiniMed Technologies yang selamat dan berkesan. Pendidik dan Kakitangan Sokongan memainkan peranan penting dengan memberikan sokongan teknikal kepada HCP dan pesakit tentang penggunaan MiniMed Technologies yang selamat dan berkesan. Aktiviti tersebut boleh termasuk tetapi tidak terhad kepada:

- Memberikan sokongan dan pendidikan kepada HCP dan pesakit untuk peranti (contohnya, pengaturcaraan mengikut arahan HCP);
- Menyediakan maklumat pelabelan termasuk amaran produk, langkah berjaga-jaga, indikasi dan kontraindikasi; dan/atau
- Berkongsi spesifikasi prestasi peranti, ciri fizikal dan parameter, perincian operasi dan arahan penggunaan yang terperinci.

Pendidik dan Kakitangan Sokongan mestilah dilatih tentang MiniMed Technology khusus yang disokong oleh mereka dan mematuhi dasar dan keperluan yang berkenaan, termasuk privasi dan keperluan kelayakan pesakit. Pendidik dan Kakitangan Sokongan mestilah mematuhi dasar serantau yang mentadbir urus aktiviti ini. Selain itu, Pendidik dan Kakitangan Sokongan mestilah mematuhi keperluan yang berikut:

- Amalan Perubatan. Dalam usaha memberikan sokongan teknikal, Pendidik dan Kakitangan Sokongan tidak boleh terlibat dalam aktiviti yang mungkin membentuk amalan perubatan (contohnya, mendiagnosis atau merawat penyakit atau memeriksa kesihatan asas pesakit atau sejarah pesakit, walaupun mereka memiliki lesen untuk melakukannya).
- Interaksi dengan Pesakit. Apabila berinteraksi dengan pesakit dan keluarga mereka, Pendidik dan Kakitangan Sokongan mestilah mematuhi Dasar Interaksi Pesakit MiniMed. Kakitangan mestilah mengenal pasti diri mereka sebagai Pekerja MiniMed. HCP/HCO mestilah melengkapkan sebarang borang persetujuan yang diperlukan sebelum Pendidik dan Kakitangan Sokongan memberikan sebarang sokongan teknikal.
- Tidak Boleh Melaksanakan Tugas HCP. Dalam usaha memberikan sokongan teknikal, Pendidik dan Kakitangan Sokongan tidak boleh melaksanakan tugas yang biasanya dilaksanakan oleh HCP seperti menjadualkan janji temu pesakit atau mengakses rekod pesakit. Begitu juga, Pendidik dan Kakitangan Sokongan tidak boleh mengisi kertas kerja untuk HCP yang mengandungi maklumat pembayaran balik, pengekodan atau pengembilan.
- Membuat Keputusan Klinikal. Pendidik dan Kakitangan Sokongan tidak boleh mengganggu HCP dalam proses membuat keputusan klinikal secara bebas. Sekiranya HCP merancang untuk menggunakan MiniMed Technology dengan cara yang menimbulkan risiko kepada keselamatan pesakit, Pendidik dan Kakitangan Sokongan hendaklah mengemukakan kebimbangan tersebut kepada HCP.
- Penggunaan Terapi MiniMed yang Tidak Diluluskan. Pendidik dan Kakitangan Sokongan boleh memberikan sokongan teknikal dalam situasi yang melibatkan MiniMed Technology apabila HCP membuat keputusan untuk menggunakannya dengan cara yang tidak konsisten dengan pelabelan yang diluluskan jika sokongan tersebut dihadkan kepada memberikan maklumat yang konsisten dengan pelabelan produk yang diluluskan.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

MAKLUMAT YANG BERKAITAN

SUMBER YANG BERKAITAN	TUJUAN SUMBER	JENIS SUMBER

ORANG HUBUNGAN DASAR

PERANAN	JAWATAN / PANGKAT
Penaja Dasar	Kim Tyrrell-Knott, Ketua Pegawai Etika dan Pematuhan
Pemilik Dasar	
Orang Hubungan Dasar	

SINGKATAN, AKRONIM DAN DEFINISI

ISTILAH	DEFINISI
Apa-apa yang Bernilai	<p>Wang tunai atau sebarang item dengan nilai sebenar atau yang dianggap bernilai, yang diberikan secara langsung atau tidak langsung kepada Pelanggan, Pegawai Kerajaan atau Pihak Ketiga yang lain. "Apa-apa yang Bernilai" termasuk, tetapi tidak terhad kepada:</p> <ul style="list-style-type: none">wang tunai;diskaun / potongan harga;rebat;penggunaan bahan, peralatan, perisian atau kemudahan;faedah;hadiah;perjalanan dan penginapan;geran, derma, sokongan untuk penyelidikan;tajaan;pengaturan kontrak;pinjaman;tiket, hiburan;dan janji pekerjaan.
Mesyuarat Perniagaan	Mesyuarat antara Pekerja MiniMed dengan HCP untuk membincangkan ciri produk, arahan penggunaan MiniMed Technologies, terma jualan, kontrak, pengekodan dan pembayaran balik, akses pesakit kepada terapi serta topik saintifik, pendidikan atau perniagaan lain yang berkaitan dengan MiniMed
Organisasi Amal	Organisasi dengan tujuan amal dan/atau bersifat dermawan bona fide
Penyelidikan Klinikal	Penyelidikan yang melibatkan subjek manusia

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

Persetujuan Penyelidikan Klinikal	Persetujuan bertulis yang mendokumenkan pembayaran kepada Organisasi Penjagaan Kesihatan apabila kedua-dua pihak menyumbang kepada reka bentuk, pelaksanaan dan skop penyelidikan.
Penyelidikan Kolaboratif	Penyelidikan yang dijalankan secara bersama oleh MiniMed dan HCP/HCO apabila kedua-dua pihak menyumbang kepada reka bentuk, pelaksanaan dan skop penyelidikan.
Tajaan Komersial	Pembayaran atau sokongan bukan kewangan yang diberikan kepada pihak ketiga sebagai pertukaran dengan peluang pengiklanan atau promosi untuk MiniMed
Persetujuan Perundingan	Persetujuan bertulis yang mendokumenkan perkhidmatan perundingan yang disediakan oleh HCP/HCO kepada MiniMed dan pembayaran yang perlu dibayar kepada HCP/HCO kerana memberikan perkhidmatan tersebut. Contohnya termasuk penyediaan perkhidmatan klinikal, penyelidikan, khidmat nasihat, pendidikan, latihan, honorarium atau pembangunan produk.
Produk atau Peralatan Demonstrasi ("Demo")	Produk atau peralatan yang tidak steril yang digunakan untuk menunjukkan kemampuan produk dan/atau mempromosikan penjualan produk.
MiniMed Technologies	MiniMed Technology(ies) bermaksud sebarang peranti dan produk perubatan, teknologi, platform digital dan perisian MiniMed serta perkhidmatan, penyelesaian dan terapi yang berkaitan yang digunakan untuk mendiagnosis, merawat, memantau, mengurus dan meringankan keadaan kesihatan dan ketidakupayaan.
Pendidik dan Kakitangan Sokongan	Pekerja yang memberikan pendidikan atau sokongan teknikal secara langsung kepada HCP atau pesakit.
Pekerja	Pekerja MiniMed tanpa mengira kewarganegaraan, negara tempat mereka bekerja atau tahap jawatan mereka dalam syarikat, dan untuk tujuan dasar ini dan tanpa kesan undang-undang terhadap hubungan perniagaan, kontraktor, ahli lembaga pengarah dan pihak ketiga
Program Penyelidikan Luaran (ERP)	Kajian bebas yang dimulakan oleh penyelidik bebas apabila MiniMed berpotensi memberikan sokongan tetapi bukan penaja kajian. Program Penyelidikan Luaran (ERP) juga dirujuk dalam industri peranti perubatan sebagai "Penyelidikan yang Dimulakan oleh Penyelidik yang Ditaja", "Kajian yang Dimulakan oleh Penyelidik" atau "Kajian yang Ditaja oleh Pakar Perubatan".
Nilai Pasaran Saksama ("FMV")	Nilai pasaran atau objektif bagi barangan atau perkhidmatan.
Kadar FMV	Kadar pasaran objektif untuk pampasan berdasarkan Nilai Pasaran Saksama untuk perkhidmatan yang diperoleh mengikut Persetujuan Perundingan di negara tempat HCP tinggal atau menjalankan tugas atau lokasi HCO.
Penyelidikan Umum	Penyelidikan yang dijalankan oleh pihak ketiga bebas yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan saintifik dan untuk meningkatkan teori saintifik.
Hadirin HCP	Pakar Penjagaan Kesihatan yang mengambil bahagian dalam aktiviti latihan dan pendidikan MiniMed, aktiviti promosi (contohnya, lawatan tapak MiniMed) dan/atau Mesyuarat Perniagaan.
Perunding HCP	Pakar Penjagaan Kesihatan yang menyampaikan perkhidmatan bona fide kepada atau bagi pihak MiniMed mengikut Pengaturan Perkhidmatan HCP/HCO.

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

<p>Organisasi Penjagaan Kesihatan ("HCO")</p>	<p>"Organisasi Penjagaan Kesihatan" atau "HCO" secara kolektif termasuk: (1) entiti yang terlibat dalam penyediaan penjagaan kesihatan, termasuk tetapi tidak terhad kepada hospital, universiti, amalan perubatan, agensi penjagaan kesihatan di rumah dan agensi kerajaan; (2) syarikat yang dibentuk atau dimiliki oleh Pakar Penjagaan Kesihatan untuk melaksanakan perkhidmatan perundingan peribadi (contohnya, LLC); (3) organisasi yang diketuai atau diarahkan oleh Pakar Penjagaan Kesihatan atau apabila Pakar Penjagaan Kesihatan ialah ahli, yang termasuk tetapi tidak terhad kepada kumpulan sokongan pesakit, persatuan perubatan dan organisasi profesional; (4) mana-mana Organisasi Penjagaan Kesihatan atau organisasi gabungan Pakar Penjagaan Kesihatan, jika berupaya mempengaruhi keputusan untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technologies; (5) mana-mana entiti lain yang mempunyai keupayaan untuk mengesyorkan secara langsung atau mempunyai pengaruh yang ketara pada keputusan untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technologies; dan (6) mana-mana entiti lain dalam skop pelaporan ketelusan. Entiti ini biasanya berupaya untuk memberikan preskripsi, membeli, memajak, mengesyorkan, menggunakan atau mengatur pembelian atau pajakan, atau mempunyai pengaruh yang ketara pada keputusan untuk membeli MiniMed Technologies.</p>
<p>Pakar Penjagaan Kesihatan (HCP)</p>	<p>"Pakar Penjagaan Kesihatan" atau "HCP" secara kolektif termasuk Penyedia Penjagaan Kesihatan; mana-mana kakitangan Organisasi Penjagaan Kesihatan atau Saudara-mara Pakar Penjagaan Kesihatan, jika berupaya untuk mempengaruhi keputusan untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technologies; mana-mana individu lain yang mempunyai keupayaan untuk mengesyorkan secara langsung atau mempunyai pengaruh yang ketara pada keputusan untuk membeli atau menggunakan MiniMed Technologies; dan mana-mana individu lain dalam skop pelaporan ketelusan. Individu ini biasanya berupaya untuk memberikan preskripsi, membeli, memajak, mengesyorkan, menggunakan atau mengatur pembelian atau pajakan, atau mempunyai pengaruh yang ketara pada keputusan untuk membeli MiniMed Technologies.</p>
<p>Penyedia Penjagaan Kesihatan</p>	<p>"Penyedia Penjagaan Kesihatan" secara kolektif termasuk tetapi tidak terhad kepada pakar perubatan, pengamal bukan pakar, fellow perubatan, pelajar perubatan atau penyedia penjagaan kesihatan yang merupakan pegawai kerajaan, walaupun individu tersebut berinteraksi dengan MiniMed dalam kapasiti mereka sebagai pegawai kerajaan.</p>
<p>Keperluan Sah</p>	<p>Keperluan Sah ialah sebab klinikal, perniagaan, amal atau pendidikan yang wajar untuk interaksi atau aktiviti.</p>
<p>Pendidikan Perubatan</p>	<p>Sesi pengajaran, pendidikan atau latihan yang diatur oleh MiniMed tentang penggunaan MiniMed Technologies yang selamat dan berkesan</p>
<p>Penilaian Keperluan</p>	<p>Proses yang digunakan oleh MiniMed untuk mendokumenkan Keperluan Sah terlebih dahulu bagi melibatkan HCP/HCO untuk Pengaturan Perundingan, termasuk mendokumenkan tujuan yang sewajarnya untuk jenis Pengaturan Perundingan, keperluan untuk menggunakan HCP/HCO dan skop kerja yang akan dijalankan oleh HCP/HCO.</p>
<p>Penyelidikan Prakilinikal</p>	<p>Penyelidikan yang melibatkan haiwan, kadaver atau penyelidikan di meja makmal</p>

Dasar Tingkah Laku Perniagaan Global

Penyeliaan Proktor	Sesi latihan dan pendidikan apabila Perunding HCP memerhati, menilai dan melatih serta memberikan arahan kepada pelatih HCP secara lisan semasa sesi pembedahan langsung tentang prosedur perubahan untuk menyokong satu atau lebih MiniMed Technologies. Perunding HCP boleh menyediakan garis panduan untuk penggunaan MiniMed Technologies dan boleh menilai pelatih HCP secara objektif tentang kecekapan dalam teknik pembedahan. Perunding HCP tidak terlibat dalam sebarang penjagaan pesakit secara langsung, melakukan pembedahan atau melibatkan diri secara fizikal dengan pesakit. Pelatih HCP memiliki hubungan interaksi dengan pesakit dan pembedahan dilakukan oleh pelatih HCP di institusi perubatan yang menjadi hos. Perunding HCP boleh menjalankan penyeliaan proktor secara peribadi atau maya.
Pengaturan Pembangunan Produk	Perkhidmatan perundingan yang disediakan oleh HCP atau sekumpulan HCP untuk menyokong pembangunan produk atau terapi MiniMed yang baharu/dipertingkatkan apabila HCP menyumbangkan harta intelek yang penting kepada reka bentuk MiniMed Technologies
Persetujuan Pembangunan Produk	Persetujuan bertulis dengan HCP yang mendokumenkan Pengaturan Pembangunan Produk yang melibatkan pembayaran bagi royalti atau pencapaian
Aktiviti Pembayaran Balik	Sokongan maklumat perlindungan, pembayaran balik dan ekonomi kesihatan yang disediakan oleh MiniMed yang diberikan kepada HCP berkaitan dengan MiniMed Technology
Saudara-mara	Ahli keluarga terdekat (pasangan, pasangan domestik, anak, ibu bapa, saudara perempuan atau saudara lelaki) dan ahli keluarga yang lain (bapa saudara, ibu saudara, anak saudara perempuan, anak saudara lelaki, sepupu, cucu, datuk dan nenek serta ibu dan bapa mentua, saudara ipar lelaki, saudara ipar perempuan, menantu lelaki atau menantu perempuan). Definisi ini juga merangkumi semua perhubungan "tiri" dan "seibu/sebapa" bagi saudara yang tersenarai (contohnya, saudara lelaki tiri, saudara lelaki seibu/sebapa).
Simposium Satelit	Program Pihak Ketiga apabila MiniMed hanya mengawal fakulti dan kandungan acara dan tidak mengawal pemilihan hadirin.
Peralatan Sokongan (atau dikenali sebagai aksesori)	Instrumen atau peralatan yang diberikan kepada HCP yang membantu dalam penggunaan MiniMed Technology yang berkaitan.
Program Pihak Ketiga	Persidangan, mesyuarat atau acara pendidikan, saintifik, perniagaan dan/atau pembuatan dasar yang berkaitan dengan penjagaan kesihatan yang sebenar dan bebas dan diatur oleh pihak ketiga selain MiniMed. Istilah ini merangkumi program pendidikan berterusan dengan akreditasi atau tanpa akreditasi.

SEJARAH DOKUMEN

TARIKH	SEMAKAN	SEBAB/PENERANGAN